

Приложение
к приказу ГАУ ДПО СОИРО
от 30.06.2023 № 119-од

ПОЛОЖЕНИЕ об оплате труда сотрудников ГАУ ДПО СОИРО

1. Термины и определения

1.1. Для целей настоящего Положения применяемые в нем термины означают:

«Институт» – государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Смоленский областной институт развития образования» (далее – Институт);

«сотрудники, работники» - работники Института, на которых распространяется действие настоящего Положения;

«должностной оклад» - фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей с учетом квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой им работы за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат;

«доплата» - денежная сумма, которая выплачивается работникам с учетом объема и условий их труда; применяется при совмещении профессий (должностей), увеличении объема работ, при работе в ночное время, при работе сверх нормальной продолжительности рабочего времени, при работе в тяжелых и вредных условиях труда и т.д.;

«стимулирующие выплаты» - дифференциация оплаты труда работника в зависимости от его эффективности работы, качества, результативности, мотивации на позитивный (продуктивный) результат деятельности, ориентированный на долгосрочный инновационный режим;

«компенсационные выплаты» – выплаты устанавливаемые за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), с вредными и (или) опасными условиями труда;

«заработная плата» (оплата труда работника) - вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, работу в особых климатических условиях и на территориях, подвергшихся радиоактивному загрязнению, и иные выплаты компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты);

«МРОТ» - устанавливаемый федеральным законом (или законом субъекта РФ) минимальный размер оплаты труда (минимальная месячная заработная плата) работника, полностью отработавшего за единицу времени норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности);

«надбавка» - дополнительная денежная выплата, направленная на

стимулирование работников к повышению квалификации, росту уровня профессионализма и мастерства, к длительному выполнению трудовых обязанностей в определенной местности или в определенной сфере деятельности (неблагоприятные климатические условия, вредность производства и т.д.), а также компенсирующая выплата за интенсивный/напряженный труд, за специальный режим работы и др.;

«норма труда» - мера затрат труда, установленное задание по выполнению в определенных организационно-технических условиях отдельных работ, операций или функций одним работником или группой работников, имеющих соответствующую профессию, специальность и квалификацию. Нормами труда являются: нормы времени, нормы выработки, нормы обслуживания и т.д.;

«премия» - поощрительная выплата стимулирующего характера за качественный, добросовестный, эффективный труд (исполнение работником своих трудовых обязанностей, возложенных на него трудовым договором);

«система оплаты труда» - применяемый в Компании в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, порядок исчисления размеров заработной платы, подлежащей выплате работникам в соответствии с произведенными ими трудовыми затратами (нормами) и результатами труда, включая размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов), доплат и надбавок компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования;

«тарифная ставка» - фиксированный размер оплаты труда работника за выполнение нормы труда определенной сложности (квалификации) за единицу времени без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат;

«ТК РФ» - Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;

«трудовой договор» - соглашение между работодателем и работником, в соответствии с которым работодатель обязуется предоставить работнику работу по обусловленной трудовой функции, обеспечить условия труда, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и данным соглашением, своевременно и в полном размере выплачивать работнику заработную плату, а работник обязуется лично выполнять определенную этим соглашением трудовую функцию в интересах, под управлением и контролем работодателя, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие у данного работодателя.

«эффективный контракт» – это трудовой договор с работником, в котором конкретизированы его должностные обязанности, условия оплаты труда, показатели и критерии оценки эффективности деятельности для назначения стимулирующих выплат в зависимости от результатов труда и качества оказываемых государственных услуг, а также меры социальной поддержки или дана ссылка на должностную инструкцию в которой конкретизированы его должностные обязанности;

«трудовые отношения» - отношения, основанные на соглашении между работником и работодателем о личном выполнении работником за плату трудовой функции (работы по должности в соответствии со штатным расписанием, профессии, специальности с указанием квалификации; конкретного вида поручаемой работнику работы), подчинении работника правилам внутреннего трудового распорядка при обеспечении работодателем условий труда, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы

трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовым договором;

«условия труда» - совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье человека;

«диапазон фиксированного вознаграждения» - набор значений фиксированных вознаграждений между минимальной и максимальной величинами;

«почасовая оплата труда» – один из вариантов повременной системы оплаты труда, при которой заработная плата рассчитывается исходя из фактически отработанных работником часов.

2. Общие положения

2.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, областным законом «Об оплате труда работников областных государственных учреждений», постановлением Администрации Смоленской области от 24.09.2008 № 517 «О введении новых систем оплаты труда работников областных государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений» и определяет:

- порядок оплаты труда работников областных государственных бюджетных и автономных учреждений по виду экономической деятельности «Образование» (далее также – учреждения);

- порядок оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров учреждений;

- порядок и условия почасовой оплаты труда;

- виды и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера.

2.2. Система оплаты труда устанавливается в учреждениях с учетом:

- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;

- профессиональных стандартов;

- профессиональных квалификационных групп (далее – ПКГ), утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда;

- минимальных размеров окладов (должностных окладов) по ПКГ, утвержденных нормативным правовым актом Администрации Смоленской области;

- государственных гарантий по оплате труда;

- рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

- мнения представительного органа работников;

- номенклатурой должностей педагогических работников учреждений, должностей руководителей учреждений, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций».

2.3. Система оплаты труда работников учреждений устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, областными законами, нормативными правовыми актами

Администрации Смоленской области, а также настоящим положением.

2.4. При разработке системы оплаты труда в учреждении рекомендуется сбалансировать структуру заработной платы педагогических работников таким образом, чтобы 55-60 процентов заработной платы направлялось на выплаты по должностным окладам (ставка заработной платы), 30 процентов – на выплаты стимулирующего характера, в том числе за достижение конкретных результатов деятельности по показателям и критериям эффективности, 10-15 процентов – на выплаты компенсационного характера в зависимости от условий труда работников.

2.5. Заработная плата работнику устанавливается трудовым договором. В трудовом договоре конкретизируются должностные обязанности работника, условия оплаты его труда, показатели и критерии оценки эффективности деятельности для назначения выплат стимулирующего характера в зависимости от результатов труда и качества предоставляемых государственных услуг.

2.6. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

2.7. Оплата труда за преподавательскую работу (учебную нагрузку) руководителей и работников учреждений производится по должностным окладам (ставка заработной платы) педагогических работников.

2.8. В образовательных организациях при оказании платных услуг могут применяться иные системы оплаты труда.

2.9. Руководитель учреждения несет ответственность за своевременную и правильную оплату труда работников в соответствии с федеральным законодательством.

2.10. Заработная плата работников учреждений (без учета премий и иных выплат стимулирующего характера) при изменении системы оплаты труда не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных выплат стимулирующего характера), выплачиваемой работникам до ее изменения, при условии сохранения объема трудовых (должностных) обязанностей указанных работников и выполнения ими работ той же квалификации.

2.11. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом «О минимальном размере оплаты труда».

2.12. При разработке системы оплаты труда в учреждении устанавливается дифференциация оплаты труда работников с учетом выполнения работ различной сложности, качества оказываемых услуг (работ) и эффективности деятельности. Система оплаты труда, установленная в учреждении, должна обеспечить дифференциацию оплаты труда основного и прочего персонала, оптимизацию расходов на административно-управленческий и вспомогательный персонал. перечень должностей работников областных государственных бюджетных и автономных учреждений по виду экономической деятельности «Образование», относимых к административно-управленческому и вспомогательному персоналу, приведен в приложении № 1 к настоящему положению.

При этом предельная доля оплаты труда административно-управленческого и

вспомогательного персонала в фонде оплаты труда учреждения должна составлять не более 40 процентов.

Заработная плата работника административно-управленческого персонала не должна превышать заработную плату руководителя учреждения.

2.13. Настоящее положение носит рекомендательный характер. Система оплаты труда устанавливается учреждением самостоятельно с учетом мнения представительного органа работников.

3. Источники средств для выплаты заработной платы

3.1. Выплаты, предусмотренные настоящим Положением, осуществляются за счет средств Фонда оплаты труда и/или за счет собственных средств Института (средств от приносящей доход деятельности).

3.2. В Фонд оплаты труда включаются любые начисления работникам в денежной и натуральной формах, компенсационные начисления, связанные с режимом работы или условиями труда, стимулирующие начисления и надбавки, премии и единовременные поощрительные начисления за производственные результаты и другие расходы, связанные с содержанием работников Института при исполнении ими трудовой функции.

3.3. Фонд оплаты труда формируется из следующих выплат работникам:

- должностной оклад (тарифная ставка) - фиксированное вознаграждение;
- премиальная выплата – выплаты за достижения, не носящие систематического характера, но связанные с выполнением важных, сложных и ответственных работ, а также за вклад в коллективные результаты работы института (разово, за квартал, полугодие, год), размер премирования определяется ректором Института в соответствии с достижением каждого конкретного работника, так же, работники могут быть премированы к праздничным датам: 7 января - православное Рождество; 23 февраля - День защитника Отечества; 8 марта - Международный женский день; 1 мая - Праздник Весны и Труда; 9 мая - День Победы; 12 июня - День России; 4 ноября - День народного единства и ко Дню знаний – 1 сентября вне зависимости от результатов трудовой деятельности, в этом случае размер премирования равен для всех, премирование осуществляется из фонда оплаты труда при наличии финансовых средств и с учетом их объема;

- персональные доплаты, надбавки, выплаты стимулирующего и компенсационного характера в соответствии с Положением «О доплатах, надбавках, выплатах стимулирующего и компенсационного характера, разовых премий и материальной помощи работникам института»;

- материальная помощь – выплачивается работнику при наличии его мотивированного заявления и по согласованию с профсоюзным комитетом в размере определяемом ректором Института путем издания соответствующего приказа;

- прочие гарантии и компенсации (при направлении в служебные командировки, при совмещении работы с обучением, при вынужденном прекращении работы не по вине работника; в некоторых случаях прекращения трудового договора, а также в других случаях, предусмотренных ТК РФ).

При выполнении условий, установленных действующим законодательством РФ, к расходам на оплату труда также относятся суммы платежей (взносов) Института по договорам обязательного страхования, а также суммы платежей (взносов) Института по договорам добровольного страхования, имеющими лицензии, выданные в соответствии с законодательством Российской Федерации, на ведение

соответствующих видов деятельности в Российской Федерации.

Указанные выше выплаты осуществляются в случаях и порядке, предусмотренном настоящим Положением, локальными актами Института и действующим законодательством РФ.

3.4. Выплаты работникам Института регулируются Коллективным договором, Положением «О доплатах, надбавках, выплатах стимулирующего и компенсационного характера, разовых премий и материальной помощи работникам института».

Выплаты, не регламентированные ни одним из вышеназванных документов или трудовым договором с работником, осуществляются на основании приказа ректора или уполномоченного им лица.

4. Порядок оплаты труда руководителей учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров учреждений

4.1. Заработная плата руководителей учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров учреждений состоит из должностного оклада, выплат стимулирующего и компенсационного характера.

4.2. Должностной оклад руководителя учреждения определяется трудовым договором.

Рекомендуемые должностные оклады руководителей учреждений устанавливаются в соответствии с приложением № 2 к настоящему положению.

Условия оплаты труда руководителей учреждений устанавливаются в трудовом договоре, заключаемом на основе типовой формы трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

Должностные оклады руководителей учреждений повышаются в соответствии с пунктом 5.6 раздела 5 настоящего положения.

4.3. Должностные оклады заместителей руководителя и главных бухгалтеров учреждений устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностных окладов руководителей этих учреждений.

4.4. Выплаты компенсационного характера определяются для руководителей учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров учреждений в соответствии с пунктом 4.1 раздела 4 настоящего положения.

4.5. Порядок и условия осуществления выплат стимулирующего характера, размеры выплат стимулирующего характера руководителям учреждений устанавливаются правовым актом органа исполнительной власти Смоленской области, уполномоченного в сфере образования (далее - уполномоченный орган).

4.6. К выплатам стимулирующего характера руководителям учреждений относятся:

- надбавка за эффективность работы руководителя;
- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- премиальные выплаты по итогам работы.

Показатели эффективности деятельности, критерии и порядок их оценки устанавливаются правовым актом уполномоченного органа.

4.7. К выплатам стимулирующего характера заместителям руководителей и главным бухгалтерам учреждений относятся:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

- премиальные выплаты по итогам работы.

Размеры выплат стимулирующего характера заместителям руководителей и главным бухгалтерам учреждений определяются с учетом эффективности деятельности учреждений, устанавливаемых в учреждениях показателей эффективности деятельности заместителей руководителей и главных бухгалтеров учреждений и критериев их оценки.

Размеры выплат стимулирующего характера заместителям руководителей и главным бухгалтерам учреждений устанавливаются локальными нормативными актами учреждений.

4.8. Из фонда оплаты труда с учетом финансовых средств руководителям учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам учреждений может быть выплачена материальная помощь.

Выплата материальной помощи заместителям руководителя и главным бухгалтерам учреждения осуществляется по приказу руководителя учреждения на основании письменного заявления работника.

Порядок выплаты материальной помощи устанавливается:

- для руководителей учреждений - правовым актом уполномоченного органа;
- для заместителей руководителей и главных бухгалтеров учреждений - соответствующим положением, утверждаемым локальным нормативным актом учреждения, принятым с учетом мнения представительного органа работников.

4.9. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров учреждений и среднемесячной заработной платы работников учреждений (без учета заработной платы руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера) устанавливается в кратности 1 к 6.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров учреждений и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения определяется путем деления среднемесячной заработной платы соответствующего руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера на среднемесячную заработную плату работников этого учреждения. Определение среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

5. Порядок оплаты труда работников учреждений

5.1. Заработная плата работников учреждений состоит из окладов (должностных окладов, ставок заработной платы), выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Размеры должностных окладов (ставок заработной платы) педагогических работников учреждений устанавливаются в зависимости от образования, квалификации, стажа работы указанных работников.

Перечень учреждений и должностей, время работы в которых засчитывается в педагогический стаж работников образования, приведен в приложении № 0к

настоящему положению. Порядок зачета в педагогический стаж времени работы в отдельных учреждениях, а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации приведен в приложении № 4 к настоящему положению.

Рекомендуемые размеры должностных окладов (ставок заработной платы) педагогических работников приведены в приложении № 5 к настоящему положению.

Рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов) руководителей структурных подразделений и их заместителей, а также работников, замещающих иные должности руководителей, приведены в приложении № 6 к настоящему положению.

Рекомендуемые размеры должностных окладов (ставок заработной платы) педагогических работников, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу, приведены в приложении № 7 к настоящему положению.

5.2. Размеры окладов (должностных окладов) работников организации, занимающих должности работников культуры, медицинских работников, а также рабочих и служащих общепромышленных должностей и профессий, устанавливаются локальными нормативными актами учреждений с учетом средств, предусмотренных на оплату труда работников учреждений, но не ниже минимальных размеров окладов (должностных окладов), утверждаемых нормативным правовым актом Администрации Смоленской области. Размеры окладов (должностных окладов) указанных работников определяются на основе отнесения занимаемых ими должностей (профессий) к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп.

5.3. Оплата труда высококвалифицированных рабочих, занятых на важных и ответственных работах, может производиться исходя из размера минимального оклада по 4-му квалификационному уровню профессиональной квалификационной группы «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня». Перечень высококвалифицированных рабочих, занятых на важных и ответственных работах, приведен в приложении № 8 к настоящему положению.

5.4. Изменение окладов (должностных окладов, ставок заработной платы) производится:

- при увеличении стажа педагогической работы, стажа работы по специальности – со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в организации, или со дня представления документа о стаже, дающем право на повышение размера должностного оклада (ставки заработной платы);
- при получении образования или восстановлении документов об образовании - со дня представления соответствующего документа;
- при присвоении квалификационной категории – со дня вынесения решения аттестационной комиссией;
- при присвоении почетного звания – со дня присвоения;
- при присуждении ученой степени доктора наук и кандидата наук – со дня принятия решения федеральным органом, осуществляющим управление в сфере образования, о выдаче диплома доктора наук или кандидата наук на основании решения диссертационного совета о присуждении ученой степени доктора наук или кандидата наук.

5.5. Работникам учреждений, работающим в сельской местности и занимающим должности в соответствии с приведенным в приложении № 9 к

настоящему положению перечнем, устанавливается повышение должностного оклада (ставки заработной платы) на 25 процентов. Должностной оклад (ставка заработной платы) с учетом повышения на 25 процентов учитывается при исчислении стимулирующих и компенсационных выплат.

5.6. Оклады (должностные оклады, ставки заработной платы) работников учреждений повышаются в следующих размерах:

- на 15 - 20 процентов - за работу в организациях (отделениях, классах, группах), осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам, адаптированным образовательным программам среднего профессионального образования и адаптированным дополнительным общеобразовательным программам (для глухих, слабослышащих, позднооглохших, слепых, слабовидящих, с тяжелыми нарушениями речи, с нарушениями опорно-двигательного аппарата, с задержкой психического развития, с умственной отсталостью, с расстройствами аутистического спектра, со сложными дефектами и других обучающихся с ограниченными возможностями здоровья);
- на 15 - 20 процентов - за работу в организациях (отделениях, классах, группах), осуществляющих обучение, в том числе санаторных, в которых проводят необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении;
- на 15 - 20 процентов - за работу в специальных учебно-воспитательных организациях для детей и подростков с девиантным поведением;
- на 15 процентов - за работу в общеобразовательных организациях, имеющих интернат и являющихся школой-интернатом;
- на 20 процентов - за работу в специальных (коррекционных) отделениях (классах, группах) для обучающихся (воспитанников) с ограниченными возможностями здоровья или классах (группах) для обучающихся (воспитанников), нуждающихся в длительном лечении, общеобразовательных школ-интернатов, в том числе посредством организации инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- на 20 процентов - за работу в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также за работу в группах для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в профессиональных образовательных организациях, имеющих группы, классы для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также в организациях психолого-медико-социального сопровождения;
- на 50 процентов - за работу в общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность при учреждениях уголовно-исполнительной системы общего режима;
- на 75 процентов - за работу в общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность при учреждениях уголовно-исполнительной системы строгого или особого режима;
- на 10-15 процентов - за работу в общеобразовательных организациях, занятых обучением лиц, которым решением суда определено содержание в исправительных колониях строгого или особого режима;
- на 15 процентов - преподавателям (кроме преподавателей общеобразовательных дисциплин) и мастерам производственного обучения за работу в группах обучающихся по профессиям из перечня ТОП-50 наиболее востребованных

на рынке труда, новых и перспективных профессий, требующих среднего профессионального образования;

- на 10 процентов - преподавателям (кроме преподавателей общеобразовательных дисциплин) и мастерам производственного обучения за работу в группах обучающихся по профессиям и специальностям среднего профессионального образования наиболее востребованных, новых и перспективных профессий в Смоленской области согласно перечню, утвержденному приказом начальника уполномоченного органа и размещенному на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- на 20 процентов - учителям и другим педагогическим работникам за индивидуальное обучение на дому детей, имеющих ограниченные возможности здоровья, на основании медицинского заключения, индивидуальное обучение на дому детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий;

- на 20 процентов - учителям и другим педагогическим работникам за индивидуальное и групповое обучение детей, находящихся на длительном лечении в детских больницах (клиниках) и детских отделениях больниц для взрослых;

- на 20 процентов - руководителю и членам психолого-медико-педагогической комиссии;

- на 15 - 20 процентов - за работу в организациях социальной защиты населения: детских домах (домах-интернатах), а также в отделениях для детей-инвалидов в учреждениях для взрослых;

- на 20 процентов - за работу в специализированных домах ребенка;

- на 15 процентов - мастерам производственного обучения профессиональных образовательных учреждений, созданных для обучения профессиям художественных ремесел, а также учреждений, осуществляющих подготовку рабочих и специалистов для предприятий и учреждений сланцевой промышленности, черной и цветной металлургии и для горно-капитальных работ;

- на 15 процентов - за обучение в классах (классах-комплектах) по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение);

- на 15 процентов - учителям, преподавателям, воспитателям, старшим воспитателям, старшим вожатым, владеющим иностранным языком и применяющим его в практической работе в общеобразовательных организациях с углубленным изучением иностранного языка;

- на 40 процентов - руководителям и педагогическим работникам учреждений дополнительного профессионального образования;

- на 40 процентов - педагогическим работникам, осуществляющим обеспечение образовательной деятельности, оценку качества образования, непосредственно связанным с подготовкой специалистов в целях проведения единого государственного экзамена и государственной итоговой аттестации;

- на 30 процентов - за работу в организациях, обеспечивающих психолого-педагогическое сопровождение детей с расстройствами аутистического спектра, с ранним детским аутизмом, с задержкой психического развития, с синдромом Дауна, с задержкой речевого развития, имеющих двигательные нарушения, за психокоррекционную, психопрофилактическую работу с кровными детьми, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей;

- на 40 процентов - работникам, имеющим ученую степень кандидата наук, доктора наук по профилю организации или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин);

- на 40 процентов - работникам и педагогическим работникам, имеющим почетные звания «Народный учитель»;

- на 30 процентов - работникам, имеющим почетные звания: «Заслуженный учитель» и «Заслуженный преподаватель» СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Народный учитель Российской Федерации»; «Заслуженный работник образования Московской области»; руководящим работникам, имеющим другие почетные звания: «Заслуженный мастер профтехобразования», «Заслуженный работник физической культуры», «Заслуженный работник культуры», «Заслуженный врач», «Заслуженный юрист» и другие почетные звания Российской Федерации, СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», «Мастер спорта международного класса», при условии соответствия почетного звания профилю организации, а педагогическим работникам - при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин; руководителям учреждений, имеющим почетные звания, которые не указаны выше, повышение оплаты труда производится только при условии соответствия почетного звания профилю организации, а специалистам - при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин. Повышение должностных окладов (ставок заработной платы) за наличие почетного звания устанавливается только по основной работе. При наличии у работника двух и более почетных званий указанное повышение применяется по одному из оснований, дающему наибольшее повышение;

- на 40 процентов - работникам, замещающим должность доцента;

- на 60 процентов - работникам, замещающим должность профессора.

5.7. Медицинским работникам за специфику работы в отдельных образовательных организациях повышаются оклады (должностные оклады):

- на 15 процентов - за работу в санаторных школах-интернатах, санаторно-лесных школах;

- на 15 процентов - за работу в школах-интернатах для детей с дефектами зрения, слуха и речи, нарушениями функции опорно-двигательного аппарата;

- на 25 процентов - за работу в школах-интернатах и профессиональных образовательных организациях (группах) для детей с дефектами умственного развития, с нарушением центральной нервной системы, с нарушением психики;

- на 30 процентов - за работу в специальных учебно-воспитательных организациях для детей и подростков с девиантным поведением;

- на 15 процентов - за работу в общеобразовательных школах-интернатах;

- на 20 процентов - за работу в образовательных организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также за работу в группах для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в общеобразовательных школах-интернатах;

- на 30 процентов - за работу в учреждениях, обеспечивающих психолого-педагогическое сопровождение детей с расстройствами аутистического спектра, с ранним детским аутизмом, с задержкой психического развития, с синдромом Дауна, с задержкой речевого развития, имеющих двигательные нарушения, за

психокоррекционную, психопрофилактическую работу с кровными детьми, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей.

5.8. Работникам культуры за специфику работы в отдельных образовательных организациях повышаются оклады (должностные оклады):

- на 15 - 20 процентов - за работу в специальных (коррекционных) образовательных организациях для обучающихся (воспитанников) с ограниченными возможностями здоровья (в том числе с задержкой психического здоровья);

- на 15 - 20 процентов - за работу в оздоровительных образовательных организациях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;

- на 15 - 20 процентов - за работу в специальных учебно-воспитательных организациях для детей и подростков с девиантным поведением;

- на 15 процентов - за работу в общеобразовательных школах-интернатах;

- на 20 процентов - за работу в образовательных организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- на 50 - 75 процентов - за работу в организациях, созданных при учреждениях уголовно-исполнительной системы. За работу в указанных образовательных организациях, занятых обучением лиц, которым решением суда определено содержание в исправительных колониях строгого или особого режима, должностные оклады дополнительно повышаются на 10 - 15 процентов в порядке, установленном для рабочих и служащих исправительных колоний за работу с осужденными.

5.9. Повышение окладов (должностных окладов, ставок заработной платы) по основаниям, предусмотренным пунктами 3.5 - 3.8 настоящего раздела, образует новые размеры должностных окладов (ставок заработной платы), применяемых при исчислении заработной платы.

В случаях когда работникам учреждения предусмотрено повышение должностных окладов по двум и более основаниям, должностной оклад повышается по сумме оснований.

Перечень работников, которым предусмотрено повышение окладов (должностных окладов, ставок заработной платы), определяется коллективным договором, локальным актом учреждения.

5.10. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются работникам учреждений согласно разделам 4 и 5 настоящего положения.

6. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

6.1. К выплатам компенсационного характера относятся:

- выплаты за работу в ночное время;

- повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

- доплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы;

- выплаты за работу с вредными или опасными условиями труда.

6.2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентах к окладам (должностным окладам, ставкам заработной платы) или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами или указами Президента Российской Федерации.

Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными

нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, с учетом перечня видов выплат компенсационного характера, предусмотренных настоящим положением.

6.3. Оплата труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производится в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации в повышенном размере.

Установление повышенного размера оплаты труда за работу с вредными и (или) опасными условиями труда производится по результатам специальной оценки условий труда в размере не менее 4 процентов оклада (должностного оклада), установленного для различных видов работ с нормальными условиями труда.

Конкретные размеры повышения оплаты труда за работу с вредными и (или) опасными условиями труда устанавливаются с учетом мнения представительного органа работников в порядке, предусмотренном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации либо коллективным договором, трудовым договором.

Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то повышение оплаты труда не производится.

Руководитель принимает меры по проведению специальной оценки условий труда, разработке и реализации мероприятий по улучшению условий труда на рабочих местах по результатам специальной оценки условий труда.

6.4. Работникам при совмещении профессий (должностей), расширении зоны обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, производится доплата в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации.

Размер указанной доплаты определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

6.5. Оплата сверхурочной работы производится в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу определяются коллективным договором, локальным нормативным актом или трудовым договором.

6.6. Оплата за работу в ночное время производится работникам учреждения за каждый час работы в ночное время в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2008 № 554 «О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время».

Ночным считается время с 22 часов до 6 часов.

Конкретный размер оплаты труда работникам учреждения за работу в ночное время устанавливается коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, трудовым договором.

6.7. Работа в выходные и нерабочие праздничные дни производится в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере.

Конкретные размеры оплаты за работу в выходной или нерабочий праздничный день устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, трудовым договором.

7. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

7.1. В целях стимулирования работников к повышению качества выполняемой работы, а также их поощрения за выполненную работу в учреждениях в пределах средств, предусмотренных на оплату труда, устанавливаются выплаты стимулирующего характера.

Размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами учреждения, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников, с учетом перечня видов выплат стимулирующего характера, установленных настоящим положением.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику с учетом разрабатываемых в учреждении показателей эффективности деятельности работников и критериев их оценки.

7.2. К выплатам стимулирующего характера относятся:

- надбавка за сложность или напряженность, за интенсивность в работе;
- надбавка за стаж работы (выслугу лет) в организациях, созданных при учреждениях уголовно-исполнительной системы;
- надбавка за классность;
- надбавка за высокие результаты работы;
- надбавка за качество выполняемых работ;
- премии и вознаграждения.

Критерии и показатели выплаты стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с локальным нормативным актом организации.

7.3. Научно-педагогическим работникам устанавливаются надбавки к должностным окладам (ставкам заработной платы) в следующих размерах:

- 3 000 рублей - за ученую степень кандидата наук;
- 7 000 рублей - за ученую степень доктора наук.

Надбавки устанавливаются руководителю, заместителям руководителя (за исключением заместителя по административно-хозяйственной работе), специалистам кафедр организации дополнительного профессионального образования. Указанные надбавки устанавливаются научно-педагогическим работникам в размере пропорционально установленной нагрузке по занимаемой штатной должности и отработанному времени.

7.4. Выпускникам очных отделений образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций, поступившим на работу в образовательные организации на должности педагогических работников (за исключением должностей руководящих работников, иных руководящих работников) и имеющим стаж педагогической работы не более пяти лет, производится ежемесячная доплата к заработной плате в размере 5 000 рублей в течение первых пяти лет после окончания образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций. Указанная доплата устанавливается после получения педагогическим работником первого профессионального образования на очном отделении образовательных организаций

высшего образования или профессиональных образовательных организаций. При получении второго и последующих профессиональных образований любого уровня доплата не устанавливается.

Указанная доплата выплачивается по основному месту работы педагогическим работникам, имеющим объем педагогической нагрузки не менее половины нормы рабочего времени по соответствующей педагогической должности. Педагогическим работникам, работающим по совместительству, указанная доплата выплачивается в случае, если по основному месту работы они не являются педагогическими работниками и имеют объем педагогической нагрузки по совмещаемой должности не менее половины нормы рабочего времени по соответствующей педагогической должности.

7.5. Выпускникам очных отделений образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций, получившим диплом установленного образца о высшем образовании или среднем профессиональном образовании с отличием, поступившим на работу в образовательные организации на должности педагогических работников (за исключением должностей руководящих работников, иных руководящих работников) и имеющим стаж педагогической работы не более пяти лет, производится ежемесячная доплата к заработной плате в размере 6 000 рублей в течение первых пяти лет после окончания образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций. Указанная доплата устанавливается после получения педагогическим работником первого профессионального образования на очном отделении образовательных организаций высшего образования или профессиональных образовательных организаций. При получении второго и последующих профессиональных образований любого уровня доплата не устанавливается.

Указанная доплата выплачивается по основному месту работы педагогическим работникам, имеющим объем педагогической нагрузки не менее половины нормы рабочего времени по соответствующей педагогической должности. Педагогическим работникам, работающим по совместительству, указанная доплата выплачивается в случае, если по основному месту работы они не являются педагогическими работниками и имеют объем педагогической нагрузки по совмещаемой должности не менее половины нормы рабочего времени по соответствующей педагогической должности.

7.6. Повышение окладов (должностных окладов, ставок заработной платы) по основаниям, предусмотренным пунктами 5.1 - 5.5 настоящего раздела, не образует новые размеры должностных окладов (ставок заработной платы), применяемых при исчислении заработной платы.

8. Порядок и условия почасовой оплаты труда

8.1. Почасовая оплата труда высококвалифицированных специалистов в Институте применяется в пределах имеющихся средств при оплате:

- за часы педагогической работы привлекаемых работников на основании трудового договора на почасовую оплату труда в объеме до 300 часов в год в рамках утвержденного учредителем государственного задания на очередной период в части государственной услуги;

- работы привлекаемых работников на основании трудового договора на почасовую оплату труда в рамках утвержденного учредителем государственного

задания на очередной период в части государственной работы.

8.2. Размер оплаты за один час указанной в п. 8.1. работы определяется согласно таблице.

Таблица

Контингент обучающихся	Размер коэффициентов почасовой оплаты труда работников, привлекаемых к проведению учебных занятий в образовательных организациях		
	профессор, доктор наук	доцент, кандидат наук	лица, не имеющие ученой степени
Обучающиеся в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях, другие аналогичные категории обучающихся, рабочие, работники, занимающие должности, требующие среднего профессионального образования, слушатели курсов	0,08	0,06	0,04
Студенты	0,1	0,08	0,04
Аспиранты, руководящие работники и специалисты – слушатели учреждений по повышению квалификации	0,12	0,1	0,06

Примечания: 1. Ставки почасовой оплаты определяются исходя из размеров окладов (должностных окладов, ставок заработной платы), установленных пунктом 1.1, строкой 4, графой 3 приложения № 5 к настоящему положению умноженных на коэффициент согласно таблице.

8.3. Ставки почасовой оплаты труда лиц, имеющих почетные звания «Народный», устанавливаются в размерах, предусмотренных для профессоров, докторов наук.

Ставки почасовой оплаты труда лиц, имеющих почетные звания «Заслуженный», устанавливаются в размерах, предусмотренных для доцентов, кандидатов наук.

8.4. В ставку почасовой оплаты включена плата за отпуск.

8.5. Привлекаемым работникам не оплачиваются больничные листы.

8.6. Оплата за почасовую работу производится на основании приказа на оплату часов сформированного на основании сведений о количестве затраченных часов.

8.7. Оплата труда работников, занятых на тяжелых работах, работах с вредными и опасными условиями труда, устанавливается в повышенном размере по сравнению с должностными окладами (ставками заработной платы), установленными для различных видов работ с нормальными условиями труда, но не ниже размеров, установленных законами и иными нормативными правовыми актами.

Перечень тяжелых работ, работ с вредными, опасными и иными особыми условиями труда определяется Правительством Российской Федерации с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений. Повышение заработной платы по указанным основаниям производится по результатам аттестации рабочих мест.

Конкретные размеры повышенной заработной платы устанавливаются

работодателем с учетом мнения представительного органа работников либо коллективным договором, трудовым договором.

9. Другие вопросы оплаты труда

9.1. Учреждение формирует единое штатное расписание по всем должностям работников, ежегодно составляет тарификационные списки по форме согласно приложениям № 10 и 11 к настоящему положению. Тарификационные списки и штатное расписание утверждаются руководителем учреждения.

9.2. Фонд оплаты труда учреждения состоит из базовой части и стимулирующей. Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату руководителей, педагогических работников, работников административно-управленческого и вспомогательного персонала по должностным окладам и выплатам компенсационного характера.

Стимулирующая часть фонда оплаты труда составляет от 1 до 30 процентов. Организация в пределах средств, предусмотренных на оплату труда, самостоятельно определяет размер стимулирующих выплат и порядок их осуществления.

9.3. Фонд оплаты труда учреждения формируется на календарный год за счет бюджетных средств, а также средств, полученных от оказания платных услуг, и иных источников, предусмотренных федеральным законодательством.

10. Порядок определения стажа работы

10.1. Основным документом для определения стажа работы является трудовая книжка.

Стаж работы, не подтвержденный записями в трудовой книжке, может быть установлен на основании оформленных справок за подписью руководителей соответствующих учреждений, скрепленных печатью, выданных на основании документов, подтверждающих стаж работы по специальности (приказы, послужные и тарификационные списки, книги учета личного состава, табельные книги, архивные описи и т.д.). Справки должны содержать данные о наименовании учреждения, о должности и времени работы в этой должности, о дате выдачи справки, а также сведения, на основании которых выдана справка о работе.

10.2. В стаж педагогической работы засчитывается:

- педагогическая, руководящая и методическая работа в образовательных и других учреждениях - по перечню согласно № 3 к настоящему Порядку;
- время работы в других учреждениях и организациях, службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации, обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования - в порядке, предусмотренном приложением № 4 к настоящему Порядку.

Под педагогической деятельностью, которая учитывается при применении пункта 2 приложения № 4 к настоящему Порядку, понимается работа в образовательных и других учреждениях, предусмотренных в приложении № 3 к настоящему Порядку.

11. Заключительные положения

11.1. Локальные нормативные акты, регулирующие оплату труда работников Института, а также трудовые договоры с работниками, подлежат приведению в соответствие с системой оплаты труда со дня введения в действие настоящего Положения – 01.09.2021.

11.2. Все изменения и дополнения к настоящему Положению подлежат утверждению ректором Института или уполномоченным им лицом.

11.3. С момента введения в действие настоящего Положения (01.09.2021) ранее изданные (утвержденные) локальные нормативные акты Института по оплате труда применяются, если они не противоречат настоящему Положению и не ухудшают положение работников.

11.4. Настоящее Положение вступает в силу с 01.09.2021.

11.5. Приложения к настоящему Положению являются его неотъемлемой частью.

11.6. Руководитель Института несет ответственность за своевременную и правильную оплату труда работников в соответствии с федеральным законодательством.

ПЕРЕЧЕНЬ
должностей работников, относимых к административно-управленческому и
вспомогательному персоналу

Административно-управленческий персонал	Вспомогательный персонал
1	2
ректор, проректор, главный бухгалтер, заведующий (начальник) структурным подразделением: отделом и другими структурными подразделениями, заместитель начальника центра	библиотекарь, бухгалтер, ведущий бухгалтер, инспектор по кадрам, юрисконсульт, экономист, техник, секретарь, заведующий хозяйством, вахтер, водитель автомобиля, гардеробщик, кладовщик, дворник, уборщик служебных помещений, инженер-программист, рабочий по зданию, сторож, электромонтер и другие рабочие всех наименований

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ
руководителей
(рублей)

Руководители	Стаж руководящей работы	
	до 5 лет	5 лет и более
Руководители	17 727	18 492

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей, время работы в которых засчитывается
в педагогический стаж работников областных государственных бюджетных и
автономных учреждений по виду экономической деятельности «Образование»

Наименование учреждений	Наименование должностей
1	2
ГАУ ДПО СОИРО	доцент, старший преподаватель, профессор, методист, ведущий научный сотрудник, заведующий кафедрой

ПОРЯДОК

зачета в педагогический стаж времени работы в отдельных учреждениях, а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации

1. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитывается без всяких условий и ограничений:

1.1. Время нахождения на военной службе по контракту из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения на военной службе по призыву - один день военной службы за два дня работы.

1.2. Время работы в должности заведующего фильмотек и методиста фильмотеки.

2. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитываются следующие периоды времени при условии, если этим периодам, взятым как в отдельности, так и в совокупности, непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала педагогическая деятельность:

2.1. Время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации на должностях офицерского, сержантского, старшинского состава, прапорщиков и мичманов (в том числе в войсках МВД, в войсках и органах безопасности), кроме периодов, предусмотренных в подпункте 1.1 пункта 1 настоящего Порядка.

2.2. Время работы на руководящих, инспекторских, инструкторских и других должностях специалистов в аппаратах территориальных учреждений (комитетах, советах) профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (просвещения, высшей школы и научных учреждений); на выборных должностях в профсоюзных органах; на инструкторских и методических должностях в педагогических обществах и правлениях детского фонда; в должности директора (заведующего) дома учителя (работника народного образования, профтехобразования); комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав или в отделах социально-правовой охраны несовершеннолетних, в подразделениях по предупреждению правонарушений (инспекциях по делам несовершеннолетних, детских комнатах милиции) органов внутренних дел.

2.3. Время обучения (по очной форме) в аспирантуре, учреждениях высшего и среднего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию.

3. В стаж педагогической работы отдельных категорий педагогических работников помимо периодов, предусмотренных пунктами 1 и 2 настоящего Порядка, засчитывается время работы в организациях и время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации по специальности (профессии), соответствующей профилю работы в образовательном учреждении или профилю преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка):

- преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки);

- учителям и преподавателям физвоспитания, руководителям физического воспитания, инструкторам по физкультуре, инструкторам-методистам (старшим

инструкторам-методистам), тренерам-преподавателям (старшим тренерам-преподавателям);

- учителям, преподавателям трудового (профессионального) обучения, технологии, черчения, изобразительного искусства, информатики, специальных дисциплин, в том числе специальных дисциплин общеобразовательных учреждений (классов) с углубленным изучением отдельных предметов;

- мастерам производственного обучения;

- педагогам дополнительного образования;

- педагогическим работникам экспериментальных образовательных учреждений;

- педагогам-психологам;

- методистам;

- педагогическим работникам учреждений среднего профессионального образования (отделений): культуры и искусства, музыкально-педагогических, художественно-графических, музыкальных;

- преподавателям учреждений дополнительного образования детей (культуры и искусства, в том числе музыкальных и художественных), преподавателям специальных дисциплин музыкальных и художественных общеобразовательных учреждений, преподавателям музыкальных дисциплин педагогических училищ (педагогических колледжей), учителям музыки, музыкальным руководителям, концертмейстерам.

4. Воспитателям (старшим воспитателям) дошкольных образовательных учреждений, домов ребенка в педагогический стаж включается время работы в должности медицинской сестры ясельной группы дошкольных образовательных учреждений, постовой медсестры домов ребенка, а воспитателям ясельных групп - время работы на медицинских должностях.

5. Право решать конкретные вопросы о соответствии работы в учреждениях, организациях и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации профилю работы, преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка) предоставляется руководителю образовательного учреждения по согласованию с профсоюзным органом.

6. Время работы в должностях помощника воспитателя и младшего воспитателя засчитывается в стаж педагогической работы при условии, если в период работы на этих должностях работник имел педагогическое образование или обучался в учреждении высшего или среднего профессионального (педагогического) образования.

7. Работникам учреждений и организаций время педагогической работы в образовательных учреждениях, выполняемой помимо основной работы на условиях почасовой оплаты, включается в педагогический стаж, если ее объем (в одном или нескольких образовательных учреждениях) составляет не менее 180 часов в учебном году.

При этом в педагогический стаж засчитываются только те месяцы, в течение которых выполнялась педагогическая работа.

8. В случаях уменьшения стажа педагогической работы, исчисленного в соответствии с настоящим Порядком, по сравнению со стажем, исчисленным по ранее действовавшим инструкциям, за работниками сохраняется ранее установленный стаж педагогической работы.

Кроме того, если педагогическим работникам в период применения ранее действующих инструкций могли быть включены в педагогический стаж те или иные периоды деятельности, но по каким-либо причинам они не учтены в настоящем Порядке, то за работниками сохраняется право на включение указанных периодов в педагогический стаж в ранее установленном порядке.

РАЗМЕРЫ
должностных окладов (ставок заработной платы)
педагогических работников

№ п/п	Педагогические работники	Размер должностного оклада (ставки заработной платы) в зависимости от стажа педагогической работы				
		до 2 лет	от 2 до 5 лет	от 5 до 10 лет	от 10 до 20 лет	20 лет и более
1	2	3	4	5	6	7
1. Работники, имеющие высшее образование						
1.1.	Педагогические работники, обеспечивающие реализацию образовательных программ дополнительного профессионального образования:					
	без категории	8 023	9 209	9 999	10 393	10 788
	первая квалификационная категория	9 602	10 788	11 578	11 974	12 369
	высшая квалификационная категория	10 393	11 578	12 369	12 764	13 158
2. Работники, имеющие среднее профессиональное образование						
1.2.	Педагогические работники, обеспечивающие реализацию образовательных программ дополнительного профессионального образования:					
	без категории	8 319	9 548	10 369	10 779	11 189
	первая квалификационная категория	9 958	11 189	12 009	12 419	12 828
	вторая квалификационная категория	10 779	12 009	12 829	13 238	13 648

РАЗМЕРЫ
должностных окладов (ставок заработной платы) руководителей структурных подразделений и их заместителей, иных должностей руководителей

№ п/п	Руководители	Стаж руководящей работы	
		до 5 лет	5 лет и более
1	2	3	4
1. Руководители структурных подразделений и их заместители, иные руководители, имеющие высшее профессиональное образование			
1.1.	Руководители структурных подразделений и их заместители, иные должности руководителей	10 428	11 113
2. Руководители структурных подразделений и их заместители, иные руководители, имеющие среднее профессиональное образование			
2.1.	Руководители структурных подразделений и их заместители, иные должности руководителей областных государственных образовательных организаций дополнительного профессионального образования	9 052	9 648

РЕКОМЕНДУЕМЫЕ РАЗМЕРЫ
должностных окладов профессорско-преподавательского состава

Стаж педагогической работы	Размер должностного оклада (рублей)
До 2 лет	9 871
От 2 до 5 лет	11 315
От 5 до 10 лет	12 277
От 10 до 20 лет	12 758
20 лет и более	13 238