

**Государственное автономное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Смоленский областной институт развития образования»
(ГАУ ДПО СОИРО)**

РАССМОТРЕНО

на заседании Учёного совета
ГАУ ДПО СОИРО
Протокол № 1
от «22» января 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ректора
ГАУ ДПО СОИРО

от «22» января 2021 г. № 4-осн/д



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ПЕРЕПОДГОТОВКИ
«МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ»**

(объем 250 часов)

Авторы-составители:

Андреева А.В., к.п.н., доцент кафедры
управления развитием образовательных
систем, ГАУ ДПО СОИРО
Кравчук В.А., доцент кафедры
педагогике и методике дошкольного
образования ГАУ ДПО СОИРО

**Смоленск
2021**

Пояснительная записка

Сегодня, в связи с переходом образовательных организаций (ОО) на новые организационно-правовые формы и расширением инновационной практики существенно возрастает ответственность их руководителей и персонала за развитие и эффективность деятельности ОО. Современные образовательные организации все более активно встраиваются в систему рыночных отношений и в силу этого становятся объектами менеджмента как особого вида человеческой деятельности. В период больших перемен в образовательной системе становится актуальной проблема поиска наиболее эффективных подходов к развитию образовательной организации с позиции современного менеджмента. В этих условиях на первый план выходят управленческие компетенции, связанные с реформированием сети образовательных организаций, созданием и обеспечением их эффективного функционирования.

Руководитель ОО должен быть способен создавать, реализовывать и совершенствовать стратегию развития образовательной организации, обеспечивать ее адаптацию к постоянно меняющимся потребностям, условиям и возможностям, создавать условия для развития всего персонала и обучающихся, активно взаимодействовать с внешним окружением.

Актуальность программы определяется необходимостью формирования у руководителей профессиональных компетенций, обеспечивающих выполнение нового вида профессиональной деятельности в области управления проектами (процессами) и технологиями в дошкольной образовательной организации. Дополнительная программа профессиональной переподготовки «Менеджмент организации дошкольного образования» адресована руководителям дошкольных образовательных организаций Смоленской области.

Цель программы: формирование профессиональных компетенций, необходимых для реализации трудовых функций в рамках вида профессиональной деятельности «Руководство образовательной организацией».

Задачами настоящей программы являются:

- совершенствование и развитие профессиональных навыков управленческого аппарата дошкольных образовательных организаций;
- освоение новых механизмов и методов управления дошкольной образовательной организацией в условиях рыночной экономики;
- освоение навыков инновационного проектирования образовательной деятельности в ДОО.

В совокупности решение этих задач предполагает формирование профессиональной компетентности обеспечивающей выполнение

профессиональной деятельности в области управления деятельностью и развитием дошкольной образовательной организации в соответствии с миссией и стратегическими целями, а также в области управления процессами (работами) и технологиями в дошкольной образовательной организации.

Программа ориентирована на следующие категории слушателей: руководители и заместители руководителей дошкольных образовательных организаций, резерв управленческих кадров в сфере дошкольного образования, педагогические работники, не имеющие базового профессионального образования в области менеджмента.

Данный курс:

- совершенствует нормативно-правовую, психолого-педагогическую и технологическую подготовленность слушателей;

- формирует представление о современных формах и методах, технологиях управления дошкольной образовательной организацией;

- обеспечивает приобретение знаний и практических навыков деятельности руководителя, необходимых для управления деятельностью и развитием дошкольной образовательной организации в соответствии с миссией и стратегическими целями, а также в области управления процессами (работами) и технологиями в дошкольной образовательной организации;

- знакомит с лучшим опытом руководителей дошкольных образовательных организаций области.

Главными ценностными ориентирами программы являются:

- формирование профессиональных компетенций руководителей дошкольных образовательных организаций;

- профессиональное образование и развитие личности руководителя;

- формирование потребности руководителя к самообразованию и творчеству, сохранение его индивидуальности;

- формирование компетенции планирования, руководства и оценки изменений и инноваций деятельности дошкольной образовательной организации;

- овладение практическими навыками использования индивидуальных и групповых технологий принятия решений в управлении дошкольной образовательной организацией.

Программа включает следующие модули:

- Основы законодательства и государственной политики РФ в сфере образования;

- Система образовательного менеджмента в современных условиях;

- Управление дошкольной образовательной организацией;

- Психология управленческой деятельности;

- Управление персоналом: развитие кадрового потенциала дошкольной образовательной организации;
- Экономика и финансы образовательной организации;
- Маркетинг в сфере образования;
- Стажировка.

Содержание модулей включает: вопросы нормативно-правового обеспечения управленческой деятельности, современных технологий управления дошкольной образовательной организацией, управления проектами и инновациями в дошкольной образовательной организации, что обеспечивает комплексный подход к определению содержания курсовой переподготовки и индивидуальные образовательные запросы слушателей.

Планируемые результаты обучения слушателей

1. В результате обучения слушатель должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими следующим трудовым функциям на основе ЕКС (характеристика должности «Руководитель (директор, заведующий, начальник) образовательного учреждения»).

Трудовые функции	Планируемые результаты обучения
<p>Осуществляет руководство образовательным учреждением в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, уставом образовательного учреждения.</p>	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы государственной политики в сфере Российского образования, - основы гражданского, административного, трудового, бюджетного, налогового законодательства, - нормативные правовые документы, регламентирующие вопросы организации образовательной деятельности, - основы общего и педагогического менеджмента, - принципы и модели государственно-общественного управления, - порядок и механизмы разработки локальных нормативных актов <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовать деятельность организации на основе действующих правовых норм, - использовать в профессиональной деятельности правовые нормы, - определять полномочия коллегиальных органов управления.
<p>Обеспечивает системную административно-хозяйственную работу образовательного учреждения.</p>	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - базовые положения и принципы организации административно-хозяйственного управления, - нормативные правовые акты Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления и иные правовые акты, включая гражданское, налоговое, трудовое законодательство, нормы и правила охраны труда в части, регулирующей управление разными видами ресурсов дошкольной образовательной организации: по вопросам материального обеспечения деятельности дошкольной

	<p>образовательной организации</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы, методы и технологии управления процессами жизнеобеспечения дошкольной образовательной организации, - требования к электронной информационно-образовательной среде дошкольной образовательной организации <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять правовые нормы, регулирующие управление ресурсами дошкольной образовательной организации, разрабатывать соответствующие локальные нормативные акты, - планировать и контролировать административно-хозяйственную деятельность, - применять в профессиональной деятельности средства цифровизации и информационно-коммуникационные технологии
<p>Обеспечивает системную образовательную деятельность и реализацию федерального государственного образовательного стандарта, объективность оценки качества образования обучающихся в образовательном учреждении</p>	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - требования ФГОС к результатам освоения образовательных программ, - критерии оценки качества условий образовательной деятельности - методы, технологии и инструменты мониторинга и оценки результатов реализации образовательных программ с учетом запросов социума, здоровья и возможностей обучающихся, ресурсов образовательной организации, технологий и средств обучения и воспитания, <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - управлять основными процессами реализации образовательных программ образовательной организации, - анализировать процесс и результаты реализации образовательных программ, средства обучения и воспитания, - выбирать и применять методы управления, обеспечивающие повышение результативности и эффективности образовательной деятельности
<p>Определяет стратегию, цели и задачи развития образовательного учреждения, принимает решения о программном планировании его работы, участии образовательного учреждения в различных программах и проектах. Создает условия для внедрения инноваций, обеспечивает формирование и реализацию инициатив работников образовательного учреждения, направленных на улучшение работы образовательного учреждения и повышение качества образования</p>	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - приоритетные направления федеральной, региональной и местной политики в сфере образования, - основы стратегического, проектного, инновационного менеджмента <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать деятельность дошкольной образовательной организации, изменения, происходящие во внутренней и внешней среде, основные показатели (индикаторы) и результаты реализации программы ее развития, управленческие риски, - разрабатывать стратегию развития дошкольной образовательной организации, - выбирать оптимальные подходы и методы управления развитием дошкольной образовательной организации, обеспечивающие повышение качества образования и эффективности деятельности

	<p>организации,</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять проектные методы организации управленческой деятельности
<p>В пределах своих полномочий распоряжается бюджетными средствами, обеспечивает результативность и эффективность их использования.</p>	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы финансового менеджмента, - принципы бюджетирования и контроля расходов, - особенности финансового обеспечения государственных и муниципальных услуг в сфере образования, - основы управления закупочной деятельностью дошкольной образовательной организации <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать и контролировать финансово-хозяйственную деятельность, - планировать привлечение и распределение финансово-экономических, материальных ресурсов дошкольной образовательной организации, - организовывать и контролировать контрактную, договорную и претензионную деятельность
<p>Осуществляет подбор и расстановку кадров. Создает условия для непрерывного повышения квалификации работников</p>	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы психологии управления, - основы управления персоналом, - базовые механизмы реализации кадровой политики <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - формировать кадровую политику и систему управления кадровыми ресурсами, в том числе: планировать потребность в кадрах, организовывать их подбор, приём на работу, расстановку кадров, - организовывать процесс аттестации кадров, - формировать управленческую команду
<p>Обеспечивает эффективное взаимодействие и сотрудничество с органами государственной власти, местного самоуправления, организациями, общественностью, родителями (законными представителями), гражданами.</p>	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность, механизмы и формы государственно-общественного управления дошкольной образовательной организацией - принципы, методы и техники эффективной коммуникации, ведения переговоров, - методы отстаивания интересов организации при взаимодействии с субъектами внешнего окружения <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - строить конструктивное взаимодействие с учредителем дошкольной образовательной организации, органами государственной власти и органами местного самоуправления, социальными партнерами, - представлять интересы дошкольной образовательной организации при взаимодействии с учредителем, органами государственной власти, органами местного самоуправления, социальными партнерами

2. Слушатель должен обладать следующими универсальными и общепрофессиональными компетенциями (в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»):

Универсальные компетенции:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов;

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;

ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;

ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций;

ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.

Организационно-педагогические условия образовательного процесса:

Срок обучения слушателей курсов –250 часов

Для выполнения поставленных задач предусмотрены следующие виды и формы занятий:

- теоретические (лекции);

- практические (семинары, круглые столы, деловые игры, выполнение творческих заданий, проектировочные семинары, индивидуально-групповая работа с кейсами и проблемными заданиями и др.);

- обучение с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (изучение и анализ документов, проблемных статей, методических рекомендаций, разработка планов и программ, подготовка сообщений, выполнение творческих работ и пр.)

- стажировка на базе дошкольных образовательных организаций г. Смоленска.

В качестве организационных приемов учебных занятий предусматриваются: диалоги, «разговоры по кругу», коллективные обсуждения, просмотр и обсуждение документов, сценариев, групповая рефлексия (проблематизация, критический разбор версий, систематизация с обозначением оснований и пр.).

Формы итогового контроля. Выбор форм и видов контроля за реализацией программы данного курса обусловлен спецификой, содержанием и методами обучения. Используются промежуточные и итоговые формы аттестации.

Промежуточная аттестация может проводиться как куратором курсов, так и лекторским составом. Куратор группы осуществляет диагностику потребностей, мотивации слушателей, удовлетворенности образовательным процессом. Совместно с лекторским составом куратор проводит ежедневное наблюдение, диагностику процесса освоения теоретического и практического материала, рефлексия.

Итоговая аттестация проводится в форме комплексного экзамена.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
курсов профессиональной переподготовки
«Менеджмент организации дошкольного образования»

Цель обучения: формирование профессиональных компетенций, необходимых для реализации трудовых функций в рамках вида профессиональной деятельности «Руководство образовательной организацией».

Категория слушателей: руководители и заместители руководителей дошкольных образовательных организаций, резерв управленческих кадров в сфере дошкольного образования, педагогические работники, не имеющие базового профессионального образования в области менеджмента.

Календарный учебный график:

Объём программы: 250 академических часов

Продолжительность обучения: 42 учебных дня

Срок обучения: с ... по ...

Форма обучения: очная с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

Режим занятий: 6-8 академических часов в день

Количество учебных групп: 1, подгрупп:

Вариант 1

№ п/п	Название образовательных модулей (тем)	Количество часов				Формы промежуточной и итоговой аттестации	
		Всего	Аудиторные занятия		ДОТ и ЭО		
			лекц.	прак.	лекц.		прак.
1.	Диагностический модуль	4	0	4	0	0	
2.	Основы законодательства и государственной политики РФ в сфере образования	16	2	0	10	4	Собеседование
3.	Система образовательного менеджмента в современных условиях	26	0	0	20	6	Зачет
4.	Управление дошкольной образовательной организацией	48	6	16	20	6	Зачет
5.	Психология управленческой деятельности.	18	0	0	10	8	Собеседование
6.	Управление персоналом: развитие кадрового потенциала дошкольной образовательной организации	26	0	0	16	10	Собеседование
7.	Экономика и финансы образовательной организации	28	4	0	16	8	Зачет
8.	Маркетинг в сфере	20	0	0	12	8	Зачет

	образования						
9.	Стажировка по теме: «Управление развитием дошкольной образовательной организацией»	40	0	36	0	4	Защита образовательного продукта
	Консультации	14	0	14	0	0	
	Итоговая аттестация	10	0	10	0	0	Экзамен
	Итого:	250	12	80	104	54	

Вариант 2

№ п/п	Название образовательных модулей (тем)	Количество часов					Формы промежуточной и итоговой аттестации
		Всего	Аудиторные занятия		ДОТ и ЭО		
			Лекц.	Прак.	Лекц.	Прак.	
1.	Диагностический модуль	4	0	2	0	2	
2.	Основы законодательства и государственной политики РФ в сфере образования	16	2	0	10	4	Собеседование
3.	Система образовательного менеджмента в современных условиях	26	0	0	20	6	Зачет
4.	Управление дошкольной образовательной организацией	48	4	10	22	12	Зачет
5.	Психология управленческой деятельности.	18	0	0	10	8	Собеседование
6.	Управление персоналом: развитие кадрового потенциала дошкольной образовательной организации	26	0	0	16	10	Собеседование
7.	Экономика и финансы образовательной организации	28	2	0	18	8	Зачет
8	Маркетинг в сфере образования	20	0	0	12	8	Зачет
9	Стажировка по теме: «Управление развитием дошкольной образовательной организации»	40	0	0	0	40	Защита образовательного продукта
	Консультации	14	0	14	0	0	
	Итоговая аттестация	10	0	10	0	0	Экзамен
	Итого:	250	8	36	108	98	

**учебно-тематический план
курсов профессиональной переподготовки
«Менеджмент организации дошкольного образования»**

Цель обучения: формирование профессиональных компетенций, необходимых для реализации трудовых функций в рамках вида профессиональной деятельности «Руководство образовательной организацией».

Категория слушателей: руководители и заместители руководителей дошкольных образовательных организаций, резерв управленческих кадров в сфере дошкольного образования, педагогические работники, не имеющие базового профессионального образования в области менеджмента.

Календарный учебный график:

Объём программы: 250 академических часов

Продолжительность обучения: 42 учебных дня

Срок обучения: с ... по ...

Форма обучения: очная с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

Базы проведения стажировки:

Режим занятий: 6-8 академических часов в день

Количество учебных групп: 1, подгрупп:

Вариант 1

№ п/п	Название образовательных разделов, модулей (тем)	Количество часов					ФИО преподавателя, степень (звание), должность
		Всего	Аудиторных занятий		ДОТ и ЭО		
			лекц.	прак.	лекц.	прак.	
1.	Диагностический модуль	4	0	4	0	0	
1.1	Входная диагностика	2	0	2	0	0	
1.2	Итоговая диагностика	2	0	2	0	0	
2.	Основы законодательства и государственной политики РФ в сфере образования	16	2	0	10	4	
2.1	Федеральное и региональное законодательство в области образования	4	0	0	4	0	
2.2	Государственная политика в области образования	4	0	0	4	0	
2.3	Нормативное обеспечение образовательной	6	2	0	2	2	

	деятельности в современных условиях.						
	Промежуточная аттестация в форме собеседования по модулю «Основы законодательства и государственной политики РФ в сфере образования»	2	0	0	0	2	
3.	Система образовательного менеджмента в современных условиях	26	0	0	20	6	
3.1	Введение в управление. Эволюция научных подходов к управлению.	4	0	0	4	0	
3.2	Основы образовательного менеджмента в современных условиях.	4	0	0	4	0	
3.3	Современные подходы управления в условиях реализации ФГОС дошкольного образования	4	0	0	4	0	
3.4	Стратегическое управление образовательной организацией.	4	0	0	2	2	
3.5	Теоретико-методологические основы управления образовательной организацией.	4	0	0	4	0	
3.6	Технологии управления образовательной организацией: типы, содержание, возможности применения.	4	0	0	2	2	
	Промежуточная аттестация в форме зачёта по модулю «Система образовательного менеджмента в современных условиях»	2	0	0	0	2	
4.	Управление дошкольной образовательной организацией	48	6	16	20	6	
4.1	Деятельность менеджера дошкольной образовательной организации	6	0	0	4	2	
4.2	Управление ДОО в условиях реализации ФГОС дошкольного образования	6	0	4	2	0	
4.3	Управление ДОО в условиях инклюзивного	6	0	4	2	0	

	образования						
4.4	Управление службой медиации образовательной организации.	6	0	0	4	2	
4.5	Управление проектами и инновациями образовательной организации.	6	2	2	2	0	
4.6	Менеджмент качества образования в контексте требований ФГОС дошкольного образования	6	2	2	2	0	
4.7	Проектирование информационной образовательной среды образовательной организации	4	0	2	2	0	
4.8	Управленческое решение: особенности его принятия в образовательной организации	6	2	2	2	0	
	Промежуточная аттестация в форме собеседования по модулю «Управление дошкольной образовательной организацией»	2	0	0	0	2	
5.	Психология управленческой деятельности	18	0	0	10	8	
5.1	Лидерство и управленческая команда.	6	0	0	4	2	
5.2	Коммуникативные компетенции руководителя. Ведение переговоров: стратегии и тактики.	6	0	0	4	2	
5.3	Профилактика и управление конфликтами в образовании	4	0	0	2	2	
	Промежуточная аттестация в форме собеседования по модулю «Психология управленческой деятельности»	2	0	0	0	2	
6.	Управление персоналом: развитие кадрового потенциала дошкольной образовательной организации	26	0	0	16	10	

6.1.	Основы управления персоналом образовательной организации в современных условиях	6	0	0	4	2	
6.2	Регулирование трудовых отношений в образовательной организации	6	0	0	4	2	
6.3	Аттестация как средство развития профессиональной компетентности педагога	6	0	0	4	2	
6.4	Развитие кадрового потенциала ДОО в условиях реализации ФГОС ДО	6	0	0	4	2	
	Промежуточная аттестация в форме собеседования по модулю «Управление персоналом: развитие кадрового потенциала образовательной организации»	2	0	0	0	2	
7.	Экономика и финансы образовательной организации	28	4	0	16	8	
7.1	Экономика современного образования	4	0	0	4	0	
7.2	Организация финансово-хозяйственной деятельности в образовательной организации	6	2	0	2	2	
7.3	Система оплаты труда в образовании	4	2	0	2	0	
7.4	Государственно-частное партнерство	6	0	0	4	2	
7.5	Антикоррупционная политика образовательной организации	6	0	0	4	2	
	Промежуточная аттестация в форме тестирования по модулю «Экономика и финансы образовательной организации»	2	0	0	0	2	
8.	Маркетинг в сфере образования	20	0	0	12	8	
8.1	Социокультурная сущность и содержание маркетинга	6	0	0	4	2	
8.2	Маркетинговая среда образовательной	6	0	0	4	2	

	организации						
8.3	Стратегии маркетинга в деятельности руководителя образовательной организации	6	0	0	4	2	
	Промежуточная аттестация в форме тестирования по модулю «Маркетинг в сфере образования»	2	0	0	0	2	
9.	Стажировка по теме: «Управление развитием дошкольной образовательной организацией»	40	0	36	0	4	
	Руководство стажировкой (20 часов)						
9.1	Практикум по теме: «Программно-проектные методы управления»	6	0	6	0	0	
9.2	Практикум по теме: «Разработка программы развития ДОО»	6	0	6	0	0	
9.3	Практикум по теме: «Управление реализацией адаптированных образовательных программ в ДОО»	6	0	6	0	0	
9.4	Практикум по теме: «Управление инновациями в ДОО»	6	0	6	0	0	
9.5	Практикум по теме: «Разработка системы мониторинга в ДОО»	6	0	6	0	0	
9.6	Практикум по теме: «Управление ДОО в условиях социального партнерства»	6	0	6	0	0	
	Промежуточная аттестация в форме защиты образовательного продукта	4	0	0	0	4	
	Консультации	14	0	14	0	0	
	Экзамен	10	0	10	0	0	
	Итого:	250	12	80	104	54	

Вариант 2

№ п/п	Название образовательных разделов, модулей (тем)	Количество часов				ФИО преподавателя, степень (звание), должность	
		Всего	Аудиторных занятий		ДОТ и ЭО		
			лекц.	прак.	лекц.		прак.
1.	Диагностический модуль	4	0	2	0	2	

1.1	Входная диагностика	2	0	2	0	0	
1.2	Итоговая диагностика	2	0	0	0	2	
2.	Основы законодательства и государственной политики РФ в сфере образования	16	2	0	10	4	
2.1.	Федеральное и региональное законодательство в области образования	4	0	0	4	0	
2.2.	Государственная политика в области образования	4	0	0	4	0	
2.3.	Нормативное обеспечение образовательной деятельности в современных условиях.	6	2	0	2	2	
	Промежуточная аттестация в форме собеседования по модулю «Основы законодательства и государственной политики РФ в сфере образования»	2	0	0	0	2	
3.	Система образовательного менеджмента в современных условиях	26	0	0	20	6	
3.1.	Введение в управление. Эволюция научных подходов к управлению.	4	0	0	4	0	
3.2	Основы образовательного менеджмента в современных условиях.	4	0	0	4	0	
3.3.	Современные подходы управления в условиях реализации ФГОС дошкольного образования	4	0	0	4	0	
3.4.	Стратегическое управление образовательной организацией.	4	0	0	2	2	
3.5.	Теоретико-методологические основы управления образовательной организацией.	4	0	0	4	0	
3.6.	Технологии управления образовательной организацией: типы, содержание, возможности применения.	4	0	0	2	2	
	Промежуточная аттестация в форме зачёта по модулю «Система образовательного менеджмента в современных условиях»	2	0	0	0	2	
4.	Управление дошкольной	48	4	10	22	12	

	образовательной организацией						
4.1.	Деятельность менеджера дошкольной образовательной	6	0	0	4	2	
4.2.	Управление ДОО в условиях реализации ФГОС дошкольного образования	6	0	4	2	0	
4.3.	Управление ДОО в условиях инклюзивного образования	6	0	0	2	4	
4.4.	Управление службой медиации в образовательной организации.	6	0	0	4	2	
4.5.	Управление проектами и инновациями в образовательной организации.	6	2	2	2	0	
4.6.	Менеджмент качества образования в контексте требований ФГОС дошкольного образования	6	0	0	4	2	
4.7.	Проектирование информационной образовательной среды образовательной организации	4	0	2	2	0	
4.8.	Управленческое решение: особенности его принятия в образовательной организации	6	2	2	2	0	
	Промежуточная аттестация в форме собеседования по модулю «Управление дошкольной образовательной организацией»	2	0	0	0	2	
5.	Психология управленческой деятельности	18	0	0	10	8	
5.1.	Лидерство и управленческая команда.	6	0	0	4	2	
5.2.	Коммуникативные компетенции руководителя. Ведение переговоров: стратегии и тактики.	6	0	0	4	2	
5.3.	Профилактика и управление конфликтами в образовании	4	0	0	2	2	
5.4.	Промежуточная аттестация в форме собеседования по модулю «Психология управленческой деятельности»	2	0	0	0	2	
6.	Управление персоналом: развитие кадрового потенциала дошкольной образовательной	26	0	0	16	10	

	организации						
6.1.	Основы управления персоналом образовательной организации в современных условиях	6	0	0	4	2	
6.2.	Регулирование трудовых отношений в образовательной организации	6	0	0	4	2	
6.3.	Аттестация как средство развития профессиональной компетентности педагога	6	0	0	4	2	
6.4	Развитие кадрового потенциала ДОО в условиях реализации ФГОС ДО	6	0	0	4	2	
	Промежуточная аттестация в форме собеседования по модулю «Управление персоналом: развитие кадрового потенциала образовательной организации»	2	0	0	0	2	
7.	Экономика и финансы образовательной организации	28	2	0	18	8	
7.1	Экономика современного образования	4	0	0	4	0	
7.2	Организация финансово-хозяйственной деятельности в образовательной организации	6	2	0	2	2	
7.3	Система оплаты труда в образовании	4	0	0	4	0	
7.4	Государственно-частное партнерство	6	0	0	4	2	
7.5	Антикоррупционная политика образовательной организации	6	0	0	4	2	
	Промежуточная аттестация в форме тестирования по модулю «Экономика и финансы образовательной организации»	2	0	0	0	2	
8.	Маркетинг в сфере образования	20	0	0	12	8	
8.1	Социокультурная сущность и содержание маркетинга	6	0	0	4	2	
8.2	Маркетинговая среда образовательной организации	6	0	0	4	2	
8.3	Стратегии маркетинга в деятельности руководителя образовательной организации	6	0	0	4	2	
	Промежуточная аттестация в форме тестирования по модулю «Маркетинг в сфере образования»	2	0	0	0	2	
9.	Стажировка по теме:	40	0	0	0	40	

	«Управление развитием дошкольной образовательной организацией»						
	Руководство стажировкой (20 часов)						
9.1.	Практикум по теме: «Программно-проектные методы управления»	6	0	0	0	6	
9.2.	Практикум по теме: «Разработка программы развития ДОО»	6	0	0	0	6	
9.3.	Практикум по теме: «Управление реализацией адаптированных образовательных программ в ДОО»	6	0	0	0	6	
9.4.	Практикум по теме: «Управление инновациями в ДОО»	6	0	0	0	6	
9.5.	Практикум по теме: «Разработка системы мониторинга в ДОО»	6	0	0	0	6	
9.6.	Практикум по теме: «Управление ДОО в условиях социального партнерства»	6	0	0	0	6	
	Промежуточная аттестация в форме защиты образовательного продукта	4	0	0	0	4	
	Консультации	14	0	14	0	0	
	Экзамен	10	0	10	0	0	
	Итого:	250	8	36	108	98	

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Диагностический модуль

Входная и итоговая диагностика слушателей проводится в форме анкетирования по основным модулям программы.

Пример анкеты:

Уважаемый слушатель!

Просим Вас заполнить анкету, предполагающую самооценку (от 0 до 5 баллов) по предлагаемым вопросам в соответствии с условными критериями:

- «0» баллов соответствует критерию «ничего не знаю»,
- «3» балла соответствует критерию «имею базовые знания по данному вопросу»,
- «5» баллов – «свободно владею темой».

Перечень вопросов		До начала обучения / После обучения
Теоретические основы управления		
1.	Реформирование образования	
2.	Профессионально-правовая подготовка (нормативная документация, основы законодательства)	
3.	Основные функции организации управленческой деятельности руководителя ОО	
4.	Методы управленческой деятельности	
5.	Закономерности общения и взаимодействия в педколлективе	
6.	Методы изучения личностных особенностей педагогических работников	
7.	Методы изучения межличностных отношений в коллективе	
Педагогическая и методическая подготовленность		
1.	Основные направления учебно-воспитательного процесса в ДОО	
2.	Знание современных педагогических концепций воспитания и обучения и личностно-ориентированных технологий	
3.	Современные подходы к учебно-воспитательному процессу	
4.	Принципы, методы, приемы и формы организации образовательного процесса	
5.	Принципы, виды планирования	
6.	Научно-исследовательская деятельность	
Профессиональные умения		
1.	Разработка основных документов, регламентирующих деятельность ДОО (положения, программы и др.)	
2.	Осуществление комплексного подхода к планированию.	
3.	Анализировать деятельность ОО, изменения происходящие во внутренней и внешней среде, процесс и результаты реализации программы ее развития, управленческие риски.	
4.	Ориентировать разработку и реализацию программы развития ОО на федеральные, региональные и местные инициативы и приоритеты.	

5.	Выбирать целесообразные методы развития ОО, обеспечивающие повышение качества образовательных услуг и эффективности деятельности организации.	
6.	Оценивать реальные и потенциальные возможности работников, стимулировать их профессиональное развитие и карьерный рост, мотивировать участие в развитии образовательной организации.	
7.	Проводить исследовательскую и экспериментальную деятельность.	
8.	Владеть технологиями самообразования, развивать потребность к самообразованию.	
9.	Мониторинговые исследования.	
10.	Осуществление самоанализа и самокоррекции своей деятельности	

Всего баллов - (max 115)

2. Рабочая программа образовательного модуля «Основы законодательства и государственной политики РФ в сфере образования»

2.1. Федеральное и региональное законодательство в области образования

Основы законодательства Российской Федерации в области образования. Принципы государственной политики в области образования. Национальная безопасность и образовательная политика РФ. Тенденции развития российского образования. Модернизация образования. Стандартизация образования. Сущностные характеристики ФГОС. Профессиональный стандарт: Педагог. Профессиональный стандарт: Руководитель образовательной организации (управление в сфере образования) (проект).

Основы законодательства Смоленской области в сфере образования. Принципы государственной политики Смоленской области в сфере образования. Полномочия органа исполнительной власти Смоленской области, уполномоченного осуществлять государственное управление в сфере образования.

Практическая работа со слушателями. Цель работы – научиться анализировать нормативные документы федерального уровня.

Инструктирование педагогов по выполнению задания.

Обсуждение результатов.

2.2. Государственная политика в области образования

Цели и содержание федеральной политики в сфере образования в современном российском обществе. Нормативная база системы образования. Государственно-общественное управление образованием Принципы и уровни

государственно-общественного управления. Организация системы образования на федеральном и региональном уровнях. Федеральная программа развития образования. Региональная политика в сфере образования. Национальный проект «Образование». Федеральные проекты: «дорожные карты», показатели.

Практическая работа со слушателями. Цель работы – научиться анализировать нормативные документы федерального уровня.

Инструктирование педагогов по выполнению задания.

Обсуждение результатов.

2.3. Нормативное обеспечение образовательной деятельности в современных условиях

Правовое обеспечение деятельности образовательной организации. Законодательство, регулирующее отношения в области образования. Законодательство, регулирующее отношения в области образования. Нормативно-правовые и организационные основы деятельности образовательных организаций. Правовое регулирование отношений в системе образования и правовой статус участников образовательного процесса в рамках ФЗ РФ «Об образовании в Российской Федерации».

Лицензирование и аккредитация образовательной организации. Процедуры лицензирования и аккредитации образовательной организации в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», их особенности и порядок. Нормативные правовые акты, устанавливающие требования к их проведению. Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов.

Локальное нормотворчество в условиях развития образовательной организации. Общие требования к уставам организаций. Нормативные основания для разработки устава образовательной организации. Примерная структура устава. Примерное содержание устава. Локальные акты образовательной организации, требования к их разработке. Формы локальных актов образовательной организации. Принципы их разработки. Необходимые реквизиты локального акта. Стадии принятия локального акта. Примерный перечень локальных актов образовательной организации в соответствии с 273-ФЗ.

Практическая работа со слушателями. Цель работы – научить анализировать нормативные документы федерального уровня. Инструктирование педагогов по выполнению задания.

Обсуждение результатов.

Промежуточная аттестация в форме собеседования по модулю «Основы законодательства и государственной политики РФ в сфере образования»

Вопросы и задания промежуточной аттестации:

1. Тенденции развития российского образования.
2. Принципы государственной политики Смоленской области в сфере образования.
3. Роль и задачи образования в современном обществе.
4. Основные элементы системы образования и их взаимодействие.
5. Общие требования к содержанию образования.
6. Национальный проект «Образование», цель, задачи.
7. Федеральные проекты «Современная школа», «Успех каждого ребенка», «Поддержка семей, имеющих детей».

3. Рабочая программа образовательного модуля «Система образовательного менеджмента в современных условиях».

3.1. Введение в управление. Эволюция научных подходов к управлению.

Понятия «управление» и «менеджмент». Эволюция научных подходов к управлению. Предпосылки возникновения научных теорий в управлении. Представление о различных школах менеджмента. Общая характеристика процессного, системного и ситуационного подходов к управлению.

3.2. Основы образовательного менеджмента в современных условиях.

Основные тенденции развития системы образования. Структура теории управления ОС. Основная функция образовательной системы и предметы управления. Особенности управления образовательной организацией.

3.3. Современные подходы управления в условиях реализации ФГОС.

Нормативно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения в части введения ФГОС. Системный подход управления в условиях реализации ФГОС. Личностно-ориентированный подход в управлении ДОО. Управление по результатам. Особенности принятия управленческих решений в условиях введения ФГОС.

3.4. Стратегическое управление образовательной организацией.

Образовательная организация как объект управляемого развития. Понятие стратегического управления. Задачи стратегического управления. Программа развития как инструмент стратегического развития образовательной

организации. Стратегический анализ деятельности образовательной организации.

3.5. Теоретико-методологические основы управления образовательной организацией.

Целеполагание в управлении образовательной организацией. Методы менеджмента образовательной организации. Повышение эффективности менеджмента образовательной организации. Процесснофункциональный подход к управлению образовательной организацией: реализация управленческих функций в деятельности руководителя образовательной организации.

3.6. Технологии управления образовательной организацией: типы, содержание, возможности применения.

Современные технологии менеджмента образовательной организации: типы и содержание. Индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении образовательной организацией. Специфика применения технологий управления в сфере образования. Анализ современных технологий управления образовательной организацией с точки зрения их эффективности. Реализация индивидуальных и групповых технологий принятия решений в управлении образовательной организацией.

Вопросы и задания промежуточной аттестации к образовательному модулю, которая проводится в форме зачета:

1. Согласны ли Вы с утверждением, что образовательный менеджмент – это междисциплинарный феномен? Обоснуйте свою точку зрения.
2. Подтвердите или опровергните суждение, что синонимы слова «образовательный менеджмент»: менеджмент образовательной системы, управление образовательным учреждением, управление развитием персонала организации. Назовите еще слова – синонимы образовательному менеджменту. Используйте для этого материалы из литературы, из своего жизненного опыта.
3. Что является содержанием образовательной деятельности? Почему? Сравните понятия «образовательная деятельность» и «педагогическая деятельность».
4. Перечислите задачи стратегического управления.
5. В чем заключается основная функция образовательной системы?
6. Охарактеризуйте методы менеджмента образовательной организации.
7. В чем заключается специфика применения технологий управления в сфере образования?

4. Рабочая программа образовательного модуля «Управление дошкольной образовательной организацией».

4.1. Деятельность менеджера дошкольной образовательной организации

Функция целеполагания и планирования деятельности дошкольной образовательной организации. Детский сад как организационная структура и объект менеджмента. Контроль как функция менеджмента в организации дошкольного образования. Дополнительные функции управления в ДОО. Документационное обеспечение управления.

4.2. Управление ДОО в условиях реализации ФГОС дошкольного образования

Ресурсное обеспечение реализации ФГОС дошкольного образования. Функции управления в условиях реализации ФГОС дошкольного образования. Характеристики целостного образовательного процесса в ДОО. Модели организации образовательного процесса в ДОО. Организация образовательной деятельности в ДОО. ООП ДО – ведущий механизм реализации ФГОС дошкольного образования. Принципы построения программы. Основная и вариативная часть ООП, их взаимосвязь.

4.3. Управление ДОО в условиях инклюзивного образования.

Основные подходы к обучению детей с ОВЗ в контексте ФГОС дошкольного образования. Сегрегационный подход. Интегративный подход. Инклюзивный подход. Современные приоритеты в развитии системы специального образования. Проблемы и перспективы развития образования детей с ОВЗ.

4.4. Управление службой медиации в образовательной организации.

ДОО с точки зрения восстановительного подхода. Служба медиации в образовательной организации. Процесс создания, управления и поддержки служб медиации.

4.5. Управление проектами и инновациями в образовательной организации.

Основные понятия: проект, управление проектом, проектное управление. Классификация проектов. Проектно-ориентированные управленческие модели, их конкурентоспособность в условиях быстрых изменений среды. Системный подход в управлении проектами. Менеджмент проекта. Образовательный проект как цикл инновационной деятельности. Фазы работы над проектом. Управление проектами в образовательном учреждении. Особенности составления годового плана работ по проекту. Приоритетные задачи руководителя при управлении инновационным процессом.

4.6. Менеджмент качества образования в контексте требований

ФГОС дошкольного образования.

Трактовки понятия «качество образования». Определение понятия в 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Уровни управления качеством образования: уровень обучающегося как субъекта, уровень педагога (методического объединения), уровень администрации. Технологии управления качеством образовательного процесса в ДОО.

4.7. Проектирование информационной образовательной среды образовательной организации.

Информация и информационное пространство как понятия. Компоненты ИОС. ИОС как интегрированная многокомпонентная система. Подсистемы ИОС. Информационно-образовательные ресурсы. Предметно-практическая информационная образовательная среда. Информационные интегрированные продукты, позволяющие сформировать электронную образовательную среду.

4.8. Управленческое решение, особенности его принятия в образовательной организации

Этапы принятия решения: 1. Стадия определения проблемы- выявление проблемы- анализ проблемы 2. Стадия выработки решений - критерий решения- определение альтернатив- переломный момент- анализ и контроль. Методы принятия управленческих решений. Виды управленческих решений.

Вопросы и задания к промежуточной аттестации по образовательному модулю «Управление дошкольной образовательной организацией», которая проводится в форме собеседования:

1. Определите объекты оценки, оценочные процедуры качества образования.
2. Какие педагогические инновации вы можете назвать, в чем их специфика и отличие от других инноваций? Приведите примеры инноваций в образовании разного порядка
3. Какие классификации нововведений в образовании вы знаете?
4. Каковы условия эффективности инновационных процессов в образовании?
5. Перечислите компоненты ИОС.
6. Перечислите принципы построения ООП.
7. Назовите этапы организации проектной деятельности.
8. Кто относится к детям с особыми образовательными потребностями? В чем специфика организации образовательного процесса для таких детей?
9. Перечислите планируемые результаты освоения ООП (целевые ориентиры) на этапе завершения воспитанниками дошкольного образования.

5. Рабочая программа образовательного модуля «Психология управленческой деятельности».

5.1. Лидерство и управленческая команда.

Лидерство и власть. Психологические требования к менеджеру. Сущностные характеристики руководителя и лидера, различие понятий «руководство» и «лидерство». Имидж успешного менеджера образования. Личность и методы ее изучения. Психологические основы формирования руководителем управленческой команды.

5.2. Коммуникативные компетенции руководителя. Ведение переговоров: стратегии и тактики.

Коммуникационный процесс. Общение как вид деятельности. Вербальные и невербальные средства общения. Деловое общение и его виды. Функции и виды коммуникации. Передача информации сверху вниз и снизу - вверх. Принципы, методы и техники эффективной коммуникации ведения переговоров. Методы отстаивания интересов при взаимодействии с субъектами внешнего окружения.

5.3. Профилактика и управление конфликтами в образовании.

Понятие, сущность и подходы к определению конфликта. Виды и причины конфликтов в образовательном учреждении. Технология и формы управления конфликтами в организации.

Вопросы и задания промежуточной аттестации:

1. Какова оценка лидерских качеств руководителя?
2. Каково содержание модели эффективной коммуникации?
3. Перечислите причины конфликтов в образовательном учреждении.

6. Рабочая программа образовательного модуля «Управление персоналом: развитие кадрового потенциала образовательной организации».

6.1. Основы управления персоналом образовательной организации в современных условиях.

Управление персоналом как разновидность управленческой деятельности. Система управления персоналом. Основные задачи руководителя по управлению персоналом. Особенности управления педагогическим коллективом. Власть и влияние в организации. Методы изучения и управления персоналом. Методы изучения и управления персоналом. Кадровое планирование в организации, Карьера, ее планирование. Развитие членов

коллектива посредством планирования карьеры.

6.2. Регулирование трудовых отношений в образовательной организации.

Правовые международные и акты Российской Федерации, обеспечивающие управление персоналом. Правовое обеспечение системы управления персоналом на локальном уровне. Коллективный договор: содержание, требования к заключению и выполнению сторонами. Тарификация персонала.

6.3. Аттестация как средство развития профессиональной компетентности педагога.

Профессиональное обучение на рабочем месте. Понятие «карьера», ее содержание и типы, планирование. Развитие членов коллектива посредством планирования карьеры. Факторы, влияющие на карьеру, этапы карьеры. Специфика развития персонала в ОО. Реализация личностно ориентированного подхода в работе с педкадрами. Коллективные, групповые и индивидуальные формы работы с персоналом. Развитие профессиональной компетентности педагогов. Система непрерывного повышения квалификации. Аттестация педагога, как средство развития профессиональной компетентности. Процедура аттестации. Требования к педагогическим работникам первой и высшей квалификационных категорий. Портфолио аттестуемого педагогического работника.

6.4. Развитие кадрового потенциала ДОО в условиях реализации ФГОС ДО.

Понятие о кадровом потенциале. Анализ кадрового потенциала. Особенности разработки кадровой политики направленные на развитие кадрового потенциала дошкольного образовательного учреждения. Мероприятия по формированию кадрового потенциала в ДООУ.

Вопросы и задания промежуточной аттестации:

1. Дайте определения понятиям квалификация, компетенция, компетентность.
2. В чем заключается компетентность педагога?
3. Каковы льготы педагогическим работникам?
4. Каково содержание портфолио аттестуемого педагогического работника?
5. Какова структура коллективного договора?
6. Перечислите особенности кадровой политики в ДООУ.

7. Рабочая программа образовательного модуля по теме: «

Экономика и финансы образовательной организации»

7.1. Экономика современного образования.

Сущность и характеристика системы образования. Экономика образования как наука и учебная дисциплина. Нормативное регулирование экономических отношений в сфере образования. Экономические категории в области образования.

7.2. Организация финансово-хозяйственной деятельности в образовательной организации.

Нормативно-правовая база финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации. Финансовое обеспечение основной и внебюджетной деятельности образовательной организации. Формирование государственного задания образовательной организации. Планирование и контроль финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации. Организация закупочной деятельности образовательной организации.

7.3. Система оплаты труда в образовании.

Установление систем оплаты труда работников учреждений бюджетной сферы. Виды систем оплаты труда. Особенности начисления заработной платы отдельным категориям педагогических работников.

7.4. Государственно-частное партнерство.

Признаки государственно-частных партнёрств в узкой (экономической) трактовке. Формы государственно-частного партнёрства. Классификация форм ГЧП. Инструменты ГЧП. Организация проекта государственно-частного партнерства.

7.5. Антикоррупционная политика образовательной организации.

Понятие коррупции. Формы коррупции. Взятка. Злоупотребление полномочиями. Коммерческий подкуп. Ответственность за коррупцию. Антикоррупционные меры в Российской Федерации.

Вопросы и задания промежуточной аттестации:

1. Какие общие черты финансов предприятий?
2. Какие специфические черты финансов предприятий?
3. Какие виды денежных отношений относятся к финансовым?
4. Как осуществляется управление финансами на предприятии?
5. Что такое налоги?
6. Что собой представляют объекты налогообложения?
7. Перечислите формы государственно-частного партнерства.
8. Перечислите и охарактеризуйте формы коррупции.

9. Перечислите виды платных образовательных услуг.

10. Перечислите виды систем оплаты труда.

8. Рабочая программа образовательного модуля «Маркетинг в сфере образования».

8.1. Социокультурная сущность и содержание маркетинга.

Основные понятия маркетинга. Маркетинговые исследования. Поведение потребителей. Стратегическое маркетинговое планирование. Выбор целевого рынка и позиционирование. Базовые элементы комплекса маркетинга. Планирование и организация маркетинга.

8.2. Маркетинговая среда образовательной организации.

Сущность маркетинга образовательных услуг и его элементы. Планирование маркетинга образовательных услуг. Анализ и прогноз рынка. Разработка маркетингового комплекса. Оценка эффективности маркетинга.

8.3. Стратегии маркетинга в деятельности руководителя образовательной организации.

Процесс разработки стратегии маркетинга. Основные типы стратегий маркетинга. Инструменты реализации маркетинговых мероприятий. Цели планирования маркетинга. Главные составные части плана маркетинга.

Вопросы и задания промежуточной аттестации:

1. Основная функция маркетинга.
2. Какую стратегию охвата рынка необходимо выбрать, если у фирмы ограниченные ресурсы на проведение исследования рынка?
3. Какой этап проведения исследований требует, как правило, наибольших затрат?
4. Дайте определение сегментации рынка.

9. Рабочая программа стажировки по теме: «Управление развитием дошкольной образовательной организацией»

9.1. Практикум по теме: «Программно-проектные методы управления»

Основные понятия: проект, управление проектом, проектное управление. Жизненный цикл проекта: проектирование проекта, запуск проекта и его реализация, завершение проекта.

Фаза проектирования. Фаза запуска проекта и его реализации. Фаза завершения. Разработка проекта. Формирование концепции. Сроки реализации проектов. Ожидаемые результаты. Планирование процессов реализации проекта. Общая схема концептуального планирования.

9.2. Практикум по теме: «Разработка программы развития ДОО»

Проектный подход к разработке программы развития ДОО. Программа развития ДОО как документ, регламентирующий процесс перевода ДОО из фактического состояния на качественно новый уровень развития: структура, содержание, алгоритм разработки. Программа развития ДОО, основная образовательная программа, годовой план как единая система, нацеленная на целостное, полноценное развитие и воспитание дошкольника.

9.3. Практикум по теме: «Управление реализацией адаптированных образовательных программ в ДОО»

Организации деятельности детского сада в связи с осуществлением инклюзивной практики. Основные подходы к написанию адаптированной образовательной программы, адаптированной основной образовательной программы для детей различных нозологических групп. Обязанности и направления работы специалистов в работе с детьми с ограниченными возможностями здоровья. Управленческие решения, позволяющий координировать работу педагогов, специалистов и родителей в ходе реализации АОП.

9.4. Практикум по теме: «Управление инновациями в ДОО»

Инновационная исследовательская деятельность в ДОО, сущностные характеристики. Основные этапы инновационной исследовательской деятельности в ДОО. Управление инновационной исследовательской деятельностью. Оценка результативности исследовательской деятельности. Виды инноваций, новшество, изменения, реформа, модернизация, поиск, исследование, эксперимента, инновация, новация.

Подходы к управлению инновационными процессами: особенности инновационных процессов в ОУ, стратегия и тактика управления инновационными процессами. Закономерности протекания инновационных процессов. Моделирование, проектирование и программирование научно-исследовательской деятельности в ДОУ: алгоритм конструирования авторских программ, программ экспериментальной и научно-исследовательской деятельности.

9.5. Практикум по теме: «Разработка системы мониторинга в ДОО».

Система мониторинга в ДОО. Цели и задачи мониторинга. Условия обеспечения и структура мониторинга. Мониторинг качества образования в

ДОУ: профессиональная компетентность педагогов; уровень развития воспитанников; влияние окружающей среды. Критерии педагогического мониторинга. Ожидаемые результаты. Содержание мониторинга развития воспитанников. Мониторинг среды. Результативность мониторинга в ДОУ.

9.6. Практикум по теме: «Управление ДОО в условиях социального партнерства».

Партнерство семьи и детского сада с позиции управления ДОО. Технологии социального партнерства в сфере образования. Организационно-педагогические условия управления организацией социального партнерства ДОО.

Задание для промежуточной аттестации.

Защита образовательного продукта.

Требования к образовательному продукту.

Образовательный продукт может содержать (по выбору слушателя):

1. «Разработка критериев оценки программ развития ДОО». Провести анализ программ развития собственной образовательной организации по разработанным критериям. Определить перспективы стратегического развития ДОО. Составить макет программы развития ДОО.

2. «Разработка тематики бесед руководства с родителями детей с ОВЗ». Указать примерные вопросы для обсуждения с учетом барьеров общения с родителями.

3. «Разработка модели инновационной деятельности ДОО». Провести анализ инновационной деятельности собственной образовательной организации. Разработать модель инновационной деятельности ДОО.

4. «Разработка модели внутреннего мониторинга качества в ДОО». Провести анализ, действующей в дошкольной образовательной организации, системы мониторинга. Разработать модель мониторинга качества в ДОО.

Общие требования к образовательному продукту:

- оформление в электронном виде;
- актуальность и значимость выполненного проекта для образовательной практики (отражение специфики образовательной организации);
- технологичность и транслируемость предлагаемых материалов;
- соответствие требованиям к оформлению проекта.

Оценка выполненной работы осуществляется отметками «зачтено», «не зачтено» по выше обозначенным критериям качественного оценивания (наличие и содержание требуемых компонентов).

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Промежуточная аттестация по образовательным модулям проходит в следующих формах: тестирование, контрольная работа, защита образовательного продукта.

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации представлены в рабочих программах образовательных модулей.

Итоговая аттестация проводится в форме комплексного экзамена. Комплексный экзамен состоит из двух частей:

– Тестовая часть представляет собой тест из 60 вопросов с единичным и множественным выбором ответов по основным темам и разделам программы. Тест направлен на оценку знаний слушателей. Для успешного прохождения аттестации в тестовой части необходимо набрать не менее 75% правильных ответов. Аттестующемуся предоставляется 3 попытки, засчитывается наилучший результат.

Пример вопросов теста

1. Термин SWOT, применяемый в процессе стратегического планирования, означает:

- a) Сильные стороны
- b) Слабые стороны
- c) Стратегия
- d) Угрозы
- e) Последствия
- f) Возможности

2. Как определяется понятие «образовательная программа» в Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации»?

- a) Комплекс основных характеристик образования и организационно-педагогических условий
- b) Модель учебно-воспитательного процесса
- c) Документ, охватывающий все основные моменты жизнедеятельности детей
- d) Документ, который определяет систему педагогической деятельности и формы организации педагогического процесса

– Реферативная часть представляет собой развернутый письменный ответ по одному из разделов курса. Реферат должен состоять из теоретической части, раскрывающей основные теоретические положения представленного раздела (не более 3 страниц), и практической части, в которой анализируется опыт работы слушателя по данному направлению, а также предлагаются пути

решения/улучшения работы в данном направлении в дальнейшем (не менее 5 страниц). Общий объем реферативной части не должен превышать 10 страниц.

Примерные темы рефератов:

1. Современные технологии и инструменты мониторинга и оценки образовательных достижений воспитанников в ДОО.
2. Информационно-коммуникационные технологии, применяемые в управлении ДОО.
3. Управление инновационной деятельностью дошкольной образовательной организации.
4. Проектный подход в управлении разработкой и реализацией программы развития.

ЛИТЕРАТУРА

1. Байбородова Л.В. Теория обучения и воспитания, педагогические технологии: учебник и практикум для академического бакалавриата / Л.В. Байбородова, И.Г. Харисова, М.И. Рожков, А.П. Чернявская; ответственный редактор Л.В. Байбородова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019.
2. Бережнова О.В., Тимофеева Л.Л., Технология проектирования образовательного процесса в дошкольной организации. – ИД.: Цветной мир, 2015.
3. Беспалько В.П. Педагогика и прогрессивные технологии обучения. [Текст]: - М.: Народное образование, 2006 - 336 с.
4. Буйлова Л.Б. Социальное проектирование//Социальная педагогика. – 2006. - №4.
5. Гогоберидзе А.Г. Дошкольная педагогика с основами методик воспитания и обучения [Текст]: учебник / А.Г. Гогоберидзе, О. В. Солнцева. - СПб.: Питер, 2014.
6. Дафт, Ричард Л. Менеджмент. – СПб: Питер; Питер Пресс, 2008
7. Загвязинский В.И. Теория обучения и воспитания [Текст]: учебник /В.И. Загвязинский, И.Н. Емельянова. - М.: Юрайт, 2014.
8. Зверкова А.Ю., Ключникова Н.И., Татаурова М.Н. Моделирование образовательной программы дошкольного образования в соответствии с ФГОС: монография/ Под науч. Ред. А.Ю. Зверковой. – Новосибирск: ООО «ЦСРНИ», 2014.
9. Каратаева Н.А. Педагогическое проектирование: региональные

образовательные программы дошкольного образования: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Н.А. Каратаева, О.В. Крежевских. — М.: Юрайт, 2019;

10. Компетентностный подход в педагогическом образовании: коллективная монография / под ред. В.А. Козырева и проф. Н.Ф. Родионовой. — Спб.: Изд. РГПУ им. А.И. Герцена, 2004.

11. Краевский В.В. Методология педагогики: новый этап: учебное пособие для студентов высших учебных заведений / В.В.Краевский, Е.В.Бережнова.- 2-е изд., стер. — М.: Издательский центр «Академия», 2008.

12. Менеджмент, маркетинг, экономика образования [Текст]: Учебное пособие /Под ред. Егоршина - Н.Новгород: НИМБ, 2005.- 196с.

13. Мескон М., Альберт М., Хедоури Ф. Основы менеджмента. [Текст]: — М.: Вильямс, 2006. — 672 с., ил.

14. Микляева Н.В. Дошкольная педагогика [Текст]: теория воспитания: учеб. пособие / Н.В. Микляева. - 3-е изд., стер. - М.: Академия, 2013.

15. Педагогическая культура гражданского общества: личность и система: коллективная монография. Смоленск: Изд-во СГТ, 2005.

16. Педагогический менеджмент. [Текст]: (Концепция, опыт работы) / К. Я. Вазина, Ю. Н. Петров, В. Д. Белиловский. - М. Педагогика, 2001.- 265с.

17. Полат Е.С. Новые педагогические и информационные технологии в системе образования [Текст]: — М.: Изд-во Академия, 2005.- 77с.

18. Солнцева Н. В. Управление в педагогической деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие. — М.: Флинта, 2012. — 120 с. Режим доступа: <http://e.lanbook.com/view/book/3753/>

19. Третьяков П.И., Сидорина Т.В., Воронова Н.А. и др. Регион: Управление образованием по результатам [Текст]: Теория и практика (под ред. док.пед.наук, проф. Третьякова П.И.). Серия: Технологии управления образованием. . — М.: Новая школа. 2001 г.- 880 с.

20. Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».- Москва: Проспект, 2013.-160 с.

21. Черноморченко С.И. Планирование и проектирование организаций: учебное пособие для академического бакалавриата / С.И. Черноморченко. — 2-е изд. — М.: Юрайт, 2019.

22. Шалаев И.К. Программно-целевой подход в управлении педагогическим коллективом.[Текст]: Учебник МГПИ, 2002.- 245с.

23. Шамова Т. И. Управление образовательными системами: [Текст]: Учеб.пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений Т. И Шамова, П. И Третьяков, Н. П. Капустин; Под ред. Т. И Шамовой. — М.: Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2002. — 320 с.

24. Щербакова В.В. К вопросу о профессиональной компетенции // Сибирский педагогический журнал. № 2 /2008 – Новосибирск: Издательство НГПУ «Немо Пресс», 2008.

25. Ярмоленко, Г.Г. Методическая работа образовательного учреждения как условие повышения профессионализма педагогов/Г.Г.Ярмоленко [Электронный ресурс]. URL: <http://nsportal.ru/> (дата обращения:07.10.2013).

Интернет-ресурсы:

1. Журнал «Обруч». URL: <http://www.obruch.ru/index.php?id=8&n=7&r=8&s=25;>
2. Менеджер образования. Портал информационной поддержки руководителей образовательных организаций. Режим доступа: <http://www.menobr.ru/>
3. Образование: исследовано в мире. URL: <http://www.oim.ru>.
4. Российский общеобразовательный портал. URL: <http://school.edu.ru/>;
5. Российское образование. Федеральный портал. Режим доступа: <http://www.edu.ru/>