

**Государственное автономное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Смоленский областной институт развития образования»
(ГАУ ДПО СОИРО)**

РАССМОТРЕНО

на заседании Учёного совета
ГАУ ДПО СОИРО
Протокол № 8
от 25.12.2019 г.



УТВЕРЖДЕНО

Приказом ректора
ГАУ ДПО СОИРО
от 09.01.2020 г. № 1

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
«Управленческая команда школы: работа в условиях цифровой
и пространственной трансформации образования»**

(объем 72 часа)

Автор-составитель:

Андреева А.В.,
доцент кафедры управления развитием
образовательных систем общего
и профессионального образования
ГАУ ДПО СОИРО, к.п.н.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Необходимость разработки программы повышения квалификации руководителей образовательных учреждений, обусловлена введением ФГОС, как ведущего инструмента модернизации общего образования.

С введением ФГОС изменяются структура и сущность результатов образовательной деятельности, содержание образовательных программ и технологии их реализации; методология, содержание и процедуры оценивания результатов освоения образовательных программ. Повышается значимость формирования условий реализации программ, в том числе создания современной инфраструктуры, изменяются требования к ним. Должна быть спроектирована система управления инновационными процессами, обеспечивающая достижение нового качества образования.

Актуальность Программы также определяется необходимостью оказания поддержки и научно-методического сопровождения руководителей общеобразовательных организаций для успешного вхождения в систему ценностей современного образования, составляющих аксиологический потенциал ФГОС, принятия ими идеологии стандарта, осмысления его ключевых особенностей, сущности, структуры, содержания, формирования мотивации, готовности и способности реализовать его требования в условиях цифровой и пространственной трансформации образования

Форма обучения: очная с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

Целевая аудитория: руководители, заместители руководителя, педагоги школы.

Цель обучения: совершенствование профессиональной компетенции слушателей по вопросам формирования управленческой команды в школе и организации работы в условиях цифровой и пространственной трансформации образования.

Задачами настоящей программы являются:

- совершенствование знаний и умений, необходимых руководителям и коллективам школ для эффективного управления образовательной организацией;
- организация трансляции опыта решения современных проблем развития образовательной организации в условиях реализации требований ФГОС и в условиях цифровой и пространственной трансформации образования;
- совершенствование компетенций, позволяющих руководителю управлять проектами (процессами) в образовательной организации.

Данный курс:

- совершенствует нормативно-правовую, психолого-педагогическую, информационно-технологическую и культурологическую подготовленность слушателей;
- формирует представление об условиях функционирования образовательной системы на основе закономерностей эффективного управления в условиях цифровой и пространственной трансформации образования;
- знакомит с применением методов системного анализа показателей, характеризующих деятельность образовательной организации;
- формирует представление о перспективных направлениях развития образовательных систем и государственной политики в области образования;- способствует стимулированию педагогического творчества;
- знакомит с лучшим опытом руководителей области.

В совокупности решение этих задач предполагает повышение профессиональной компетентности в управлении образовательным учреждением, развитием профессиональной компетентности педагогических кадров.

Программа ориентирована на следующие категории слушателей: руководителей общеобразовательных школ, лицеев, гимназий, учреждений начального профессионального образования, учреждений дополнительного образования, педагогов имеющих профильное высшее образование не зависимо от стажа работы в данной должности.

Планируемые результаты обучения

Выпускники курсов овладеют компетенциями:

- разработка, планирование и организация реализации стратегии образовательной организации в условиях цифровой и пространственной трансформации образования;
- управление ресурсами образовательной организации;
- управление основными (технологическими) процессами образовательной организации, разработка и развитие организационной структуры, частных политик и процедур;
- участие в формировании плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации;
- управление системой контроля деятельности, мотивации и стимулирования работников;
- планирование, руководство и оценка изменений и инноваций деятельности образовательной организации.

Выпускники курсов должны знать:

- новые законодательные, нормативные правовые документы в сфере

образования;

- перспективные направления в развитии российской системы образования и государственной политики в области образования в условиях цифровой и пространственной трансформации образования;
- методологические основы и концептуальные идеи федерального государственного образовательного стандарта;
- приоритетные задачи управленческой деятельности в условиях введения ФГОС нового поколения и в условиях цифровой и пространственной трансформации образования;
- эффективные методы контроля качества образования;
- основы системного анализа, методы анализа и оценки внешней среды;
- особенности планирования работы в современных условиях;
- методы организации экономической деятельности учреждения;
- методы привлечения дополнительных внебюджетных средств;
- механизмы формирования здоровьесберегающей среды школы;
- современные технологии, применяемые в образовательном процессе.

По итогам работы курсов выпускники овладеют компетенциями и должны уметь:

- выделять актуальные и перспективные цели развития образовательной организации, планировать мероприятия по их достижению;
- прогнозировать и оценивать изменения внешних условий, влияющих на деятельность образовательной организации в условиях цифровой и пространственной трансформации образования;
- анализировать специфические возможности образовательной организации, вычленять проблемы и находить эффективные пути их решения;
- организовывать образовательный процесс, ориентированный на достижение обучающимися личностных, метапредметных и предметных результатов;
- определять направления совершенствования контроля в образовательной организации;
- принимать решения, прогнозировать и оценивать последствия своих решений;
- составлять учебно-методические и нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность образовательного учреждения в условиях реализации ФГОС нового поколения и в условиях цифровой и пространственной трансформации образования;
- осуществлять социальное партнерство.

Организационно-педагогические условия освоения ДПП

Программа ДПП рассчитана на 72 часа.

Для выполнения поставленных в программе задач предусмотрены следующие *виды и формы занятий*:

- теоретические (веб-лекции);
- практические (семинары, проектировочные семинары, индивидуально-групповая работа с кейсами и проблемными заданиями и др.).

В качестве *организационных приемов* учебных занятий предусматриваются: диалоги, коллективные обсуждения, просмотр и обсуждение документов, сценариев, групповая рефлексия (проблематизация, критический разбор версий, систематизация с обозначением оснований и пр.).

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
целевых курсов повышения квалификации по теме:
«Управленческая команда школы: работа в условиях цифровой
и пространственной трансформации образования»

Цель обучения: совершенствование профессиональной компетенции слушателей по вопросам формирования управленческой команды в школе и организации работы в условиях цифровой и пространственной трансформации образования.

Категория слушателей: руководители, заместители руководителя, педагоги общеобразовательных организаций Смоленской области.

Календарный учебный график:

Объём программы: 72 академических часа.

Продолжительность обучения: 12 учебных дней.

Срок обучения: с ... по ... 20... г.

Форма обучения: очная с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

Режим занятий: 6 академических часов в день.

Количество учебных групп: 1, подгрупп:

№ п/п	Название образовательных модулей и тем	Всего часов	Из них				Формы промежуточной и итоговой аттестации
			Аудиторных занятий		ДОТ и ЭО		
			Лекц.	Прак.	Лекц.	Прак.	
1.	Диагностический модуль	4	0	4	0	0	
2.	Психология управления	16	0	0	6	10	Собеседование
3.	Образовательный менеджмент в условиях цифровой и пространственной трансформации образования	40	0	10	8	22	Собеседование
4.	Информационные технологии в управлении образовательной организацией	10	0	0	4	6	Собеседование
5.	Итоговая аттестация	2	0	2	0	0	Зачет
	ИТОГО	72	0	16	18	38	

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН
целевых курсов повышения квалификации по теме:
«Управленческая команда школы: работа в условиях цифровой
и пространственной трансформации образования»

Цель обучения: совершенствование профессиональной компетенции слушателей по вопросам формирования управленческой команды в школе и организации работы в условиях цифровой и пространственной трансформации образования.

Категория слушателей: руководители, заместители руководителя, педагоги общеобразовательных организаций Смоленской области.

Календарный учебный график:

Объём программы: 72 академических часа.

Продолжительность обучения: 12 учебных дней.

Срок обучения: с ... по ... 20... г.

Форма обучения: очная с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

Режим занятий: 6 академических часов в день.

Количество учебных групп: 1, подгрупп:

№ п/п	Название образовательных модулей и тем	Всего часов	Из них				Ф.И.О. преподавателя, степень (звание), должность
			Аудиторных занятий		ДОТ и ЭО		
			Лекц.	Прак.	Лекц.	Прак.	
1.	Диагностический модуль	4	0	4	0	0	
1.1	Входное тестирование	2	0	2	0	0	
1.2	Итоговое тестирование	2	0	2	0	0	
2.	Психология управления	16	0	0	6	10	
2.1	Психология лидерства	4	0	0	2	2	
2.2	Развитие коммуникативной компетентности руководителя	6	0	0	2	4	
2.3	Психологические основы профессионального развития кадров образовательного учреждения	6	0	0	2	4	
3.	Образовательный менеджмент в условиях цифровой и пространственной трансформации образования	40	0	10	8	22	
3.1	Государственная политика в сфере образования	4	0	0	2	2	
3.2	ФГОС как методология новой парадигмы образования	2	0	0	0	2	
3.3	Управление инновационной и исследовательской деятельностью в образовательной организации	4	0	0	2	2	

№ п/п	Название образовательных модулей и тем	Всего часов	Из них				Ф.И.О. преподавателя, степень (звание), должность
			Аудиторных занятий		ДОТ и ЭО		
			Лекц.	Прак.	Лекц.	Прак.	
3.4	Управление качеством образования в условиях стандартизации образования	4	0	0	0	4	
3.5	Управление внутренней системой оценки достижения планируемых результатов в условиях стандартизации образования	4	0	0	2	2	
3.6	Программа развития общеобразовательной организации в условиях реализации ФГОС	4	0	0	2	2	
3.7	Управление развитием профессиональной компетентности педагогических кадров, обусловленной требованиями ФГОС общего образования и профессионального стандарта педагога	4	0	0	0	4	
3.8	ВПЗ «Современный урок: новые возможности и метапредметные результаты»	6	0	6	0	0	
3.9	Актуальные практики международного опыта в цифровизации образования	4	0	0	0	4	
3.10	ВПЗ «Педагогическая риторика как основа мастерства педагогического публичного общения»	4	0	4	0	0	
3.10*	ВПЗ «Современные образовательные технологии как ресурс достижения качества образования»	6*	0	6*	0	0	
3.10*	ВПЗ «Современные информационные технологии в образовательной организации»	6*	0	6*	0	0	
4	Информационные технологии в управлении образовательной организацией	10	0	0	4	6	
4.1	Организация работы по защите персональных данных в образовательной организации	6	0	0	2	4	
4.2	Информационное обеспечение образовательной организации	4	0	0	2	2	
5	Зачет	2	0	2	0	0	
	ИТОГО	72	0	16	18	38	

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
целевых курсов повышения квалификации по теме:
«Управленческая команда школы: работа в условиях цифровой
и пространственной трансформации образования»

Цель обучения: совершенствование профессиональной компетенции слушателей по вопросам формирования управленческой команды в школе и организации работы в условиях цифровой и пространственной трансформации образования.

Категория слушателей: руководители, заместители руководителя, педагоги общеобразовательных организаций Смоленской области.

Календарный учебный график:

Объём программы: 72 академических часа.

Продолжительность обучения: 12 учебных дней.

Срок обучения: с ... по ... 20... г.

Форма обучения: заочная с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

Режим занятий: 6 академических часов в день.

Количество учебных групп: 1, **подгрупп:** 1.

№ п/п	Название образовательных модулей и тем	Всего часов	Из них				Формы промежуточной и итоговой аттестации
			Аудиторных занятий		ДОТ и ЭО		
			Лекц.	Прак.	Лекц.	Прак.	
1.	Диагностический модуль	4	0	0	0	4	
2.	Психология управления	16	0	0	6	10	Собеседование
3.	Образовательный менеджмент в условиях цифровой и пространственной трансформации образования	38	2	2	20	14	Собеседование
4.	Информационные технологии в управлении образовательной организацией	10	0	0	4	6	Собеседование
5.	Итоговая аттестация	4	0	0	0	4	Зачет
	ИТОГО	72	2	2	30	38	

учебно-ТЕМАТИЧЕСКИЙ план
целевых курсов повышения квалификации по теме:
«Управленческая команда школы: работа в условиях цифровой
и пространственной трансформации образования»

Цель обучения: совершенствование профессиональной компетенции слушателей по вопросам формирования управленческой команды в школе и организации работы в условиях цифровой и пространственной трансформации образования.

Категория слушателей: руководители, заместители руководителя, педагоги общеобразовательных организаций Смоленской области.

Календарный учебный график:

Объём программы: 72 академических часа.

Продолжительность обучения: 12 учебных дней.

Срок обучения: с ... по ... 20... г.

Форма обучения: заочная с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

Режим занятий: 6 академических часов в день.

Количество учебных групп: 1, подгрупп: 1.

№ п/п	Название образовательных модулей и тем	Всего часов	Из них				Ф.И.О. преподавателя, степень (звание), должность
			Аудиторных занятий		ДОТ и ЭО		
			Лекц.	Прак.	Лекц.	Прак.	
1.	Диагностический модуль	4	0	0	0	4	
1.1	Входное тестирование	2	0	0	0	2	
1.2	Итоговое тестирование	2	0	0	0	2	
2.	Психология управления	16	0	0	6	10	
2.1	Психология лидерства	4	0	0	2	2	
2.2	Развитие коммуникативной компетентности руководителя	6	0	0	2	4	
2.3	Психологические основы профессионального развития кадров образовательного учреждения	6	0	0	2	4	
3.	Образовательный менеджмент в условиях цифровой и пространственной трансформации образования	38	2	2	20	14	
3.1	Государственная политика в сфере образования	4	0	0	2	2	
3.2	ФГОС как методология новой парадигмы образования	2	0	0	2	0	
3.3	Управление инновационной и исследовательской деятельностью в образовательной организации	6	0	0	2	4	

№ п/п	Название образовательных модулей и тем	Всего часов	Из них				Ф.И.О. преподавателя, степень (звание), должность
			Аудиторных занятий		ДОТ и ЭО		
			Лекц.	Прак.	Лекц.	Прак.	
3.4	Управление качеством образования в условиях стандартизации образования	4	0	0	2	2	
3.5	Управление внутренней системой оценки достижения планируемых результатов в условиях стандартизации образования	4	0	0	2	2	
3.6	Программа развития общеобразовательной организации в условиях реализации ФГОС	2	0	0	0	2	
3.7	Управление развитием профессиональной компетентности педагогических кадров, обусловленной требованиями ФГОС общего образования и профессионального стандарта педагога	4	0	0	2	2	
3.8	Требования к современному уроку в контексте ФГОС	4	2	2	0	0	
3.9	Принципы формирования системы обучения и развития персонала в современных образовательных организациях	2	0	0	2	0	
3.1 0	Оценка персонала	2	0	0	2	0	
3.1 1	Актуальные практики международного опыта в цифровизации образования	2	0	0	2	0	
3.1 2	Информатизация и цифровизация образования: понятия, технологии, управление	2	0	0	2	0	
4	Информационные технологии в управлении образовательной организацией	10	0	0	4	6	
3.1	Организация работы по защите персональных данных в образовательной организации	6	0	0	2	4	
3.2	Информационное обеспечение образовательной организации	4	0	0	2	2	
5	Зачет	4	0	0	0	4	
	ИТОГО	72	2	2	30	38	

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа образовательного модуля 1. «Диагностический модуль»

Тест для диагностики руководителей образовательных организаций

1. Какой законодательный акт устанавливает светский характер образования в государственных и муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность?

- А) Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Б) Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;
- В) Конституция Российской Федерации.

2. Основную ответственность за воспитание и развитие ребёнка, согласно Конвенции о правах ребёнка, несут:

- А) Мать;
- Б) Отец;
- В) Оба родителя или законные опекуны.

3. Какие уровни общего образования установлены в Российской Федерации?

А) Дошкольное образование, начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование;

Б) Начальное общее образование, основное общее образование, среднее (полное) общее образование;

В) Общее образование, профессиональное образование, дополнительное образование.

4. Какие требования включают федеральные государственные образовательные стандарты?

- А) К структуре основных образовательных программ;
- Б) К условиям реализации основных образовательных программ;
- В) К результатам освоения основных образовательных программ;
- Г) Все перечисленные требования.

5. Федеральный государственный образовательный стандарт устанавливает требования к следующим результатам обучающихся, освоивших основную образовательную программу:

- А) К знаниям, умениям, навыкам;
- Б) К социальным компетентностям;
- В) К личностным, метапредметным, предметным.

6. Федеральные государственные образовательные стандарты призваны обеспечивать:

А) Единый уровень подготовки выпускников для каждой ступени общего образования;

Б) Единство образовательного пространства РФ;

В) Единую государственную идеологию.

7. Кто несёт ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время образовательного процесса?

А) Образовательная организация;

Б) Родители (законные представители) обучающихся;

В) Образовательная организация и родители (законные представители) обучающихся.

8. Нормативный правовой документ, в котором в обязательном порядке прописаны права и обязанности педагогических работников – это:

А) Правила внутреннего трудового распорядка;

Б) Должностная инструкция;

В) Все перечисленные документы.

9. Муниципальная образовательная организация может быть создана в следующей организационно-правовой форме:

А) Автономной некоммерческой организации;

Б) Учреждения;

В) Некоммерческого партнерства.

10. Лицензирование образовательной деятельности осуществляется по:

А) Видам образования и образовательным программам;

Б) Видам образования, уровням образования, профессиям, направлениям подготовки (профессионального образования), образовательным программам и курсам;

В) Видам образования, уровням образования, профессиям, специальностям, направлениям подготовки (профессионального образования), подвидам дополнительного образования.

11. Мониторинг качества образования является информационной основой для разработки следующих документов, регламентирующих деятельность школы:

А) План мероприятий внутришкольного контроля;

Б) Программа развития образовательного учреждения;

В) Программа управления качеством образования.

12. Одним из управленческих показателей оценки реализации программы развития школы можно считать:

А) Количество продуктов творческой деятельности педагогов и учащихся;

Б) Уровень мотивации и стимулирования всех участников педагогического процесса;

В) Индекс популярности педагогической профессии среди выпускников.

13. На официальном сайте образовательной организации в сети Интернет должна быть представлена следующая информация:

А) О языках образования;

Б) О персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;

В) Все перечисленное.

14. В профессиональную педагогическую ИКТ-компетентность входят:

А) Общепользовательская ИКТ-компетентность;

Б) Общепедагогическая ИКТ-компетентность

В) Предметно-педагогическая ИКТ-компетентность;

Г) Все перечисленное.

15. При осуществлении стратегического планирования руководителю необходимо знать:

А) Специфику образовательной деятельности в организации;

Б) Современные концепции управления кадрами;

В) Принципы, методы, технологии, инструменты плановой деятельности в образовательной организации.

Рабочая программа образовательного модуля 2. «Психология управления»

2.1. Психология лидерства

Лидерство и управленческая команда.

Лидерство и власть. Психологические требования к менеджеру. Сущностные характеристики руководителя и лидера, различие понятий «руководство» и «лидерство». Имидж успешного менеджера образования. Личность и методы ее изучения. Психологические основы формирования руководителем управленческой команды.

2.2. Развитие коммуникативной компетентности руководителя

Коммуникативные компетенции руководителя. Ведение переговоров: стратегии и тактики.

Коммуникационный процесс. Общение как вид деятельности. Вербальные и невербальные средства общения. Деловое общение и его виды. Функции и виды коммуникации. Передача информации сверху вниз и снизу - вверх.

2.3. Психологические основы профессионального развития кадров образовательного учреждения

Психологическое обеспечение профессионального развития педагогов. Профессионально важные характеристики личности педагога:

профессиональная компетентность, профессиональная направленность, профессионально важные качества. Профессиональная компетентность и профессиональное развитие педагогов.

Этапы освоения трудовых функций. Профессиональные кризисы. Типология сотрудников и уровни их профессионального развития.

Психологические основы профессиональной педагогической этики. Коррекционно-реабилитационная работа по преодолению трудностей профессионального развития: при конфликтах, кризисах, стагнации и т.п.

Вопросы и задания промежуточной аттестации

1. Какова оценка лидерских качеств руководителя?
2. Охарактеризуйте социально-психологические качества эффективного руководителя.
3. Раскройте сущность коммуникативной компетентности руководителя.

Рабочая программа образовательного модуля 3. «Образовательный менеджмент в условиях цифровой и пространственной трансформации образования»

3.1. Государственная политика в сфере образования

Основы законодательства Российской Федерации в сфере образования. Предмет регулирования, основные понятия, используемые в законе. Система образования. Обучающиеся и их родители. Педагогические работники. Управление системой образования.

3.2. ФГОС как методология новой парадигмы образования

Трактовка понятий «методология», «парадигма». Стандарт как социальная конвенциональная норма. ФГОС как система трех требований и как системная инновация. Сущность, дидактические принципы системно-деятельностного подхода. Отличия системно-деятельностного от традиционного подхода.

3.3. Управление инновационной и исследовательской деятельностью в образовательной организации

Инновационная исследовательская деятельность, ее сущностные характеристики. Основные этапы инновационной исследовательской деятельности. Управление инновационной исследовательской деятельностью в учреждении. Оценка результативности исследовательской деятельности. Инноватика педагогическая: основные понятия: новшество, изменения, реформа, модернизация, поиск, исследование, эксперимента, инновация, новация.

Подходы к управлению инновационными процессами: особенности инновационных процессов в ОУ, стратегия и тактика управления инновационными процессами. Закономерности протекания инновационных

процессов. Моделирование, проектирование и программирование научно-исследовательской деятельности в ОУ: алгоритм конструирования авторских программ, программ экспериментальной и научно-исследовательской деятельности.

3.4. Управление качеством образования в условиях стандартизации образования

Нормативные основания формирования внутренней системы оценки качества образования. Нормативные документы образовательной организации о внутренней системе оценки качества образования. Структура положения о внутренней системе оценки качества образования. Задачи внутренней системы оценки качества образования. Объекты оценки, оценочные процедуры, требование к инструментарию.

3.5. Управление внутренней системой оценки достижения планируемых результатов в условиях стандартизации образования

Нормативные основания формирования внутренней системы оценки качества образования. Нормативные документы образовательной организации о внутренней системе оценки качества образования. Структура положения о внутренней системе оценки качества образования. Задачи внутренней системы оценки качества образования. Объекты оценки, оценочные процедуры, требование к инструментарию.

Особенности системы оценки в соответствии с требованиями ФГОС. Современные подходы к системе оценивания. Итоговая и промежуточная аттестации. Оценка личностных, предметных, метапредметных результатов. Особенности критериальной системы оценивания в контексте стандартов нового поколения.

3.6. Программа развития общеобразовательной организации в условиях реализации ФГОС

Ключевые понятия и термины: внешняя среда школы, внутренняя среда, дерево целей, программа развития школы, стратегический план, концепция. Методы стратегического анализа: «PEST-анализ», «SWOT-анализ», проблемно-ориентированный анализ. Целеполагание, «дерево целей», разработка стратегического плана, программы развития школы. Стратегия и тактика перехода школы в новое состояние. Программа развития школы как совокупность проектов и целевых программ реализации ФГОС нового поколения.

3.7. Управление развитием профессиональной компетентности педагогических кадров, обусловленной требованиями ФГОС общего образования и профессионального стандарта педагога

Основные пути учительского роста. Модель непрерывного

внутришкольного повышения квалификации педагогов для эффективного достижения предметных и метапредметных результатов в условиях введения ФГОС. Профессиональный стандарт педагога.

3.8. Современный урок: новые возможности и метапредметные результаты

Выездное практическое занятие

Современный урок как содержательная и организационная единица образовательной среды. Требования к современному уроку. Основные этапы урока. Структура урока. Предметные результаты. Приемы активного целеполагания, практика современных образовательных технологий. Примеры из практики педагогических мастерских.

3.8 (вар. 2). Требования к современному уроку в контексте ФГОС

Современный урок как содержательная и организационная единица образовательной среды. Общепедагогические особенности современного урока как организационной формы учебно-воспитательного процесса, его отличие от других форм учебных занятий в школе. Факторы, определяющие содержание, систему целей, принципов современного урока в контексте федеральных государственных стандартов нового поколения. Средства обучения и контроля. Актуальные проблемы проектирования урока в контексте требований ФГОС. Виды педагогического анализа. Краткий общепедагогический анализ урока. Методический анализ урока. Педагогический самоанализ как средство повышения профессиональной культуры педагога. Программы наблюдения уроков в соответствии с требованиями ФГОС.

3.9. Актуальные практики международного опыта в цифровизации образования.

Основные мировые тенденции онлайн образования. Адаптивное обучение. Виртуальная и дополненная реальности. «Микрообучение» и «малые достижения». Искусственный интеллект и машинное обучение. Технология STEM-образования. Приоритеты и проблемы в развитии новых информационных технологий в образовании. Актуальные облачные технологии и их возможности. Практические возможности облачных технологий для образования. Массовые открытые онлайн курсы.

3.10. Педагогическая риторика как основа мастерства педагогического публичного общения

Выездное практическое занятие

Речевая деятельность учителя. Говорение. Чтение. Письмо. Слушание. Виды и функции педагогического общения. Виды общения. Функции педагогического общения. Учебно-речевая ситуация. Язык и стиль речи педагога. Языковая норма. Стилистические приемы. Речевой этикет в

педагогической практике.

3.10.* Современные образовательные технологии как ресурс достижения качества образования

Выездное практическое занятие

Реализация системно-деятельностного и компетентностного подходов – требования современного этапа развития образования. Современные технологии как инструмент реализации системно-деятельностного и компетентностного подходов в образовании. Роль современных образовательных технологий в достижении качества образования.

3.10. Современные информационные технологии в образовательной организации**

Выездное практическое занятие

Информационная среда образовательного учреждения, организационная структура ее локальной сети и ее программное обеспечение. Направления использования единой информационной среды в деятельности ОО.

3.10 (вар. 2). Оценка персонала

Цели и задачи оценки персонала. Формы и виды оценки персонала в современных образовательных организациях. Комплексная система оценки персонала. Анализ результатов оценки персонала образовательной организации. Разработка системы оценки персонала в современной образовательной организации.

3.11 (вар. 2). Актуальные практики международного опыта в цифровизации образования

Основные мировые тенденции онлайн образования. Адаптивное обучение. Виртуальная и дополненная реальности. «Микрообучение» и «малые достижения». Искусственный интеллект и машинное обучение. Технология STEM-образования. Приоритеты и проблемы в развитии новых информационных технологий в образовании. Актуальные облачные технологии и их возможности. Практические возможности облачных технологий для образования. Массовые открытые онлайн-курсы.

3.12 (вар. 2). Информатизация и цифровизация образования: понятия, технологии, управление

Информационные системы в деятельности образовательной организации. Организация информационного пространства образовательной организации как инструмент формирования образовательной среды. Представительство ОО в социальных сетях. Облачные сервисы в работе администратора и учителя ОО.

Вопросы и задания промежуточной аттестации

1. Каково содержание функций научного управления?
2. Назовите особенности матричного типа организационных структур.

3. Что такое «методология»?
4. Каковы методы стратегического анализа?
5. Каково содержание (основные разделы) программы развития ОО?
6. Назовите разделы основной образовательной программы.
7. Какова технология разработки основной образовательной программы?
8. Основные информационные ресурсы, присутствующие в образовательной организации.
9. Перечислите основные принципы государственной политики в 273-ФЗ.
10. Что понимается в законе под качеством образования?
11. Что понимается в законе под независимой оценкой качества образования?
12. Что такое педагогические инновации?
13. Какие педагогические инновации вы можете назвать, в чем их специфика и отличие от других инноваций? Приведите примеры инноваций в образовании разного порядка
14. Какие классификации нововведений в образовании Вы знаете?
15. Каковы условия эффективности инновационных процессов в образовании?
16. Какова структура положения о внутренней системе оценки качества образования?
17. Определите объекты оценки, оценочные процедуры качества образования.
18. Каковы активные формы работы с педагогами по формированию и развитию профессиональной компетентности?
19. Охарактеризуйте потребность в достижении успеха.
20. Назовите основные отличия современного урока от традиционного.
21. Назовите факторы, определяющие содержание, систему целей, принципов современного урока в контексте федеральных государственных стандартов нового поколения.
22. Оценка и аттестация персонала. Основные понятия.
23. Формы оценки персонала.
24. Виды оценки персонала.
25. Комплексная система оценки персонала.
26. Дайте определения понятиям «квалификация», «компетенция», «компетентность».
27. Охарактеризуйте облачные сервисы в работе администратора и учителя ОО.

28. Охарактеризуйте объяснительный монолог учителя как жанр профессиональной речи (профессионального общения).*
29. Как сделать объяснение учителя интересным?*
30. Что такое средства диалогизации педагогического общения?*

Рабочая программа образовательного модуля 4. «Информационные технологии в управлении образовательной организацией»

4.1. Организация работы по защите персональных данных в образовательной организации

Понятие и особенности персональных данных работника. Перечень документов. Согласие на обработку персональных данных. Права доступа к данным. Обязанности работников. Документы для организации защиты ПД. Инвентаризация информационных ресурсов. Ограничение доступа работников. Особенности организации защиты ПД в образовательных организациях.

4.2. Информационное обеспечение образовательной организации

Теоретические основы проектирования информационной образовательной среды в образовательной организации. Понятие и сущность информационной образовательной среды образовательной организации. Формирование информационной образовательной среды образовательной организации как условие реализации ФГОС.

Вопросы и задания промежуточной аттестации

1. Каковы основные особенности организации защиты ПД в образовательной организации?
2. Какие документы необходимы для построения системы защиты ПД?
3. Перечислите основные информационные ресурсы, присутствующие в образовательной организации.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Промежуточная аттестация по модулям проводится в форме собеседования.

Итоговая аттестация проводится в форме зачета.

Вопросы и задания к зачету

1. Охарактеризуйте ФГОС как систему требований.
2. В чем отличия системно-деятельностного подхода от традиционного?
3. Охарактеризуйте современные теории лидерства.
4. Опишите модель эффективной коммуникации.
5. Какие требования предъявляются к инструментарию внутренней системы оценки качества образования?
6. Как связано планирование с другими функциями управления?
7. Отличия форм организации урочной и внеурочной деятельности в условиях ФГОС.
8. Какова структура устава образовательной организации в соответствии с ФЗ «Об образовании в РФ»?
9. Перечислите требования, предъявляемые к учебным планам по ФГОС.
10. Перечислите планируемые результаты воспитания и социализации обучающихся в соответствии со ФГОС.
11. Каково содержание методики, разработанной ФИОКО?
12. Какие показатели оценочных процедур определяют рейтинг ОО в регионе?
13. Каковы активные формы работы с педагогами по формированию и развитию профессиональной компетентности?
14. Назовите основные отличия современного урока от традиционного.
15. Назовите факторы, определяющие содержание, систему целей, принципов современного урока в контексте федеральных государственных стандартов нового поколения.
16. Каковы стратегические направления развития методической работы?
17. Перечислите принципы построения образовательного пространства школы.
18. Оценка и аттестация персонала. Основные понятия.
19. Формы оценки персонала.
20. Виды оценки персонала.
21. Комплексная система оценки персонала.
22. Дайте определения понятиям «квалификация», «компетенция», «компетентность».

23. Охарактеризуйте облачные сервисы в работе администратора и учителя ОО.
24. Каковы основные особенности организации защиты ПД в образовательной организации?
25. Какие документы необходимы для построения системы защиты ПД?
26. Перечислите основные информационные ресурсы, присутствующие в образовательной организации.
27. Какие классификации нововведений в образовании Вы знаете?
28. Каковы условия эффективности инновационных процессов в образовании?
29. Перечислите основные принципы государственной политики в 273-ФЗ.
30. Что понимается в законе под качеством образования?
31. Охарактеризуйте объяснительный монолог учителя как жанр профессиональной речи (профессионального общения).*
32. Как сделать объяснение учителя интересным?*
33. Что такое средства диалогизации педагогического общения?*

Литература

1. Методическая работа по сопровождению введения ФГОС. /Кафедра теории и практики управления образованием НИРО. – [Электронный ресурс]. – URL: <http://hghltd.yandex.net/>(дата обращения: 09.10.2013).
2. Поташник М.М. Управление профессиональным ростом учителя в современной школе: Методическое пособие. – М.: Центр педагогического образования, 2010.
3. «Школа выбора» – модель развивающего образовательного пространства: из опыта работы пилотной (апробационной) площадки по введению ФГОС НОО при КГОУ ДПО «ХК ИРО» МОУ СОШ № 18 г. Комсомольска-на-Амуре / Авт.-сост. Л.Н. Саулова, Е.С. Донских, Е.А. Шурыгина; Под ред. Ж.Б. Кузнецовой. – Хабаровск: ХК ИРО, 2011. – 35 с.
4. Ярмоленко Г.Г. Методическая работа образовательного учреждения как условие повышения профессионализма педагогов / Г.Г. Ярмоленко.– [Электронный ресурс]. – URL: <http://nsportal.ru/> (дата обращения:07.10.2013).
5. Денисович Т.Е. Технология построения образовательного учреждения: Учебно-методическое пособие. – Смоленск: СмолГУ, 2006.
6. Краевский В.В. Методология педагогики: новый этап: Учебное пособие для студентов высших учебных заведений / В.В. Краевский, Е.В. Бережнова.– 2-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2008.
7. Педагогическая культура гражданского общества: личность и

система: коллективная монография. – Смоленск: Изд-во СГТ, 2005.

8. Буйлова Л.Б. Социальное проектирование // Социальная педагогика. – 2006. – № 4.

9. Гера Р.Д. Формирование гражданско-правовых компетенций школьников в современных общественно-политических условиях // Образование в современной школе. – 2005. – № 4. – С. 25.

10. Сергеева В.П. Проектно-организаторская компетентность учителя в воспитательной деятельности. – М., 2007.

11. Беспалько В.П. Педагогика и прогрессивные технологии обучения. – М.: Народное образование, 2006 – 336 с.

12. Васильев Ю.В. Педагогическое управление в школе: Методология, теория, практика. – М.: Педагогика. – 2002. – 139 с.

13. Кондаков М.И. Теоретические основы школоведения: Учебник — М.: Педагогика, 2001.– 300 с.

14. Конаржевский Ю.А. Менеджмент и внутришкольное управление: Учебное пособие – М.: центр «Педагогический поиск», 2000. – 224 с.

15. Компетентностный подход в педагогическом образовании: Коллективная монография / Под ред. В.А. Козырева и проф. Н.Ф. Родионовой. – СПб.: Изд. РГПУ им. А.И. Герцена, 2004.

16. Моисеев А.М. Качество управления школой: каким оно должно быть. – М.: Педагогическое общество России, 2001. – 128 с.

17. Мескон М., Альберт М., Хедоури Ф. Основы менеджмента. – М.: Вильямс, 2006. – 672 с.

18. Менеджмент, маркетинг, экономика образования: Учебное пособие / Под ред. Егоршина – Н.Новгород: НИМБ, 2005.– 196 с.

19. Педагогический менеджмент: Концепция, опыт работы / К.Я. Вазина, Ю.Н. Петров, В.Д. Белиловский. – М. Педагогика, 2001.– 265 с.

20. Полат Е.С. Новые педагогические и информационные технологии в системе образования. – М.: Академия, 2005.– 77 с.

21. Поташник М.М. Управление современной школой (В вопросах и ответах): Пособие для руководителей образовательных учреждений. – М.: Новая школа. 2001 – 203 с.

22. Третьяков П.И. Оперативное управление качеством образования в школе: Теория и практика. Новые технологии, – М.:Скрипторий, 2005.– 568 с.

23. Третьяков П.И., Сидорина Т.В., Воронова Н.А. и др. Регион: Управление образованием по результатам: Теория и практика / Под ред. док.пед.наук, проф. П.И.Третьякова. – Серия «Технологии управления образованием». – М.: Новая школа. 2001. – 880 с.

24. Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ

«Об образовании в Российской Федерации».– Москва: Проспект, 2013.–160 с.

25. Хмель Н.Д. Особенности управления педагогическим процессом в общеобразовательной школе. – Алматы: Мектеп, 2000. – 70 с.

26. Худоминский П.В. Методическая работа в школе: Методическое пособие. – М.: Педагогика, 2001.– 54 с.

27. Шамова Т.И., Давыденко Т.М. Управление образовательным процессом в школе: Методическое пособие. – М., 2001.– С. 234.

28. Шамова Т.И. Управление образовательными системами: Учеб.пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений / Т.И Шамова, П.И Третьяков, Н.П. Капустин / Под ред. Т.И. Шамовой. – М.: Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2002. – 320 с.

29. Шалаев И.К. Программно-целевой подход в управлении педагогическим коллективом: Учебник МГПИ, 2002.– 245 с.

30. Щербакова В.В. К вопросу о профессиональной компетенции // Сибирский педагогический журнал. – № 2. – Новосибирск: Издательство НГПУ «Немо Пресс», 2008.

31. Элиасберг Н.И. Ученические социальные проекты в системе школьного образования. – СПб.: СОЮЗ, 2004.

32. Нечаев М.П. Практика управления воспитательным процессом в школе: Практическое пособие / Под. ред.Л.П. Ильенко.– М.:АРКТИ, 2005 – 152 с.

33. Витвар О.И. Практикум директора школы по образовательному менеджменту. – М.: ИД «Сентябрь», 2013.

34. Дафт Ричард Л. Менеджмент. – СПб: Питер; Питер Пресс, 2008.

35. Дирксен Д. Искусство обучать. Как сделать любое обучение нескучным и эффективным – М.: Манн, Иванов и Фербер, 2013.

36. Менеджер образования. Портал информационной поддержки руководителей образовательных организаций. – Режим доступа: <http://www.menobr.ru/>

37. Информационный портал «Реализация федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»». Сайт: <http://273-ФЗ.РФ>. Режим доступа: <http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/>

38. Российское образование. Федеральный портал. – Режим доступа: <http://www.edu.ru/>

39. Солнцева Н.В. Управление в педагогической деятельности: Учебное пособие. – М.: Флинта, 2012. – 120 с. – [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://e.lanbook.com/view/book/3753/>

40. Федеральная служба государственной статистики: базы данных, статистическая информация. – Режим доступа: <http://www.gks.ru>

41. Ладыженская Т.А. Обучение речевым жанрам в курсе школьной риторики // Русская словесность. – 2002 – № 4.

42. Михальская А.К. Педагогическая риторика: История и теория: Учеб. пособие для студентов педагог. ун-тов и ин-тов / А.К. Михальская. – М.: Просвещение, 1998.

Учебно-методическое обеспечение программы

1. CD-диск. Золотой Диск: Практикум для классного руководителя. – М.: Центр «Педагогический поиск», 2009.

2. CD-диск. Планирование как важнейшая функция управления воспитательным процессом: Сборник работ участников региональных исследовательских коллективов межрегионального исследования «Менеджмент воспитания». – Смоленск: СОИУУ, 2010.

3. CD-диск. Стратегическое планирование воспитательного процесса: Сборник работ участников региональных исследовательских коллективов межрегионального исследования «Менеджмент воспитания» – Смоленск: СОИРО, 2011.

4. Презентации лекций по тематике курсов.

5. CD-диск. Справочник классного руководителя. Методическое сопровождение курсов повышения квалификации классных руководителей, руководителей МО, – Смоленск: СОИРО, 2010.

6. Фрагменты кинофильмов для использования на лекциях и практических занятиях.

7. Раздаточный материал по тематике модулей.