

Приложение № 2

к приказу Департамента
Смоленской области по
образованию, науке и делам
молодежи

от 05.08.2015 № 443

Положение о региональной пилотной площадке

1. Общие сведения

1.1. Настоящее Положение определяет общие условия, порядок организации и деятельности региональной пилотной площадки (далее – пилотная площадка), создаваемой Департаментом Смоленской области по образованию, науке и делам молодежи (далее - Департамент).

1.2. Статус пилотной площадки присваивается образовательной организации и/или объединению участников отношений в сфере образования (далее – Объединение) по итогам отбора, проводимого Департаментом.

1.3. Перечень пилотных площадок утверждается приказом Департамента.

1.4. Срок действия статуса «региональная пилотная площадка» определяется сроком реализации Проекта.

1.5. Образовательная организация или Объединение, получившее статус пилотной площадки, в своей деятельности руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», региональными нормативными правовыми документами, регламентирующими инновационную деятельность, настоящим Положением, а также программой реализации Проекта.

1.6. Деятельность пилотной площадки осуществляется на основе совместного соглашения между Департаментом и органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования (далее – Соглашение), на территории которых функционирует пилотная площадка.

2. Цель, задачи, деятельность региональной пилотной площадки

2.1. Целью деятельности пилотной площадки является стартовая апробация инновационных идей по актуальным направлениям развития региональной системы образования.

2.2. Задачи деятельности пилотной площадки:

- апробация проектов федерального, регионального и муниципального значения, направленных на развитие и совершенствование региональной системы образования;

- апробация новых условий организации образовательной деятельности по актуальной для региональной системы образования проблематике;

- накопление опыта работы по теме деятельности пилотной площадки и определение целесообразности его использования в системе образования региона;

- эффективное использование материальных, финансовых, кадровых и иных ресурсов в рамках реализации Проекта.

2.3. Основные направления деятельности пилотной площадки задаются программой реализации Проекта

2.4. Ответственность за ход и результаты деятельности пилотной площадки перед Департаментом несут органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, на территории которых действует пилотная площадка.

2.5. Общее руководство деятельностью пилотной площадки осуществляет областной Экспертный совет (далее – Совет).

2.6. Научно-методическое сопровождение деятельности пилотной площадки осуществляет научный руководитель (консультант), утверждаемый приказом Департамента.

2.7. Результаты деятельности пилотной площадки рассматриваются на заседании Совета не реже одного раза в полугодие.

2.8. Совет вправе по собственной инициативе, при необходимости, провести экспертизу промежуточных результатов, для которой органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования и пилотная площадка обязаны предоставить все необходимые материалы.

2.9. Органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, создают необходимые условия для апробации инновационного проекта.

3. Порядок присвоения статуса и ликвидации региональной пилотной площадки

3.1. Заявка на присвоение статуса региональной пилотной площадки с приложениями подается в Департамент в письменной форме на бумажном и электронном носителях.

3.2. Присвоение статуса пилотной площадки в рамках реализации Проекта осуществляется на основании отбора заявок в срок не более месяца.

3.3. Пилотная площадка создается с учетом следующих критериев:

- наличие внутриорганизационного опыта разработки и положительного результата реализации модульных и системных инноваций;
- выполнение лицензионных и аккредитационных требований к деятельности образовательной организации;
- наличие действующего органа государственного общественного управления;
- активная кадровая политика образовательной организации,
- профессиональная компетентность администрации.

3.4. Основаниями для прекращения деятельности пилотной площадки могут служить:

- окончание срока реализации Проекта;
- невыполнение программы (плана) работы на текущий учебный год;
- установление несоответствия реальной деятельности пилотной площадки заявленной в отчетах деятельности;
- возникновение непредвиденных обстоятельств, препятствующих продолжению деятельности пилотной площадки в рамках Проекта.

3.5. Решение о прекращении деятельности пилотной площадки принимает Департамент и доводит до сведения органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, и самой пилотной площадки

3.6. Распространению (тиражируемости) подлежат продукты деятельности пилотной площадки, прошедшие экспертизу Совета и получившие положительное заключение.

4. Права и обязанности пилотной площадки

4.1. Пилотная площадка имеет право на:

4.1.1 участие в научно-практических конференциях и других формах инновационной и исследовательской деятельности на муниципальном, региональном и федеральном уровнях согласно проблематике Проекта;

4.1.2 разработку и издание методических продуктов по результатам апробации и положительной экспертизы;

4.1.3 первоочередное повышение квалификации персонала в соответствии с программой Проекта.

4.2. Пилотная площадка обязана:

- соблюдать права и законные интересы участников Проекта;
- соблюдать условия Соглашения и настоящего Положения;
- предоставлять в Совет аналитические отчеты установленной формы о своей деятельности в установленные сроки;

- содействовать деятельности экспертной комиссии, предоставляя все необходимые для экспертизы материалы.

5. Финансирование пилотной площадки

Финансирование пилотной площадки осуществляется в пределах средств, выделенных образовательной организации на соответствующий финансовый год