

Государственное автономное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
«Смоленский областной институт развития образования»  
(ГАУ ДПО СОИРО)

**ПРИКАЗ**

12.03.2019

№ 51-ссм/г

О реализации мероприятий  
по информационной безопасности  
и организации обработки  
персональных данных

С целью реализации мероприятий по информационной безопасности и организации обработки персональных данных в ГАУ ДПО СОИРО, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственными:
  - Кисельмана М.В., начальника отдела программного обеспечения образовательных проектов:
    - за внедрение всего комплекса мероприятий по обработке и сохранности персональных данных используемых в информационных системах обработки персональных данных ГАУ ДПО СОИРО;
    - за реализацию мероприятий по обработке и сохранности персональных данных используемых в информационной системе «67Регион»;
  - Королеву А.М., заведующего учебно-методическим отделом: за защиту персональных данных слушателей курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки полученных на бумажных носителях;
  - Адашкевич Н.И., начальника ресурсно-правового центра: за защиту персональных данных сотрудников ГАУ ДПО СОИРО, а также слушателей курсов повышения квалификации и переподготовки полученных на бумажных носителях и хранящихся в общем отделе;
  - Чистову И.И., главного бухгалтера: за информационную безопасность и защиту персональных данных, обрабатываемых в сфере финансовой деятельности;
  - Пунько О.В., заведующего отделом администрирования и технического сопровождения информационных систем: за внедрение программного обеспечения, обеспечивающего антивирусную защиту информационных систем и реализацию организационно-технических мер по доступу к информационным системам обработки персональных данных;



– Петрову Е.В., заведующего отделом аттестации: за защиту персональных данных работников образовательных организаций г. Смоленска и Смоленской области, представляющих документы для проведения процедуры аттестации, полученных на бумажных носителях.


2. Начальнику ресурсно-правового центра Адашкевич Н.И. обеспечить контроль за своевременным оформлением документации, связанной с доступом и обработкой персональных данных, а также информированием всех заинтересованных лиц об изменении политики института в области обработки персональных данных.

3. Начальнику отдела программного обеспечения образовательных проектов Кисельману М.В. подготовить и подать на утверждение до 31 марта 2019 года:

- план мероприятий по обеспечению защиты персональных данных;
- перечень персональных данных, подлежащих защите, в соответствии с моделью угроз персональных данных;
- дополнение к модели угроз ПД (при необходимости), в связи с возможным изменением организационной структуры института и перечня структурных подразделений, которым предоставляется доступ к ПД;
- матрицу доступа сотрудников к персональным данным;
- журнал учета используемых сертифицированных программных средств защиты информации;
- порядок резервирования и восстановления работоспособности ТС и ПО, баз данных и СЗИ;
- журнал регистрации и учета обращений субъектов персональных данных;
- типовую инструкцию администратора безопасности ИСПДн;
- типовую инструкцию пользователя по обеспечению безопасности ИСПДн под каждую ИСПДн.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по информационно-технологическому развитию региональной системы образования В.В. Мешкова.

Ректор

 О.С. Кольцова

С приказом ознакомлены:

 Адашкевич Н.И.

 Дидук И.А.

 Захаров С.П.

 Кисельман М.В.

 Королева А.М.

 Кудрицкая Е.В.

 Мешков В.В.

 Пунько О.В.

 Чистова И.И.

 Фейерова Е.В.