



ДЕПАРТАМЕНТ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ ПО НАУКЕ И ОБРАЗОВАНИЮ  
РЕГИОНАЛЬНАЯ ПЛОЩАДКА СЕТЕВОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ  
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
**«СМОЛЕНСКИЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**



**УТВЕРЖДЕНО**

на заседании рабочей группы  
по координации деятельности  
РИС ПОО Смоленской области  
по направлению «Строительство»  
(протокол № 1 от 03.07.2018г.)

**РЕГЛАМЕНТ  
РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ  
ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ  
ТЕХНОЛОГИЙ  
В ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ  
СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ПЕРЕЧНЮ ПРОФЕССИЙ ТОП-50 В  
СТРОИТЕЛЬНОЙ ОТРАСЛИ**

## 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Регламент реализации образовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – Регламент) в [наименование организации] (далее – [сокращенное наименование организации]) разработан в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:
  - Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ,
  - Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»,
  - приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»,
  - письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.04.2015 № ВК-1014/06 «Методические рекомендации по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме»,
  - ГОСТом Р 53620-2009 «Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Электронные образовательные ресурсы. Общие положения»,
  - Уставом [сокращенное наименование организации].
- 1.2. Регламент определяет порядок и условия применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации основных профессиональных образовательных программ, программ профессионального обучения, программ дополнительного профессионального образования, в том числе программ для лиц с ограниченными возможностями здоровья [сокращенное наименование организации] в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.
- 1.3. Целью применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в [сокращенное наименование организации] является обеспечение доступности образования, повышение его качества.
- 1.4. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения [сокращенное наименование организации] или ее филиала независимо от места нахождения обучающихся.
- 1.5. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий [сокращенное наименование организации] обеспечивает защиту персональных данных пользователей системы.
- 1.6. Настоящий Регламент согласовывается, изменяется и дополняется в соответствии с изменениями действующего законодательства РФ, нормативными актами Министерства просвещения РФ и локальными актами [сокращенное наименование организации].

## 2. Основные понятия и определения, принятые сокращения

2.1. В настоящем Регламенте используются следующие понятия:

- *Электронное обучение (ЭО)* – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.
- *Дистанционные образовательные технологии (ДОТ)* – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.
- *Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС)* – среда, включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающая освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.
- *Система дистанционного обучения (СДО)* – образовательная система, в которой образовательные программы реализуются посредством дистанционных образовательных технологий.
- *Электронный образовательный ресурс (ЭОР)* – образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме и включающий в себя структуру, предметное содержание и метаданные о них.
- *Электронный учебно-методический комплекс (ЭУМК)* – структурированная совокупность ЭОР, содержащих взаимосвязанный образовательный контент и предназначенных для совместного применения в образовательном процессе.
- *Электронный учебный курс (ЭУК)* – это образовательное электронное издание или ресурс для поддержки учебного процесса в образовательных организациях; это информационная система (программная реализация) комплексного назначения, обеспечивающая посредством единой компьютерной программы, без обращения к бумажным носителям информации, реализацию дидактических возможностей средств ИКТ во всех звеньях дидактического цикла процесса обучения.

## 3. Условия реализации образовательных программ с использованием ЭО и ДОТ

3.1. *Нормативно-правовое обеспечение*

- 3.1.1. Основным локальным нормативным актом, регламентирующим использование ЭО и ДОТ в [сокращенное наименование организации] является настоящий Регламент.
- 3.1.2. Нормирование и оплата труда преподавателей, реализующих образовательные программы с использованием ЭО и ДОТ в [сокращенное наименование организации], регулируются [перечислить локальные нормативные акты].

### 3.2. Кадровое обеспечение

- 3.2.1. Участниками образовательных отношений при использовании ЭО и ДОТ в [сокращенное наименование организации] являются:
- сотрудники и педагогические работники;
  - обучающиеся.
- 3.2.2. Педагогические работники [сокращенное наименование организации], работающие в СДО, должны пройти повышение квалификации по программам, направленным на изучение методов организации ЭО, реализации различных видов ДОТ и создания ЭОР и ЭУМК.
- 3.2.3. В случае необходимости [сокращенное наименование организации] имеет право привлекать к работе в СДО сторонних педагогических работников и иных специалистов на договорных условиях.

### 3.3. Организационно-методическое обеспечение

- 3.3.1. Обучение проходит в электронной информационно-образовательной среде, расположенной в сети Интернет по адресу [адрес сайта ДО].
- 3.3.2. При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ [сокращенное наименование организации] может использовать и другие, общедоступные образовательные и информационные сервисы сети Интернет, не противоречащие Законодательству РФ.
- 3.3.3. При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ используются следующие модели:
- *Полное дистанционное обучение* – обучающийся осваивает образовательную программу полностью удаленно, а также все коммуникации с другими участниками образовательных отношений осуществляются дистанционно;
  - *Частичное использование ДОТ*, при котором занятия в очной форме сочетаются с занятиями в дистанционной форме, промежуточная и итоговая аттестация обучающихся возможна как в очной, так и в дистанционной форме.
- 3.3.4. При реализации образовательных программ с использованием ЭО и ДОТ может быть использована модель *франчайзинга* – при котором, учебные организации-компаньоны, по договоренности могут передавать друг другу различные курсы, отдельные модули или целые программы дистанционного обучения или предоставлять доступ на ресурсе ЭО и ДОТ образовательной организации.
- 3.3.5. ЭО и ДОТ могут быть использованы для реализации образовательной программы в полном объеме, а также при реализации ее отдельных учебных модулей.
- 3.3.6. Требования к структуре, содержанию и оформлению ЭУМК определены [указать наименование внутреннего документа, в котором указаны методические рекомендации по разработке ЭУМК].

### 3.4. Материально-техническое обеспечение

- 3.4.1. Для развертывания СДО в [сокращенное наименование организации] используется собственное серверное оборудование или серверное оборудование организации-партнера (*нужное оставить*).
- 3.4.2. Рабочее место преподавателей и обучающихся оборудовано необходимой для реализации ЭО и ДОТ компьютерной техникой и периферией. Обеспечен

постоянный качественный доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

#### **4. Полномочия и ответственность участников образовательных отношений при использовании ЭО и ДОТ**

- 4.1. Администрация определяет стратегические направления развития системы ЭО в [сокращенное наименование организации], контролирует реализацию стратегических направлений развития системы ЭО в [сокращенное наименование организации], осуществляет иную деятельность, касающуюся организации ЭО в соответствии с Уставом [сокращенное наименование организации];
- 4.2. [наименование структурного подразделения] осуществляет контроль за разработкой и реализацией образовательных программ с использованием ЭО и ДОТ, осуществляет формирование учебных групп, контролирует своевременное оформление учебной документации, ведет учет преподавателей, использующих ЭО и ДОТ, и их нагрузки.
- 4.3. Технический персонал (технический отдел) обеспечивает бесперебойное функционирование СДО [сокращенное наименование организации], осуществляет техническое обслуживание компьютерного оборудования, осуществляет регистрацию участников образовательных отношений в СДО, обеспечивает сохранность персональных данных всех участников образовательных отношений.
- 4.4. Педагогические работники обеспечивают разработку образовательных программ с использованием ЭО и ДОТ для электронного курса, разработку ЭУМК, разработку оценочных материалов для промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, контролируют усвоение обучающимися учебного материала, оценивают работы обучающихся, осуществляют консультирование обучающихся.
- 4.5. Кураторы учебных групп (классные руководители) оформляют согласие на обработку персональных данных обучающихся, организуют обучение, осуществляют ведение документооборота, предусмотренного [сокращенное наименование организации], контролируют посещаемость и продвижение обучающихся в ЭУК в соответствии с учебным планом и расписанием занятий.
- 4.6. Обучающиеся предоставляют свои персональные данные для регистрации в СДО, изучают материалы электронных курсов, своевременно проходят контроль знаний посредством выполнения контрольных, курсовых работ, тестовых заданий и др. форм контроля.

#### **5. Порядок организации электронного обучения**

- 5.1. Администрация [сокращенное наименование организации] разрабатывает и утверждает [перечислить локальные нормативные акты, регулирующие вопросы реализации образовательных программ с использованием ЭО и ДОТ].
- 5.2. Технический отдел разворачивает и настраивает СДО, регистрирует сотрудников и обучающихся, предоставляет права на доступ к системе ЭО и ДОТ [сокращенное наименование организации].
- 5.3. Методическая служба разрабатывает методические рекомендации по созданию контента для размещения в СДО.
- 5.4. Педагогические работники разрабатывают образовательные программы с использованием ЭО и ДОТ.

- 5.5. Образовательная программа, реализуемая с применением ЭО и ДОТ, должна отвечать требованиям соответствующего Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (в том числе ФГОС СОО, профессиональным стандартам).
- 5.6. При применении ЭО, ДОТ допускается составление индивидуальных учебных планов и календарных учебных графиков в пределах сроков освоения соответствующей образовательной программы.
- 5.7. Календарные учебные графики передаются преподавателями на утверждение в [наименование структурного подразделения].
- 5.8. Преподавателями разрабатываются ЭОР для размещения в СДО в соответствии с техническими и методическими рекомендациями: лекционный материал, презентационный материал, практические задания, оценочные материалы и др.
- 5.9. Разработанные ЭОР проходят внутреннюю и внешнюю экспертизы не позднее 1 месяца до начала учебного процесса.
- 5.10. По результатам экспертизы преподаватели производят корректировку ЭОР.
- 5.11. Преподаватели самостоятельно или с помощью технического отдела размещают материалы в СДО.
- 5.12. Списки групп обучающихся, а также списки преподавательского состава, задействованных в реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ, передаются для регистрации в СДО в технический отдел не позднее 1 недели до начала обучения.
- 5.13. Работа обучающихся и преподавателей в СДО осуществляется по авторизованному доступу с использованием личных учетных данных (логин и пароль). Все выдаваемые учетные данные регистрируются в журнале регистрации выданных логинов и паролей техническим отделом. В случае повторной регистрации (утрата регистрационных данных, раскрытие регистрационных данных) в СДО преподаватель или обучающийся обязан обратиться в технический отдел.
- 5.14. Регистрационные данные обучающихся передаются техническим специалистом кураторам групп (классным руководителям).
- 5.15. Куратор группы (классный руководитель) проводит инструктаж обучающихся по работе в СДО и раздает им их учетные данные, осуществляет общий контроль за прохождением обучающимися электронных курсов.

## **6. Порядок организации электронного обучения при сетевом взаимодействии**

- 6.1. Администрация [сокращенное наименование организации] заключает договор о сетевом взаимодействии с организацией, ресурсы которой будут использованы в процессе реализации обучения или которой будут переданы ресурсы [сокращенное наименование организации] (далее совместно именуются «Стороны»).
- 6.2. Стороны согласовывают образовательную программу, учебный план, график, по которым будет осуществляться обучение с использованием ЭО и ДОТ.
- 6.3. Стороны обеспечивают взаимное содействие в вопросах кадрового и материально-технического обеспечения деятельности партнера.
- 6.4. Стороны оформляют с преподавателями и иными работниками организаций-партнеров правовые отношения на осуществление образовательной деятельности с использованием ЭО и ДОТ на условиях трудового договора по совместительству, гражданско-правового договора или иного локального нормативно-правового акта.

- 6.5. Преподавателями разрабатываются ЭОР для размещения в СДО в соответствии с техническими и методическими рекомендациями: лекционный материал, презентационный материал, практические задания, оценочные материалы и др.
- 6.6. Разработанные ЭОР проходят внутреннюю и внешнюю экспертизы не позднее 1 месяца до начала учебного процесса.
- 6.7. По результатам экспертизы преподаватели производят корректировку ЭОР.
- 6.8. Стороны осуществляют регистрацию участников образовательных отношений в СДО и выдачу пользователям личных учетных данных (логин и пароль).
- 6.9. Преподаватели самостоятельно или с помощью технического отдела размещают материалы в СДО.
- 6.10. Образовательный процесс далее осуществляется в соответствии с общими правилами, принятыми в конкретной организации.

#### **7. Ответственность за реализацию электронного обучения, дистанционных образовательных технологий**

- 7.1. Ответственность за реализацию ЭО и ДОТ в [сокращенное наименование организации] возложена на [должность ответственного лица].
- 7.2. Руководители структурных подразделений [сокращенное наименование организации], реализующие образовательный процесс с применением ЭО и ДОТ, несут ответственность в рамках своих функциональных обязанностей.

#### **8. Заключительные положения**

- 8.1. Настоящее Регламент утверждается и вводится в действие в соответствии с нормативно-правовыми актами [сокращенное наименование организации].
- 8.2. Изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются и регистрируются в установленном порядке.
- 8.3. Настоящее Регламент и все изменения и дополнения к нему подлежат размещению на официальном сайте [сокращенное наименование организации].
- 8.4. Настоящее Регламент действует с момента его утверждения в установленном порядке.