



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

«12» 02 2026г.

№ 123-0Д

Об Областном экспертном совете

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», областным законом от 31.10.2013 № 122-з «Об образовании в Смоленской области» и в целях обеспечения проведения экспертизы образовательных продуктов на территории Смоленской области

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение об Областном экспертном совете (Приложение № 1).
2. Утвердить состав Областного экспертного совета (Приложение № 2).
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра образования и науки Смоленской области В.А. Фоминых.

Заместитель председателя Правительства
Смоленской области – министр образования
и науки Смоленской области

Д.С. Хнычева

Приложение № 1
к приказу Министерства образования
и науки Смоленской области
от « 12 » 02 2026 г. № 123-02

Положение об Областном экспертном совете

1. Общие положения.

1.1 Настоящее Положение определяет функции и порядок работы Областного экспертного совета, руководство которым осуществляет Министерство образования и науки Смоленской области (далее – Министерство).

1.2 Областной экспертный совет (далее – ОЭС) является коллегиальным органом, созданным с целью проведения экспертизы стратегических и концептуальных документов сферы образования, образовательных продуктов: учебных, учебно-методических, научно-методических, организационно-управленческих материалов и др.

1.3 Оператором ОЭС является государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Смоленский областной институт развития образования» (далее – ГАУ ДПО СОИРО).

1.4 Соискателями экспертизы могут выступать физические и юридические лица, осуществляющие образовательную деятельность.

1.5 В своей деятельности ОЭС руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», областным законом от 31 октября 2013 года № 122-з «Об образовании в Смоленской области», настоящим Положением.

2. Задачи и функции ОЭС.

2.1 Задачами ОЭС являются:

2.1.1 Анализ и оценка значимости и качества существующих в регионе и предлагаемых на рассмотрение образовательных инициатив.

2.1.2 Экспертиза стратегических и концептуальных документов сферы образования.

2.1.3 Экспертиза образовательных продуктов: учебных, учебно-методических, научно-методических, организационно-управленческих материалов и др.

2.1.4 Экспертиза учебников, разработанных в комплекте с ними учебных пособий в целях обеспечения учета региональных и этнокультурных особенностей Смоленской области, реализации прав граждан на получение образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации и изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации и литературы народов России на родном языке.

2.1.5 Правовое регулирование процесса экспертизы и вопросов использования в образовательной практике образовательных продуктов в пределах своей компетенции.

2.2 В соответствии с задачами ОЭС выполняет следующие функции:

2.2.1 Аналитическая функция: анализ социального заказа, существующего в региональной системе образования, на разработку и внедрение социально значимых проектов и программ.

2.2.2 Экспертная функция:

- подготовка экспертных заключений по результатам рассмотрения стратегических и концептуальных документов;
- подготовка экспертных заключений по результатам рассмотрения образовательных продуктов: учебных, учебно-методических, научно-методических, организационно-управленческих материалов и др.;
- присвоение (подтверждение) грифа «Допущено Областным экспертным советом» стратегическим и концептуальным документам, учебным, учебно-методическим, научно-методическим, организационно-управленческим и др. образовательным материалам.

2.2.3 Нормативная правовая функция:

- разработка проектов правовых документов по обеспечению экспертизы образовательных инициатив в пределах своей компетенции;
- вынесение предложений по нормативному правовому регулированию использования в практике образовательных организаций региона образовательных продуктов в пределах своей компетенции.

3. Содержание деятельности ОЭС.

3.1 Осуществление независимой, компетентной и объективной экспертной оценки заявок:

3.1.1 На проведение экспертизы стратегических и концептуальных документов.

3.1.2 На проведение экспертизы образовательных продуктов:

- дополнительных образовательных программ;
- адаптированных образовательных программ;
- программ развития муниципальных, региональных и других систем управления образованием;
- комплексно-целевых программ развития образовательных организаций;
- учебно-методических и научно-методических комплексов, разработанных в ходе инновационной образовательной практики субъектов образовательного процесса;
- учебных и дидактических материалов, разработанных в ходе инновационной образовательной практики;
- материалов, отражающих отдельное содержание деятельности организаций и общественно-государственных объединений на рынке образовательных услуг;
- прочих образовательных материалов.

3.1.3 На присвоение стратегическим и концептуальным документам, учебным, учебно-методическим, научно-методическим, организационно-управленческим и др. образовательным материалам грифа «Допущено Областным экспертным советом», действительного в течение 5 лет с момента принятия решения о его присвоении (подтверждении).

3.1.4 На подтверждение грифа «Допущено Областным экспертным советом», присвоенного образовательным материалам, в случае окончания срока действия грифа или внесения изменений в текст издания.

3.2 Рассмотрение нормативных правовых вопросов в пределах своей компетенции.

3.3 Взаимодействие с подразделениями Министерства, образовательными организациями Смоленской области, профессионально-общественными, научными и иными организациями по вопросам, связанным с развитием региональной системы образования.

4. Структура и состав ОЭС.

4.1 ОЭС, в структуру которого входят председатель, заместители председателя, секретарь и члены совета, создается приказом Министерства.

4.2 В состав ОЭС входят представители Министерства, ГАУ ДПО СОИРО, а также по согласованию могут входить представители органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, образовательных организаций, профессионально-общественных, научных и иных организаций, осуществляющих деятельность в сфере образования.

4.3 Председателем ОЭС является первый заместитель министра образования и науки Смоленской области.

Председатель:

- утверждает повестки заседаний с учетом предложений членов ОЭС;
- определяет форму проведения заседаний ОЭС;
- назначает заместителя, исполняющего обязанности председателя ОЭС в его отсутствие;

- проводит заседания ОЭС;
- контролирует реализацию решений ОЭС;
- выступает с инициативой по изменению состава ОЭС.

4.4 Заместителями председателя ОЭС являются:

- заместитель министра образования и науки Смоленской области, курирующий ГАУ ДПО СОИРО;
- ректор ГАУ ДПО СОИРО или лицо, исполняющее обязанности ректора.

Заместители председателя ОЭС:

- контролируют процесс подготовки заседаний ОЭС;
- исполняют обязанности председателя ОЭС в его отсутствие и по его назначению;

- вносят предложения по кандидатурам членов ОЭС.

4.5 Секретарь ОЭС:

- формирует повестки заседаний ОЭС и представляет их на утверждение председателю;

- обеспечивает своевременное информирование членов ОЭС о повестках и датах проведения заседаний;

- обеспечивает процесс подготовки материалов и проектов документов в полном объеме по вопросам, рассматриваемым на заседаниях ОЭС;

- обеспечивает подготовку протоколов заседаний;

- обеспечивает своевременное предоставление информации о деятельности ОЭС в Министерство для последующего размещения в сети Интернет.

4.6 Члены ОЭС:

- вносят предложения по содержанию повесток заседаний ОЭС;
- могут входить в состав временных экспертных комиссий;
- участвуют в подготовке материалов к заседаниям ОЭС;
- участвуют в заседаниях ОЭС;
- участвуют в подготовке проектов решений ОЭС.

4.7 Полномочия члена ОЭС прекращаются по личному заявлению, предложению председателя или заместителя председателя ОЭС.

5. Порядок работы ОЭС.

5.1 Основной формой деятельности ОЭС являются заседания, которые проводятся по мере необходимости.

5.2 По решению председателя ОЭС заседания могут проводиться в дистанционном режиме.

5.3 ОЭС вправе осуществлять свои полномочия, если на его заседании присутствует не менее 1/2 от списочного состава.

5.4 Решения ОЭС принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании и оформляются протоколами, которые подписываются председателем ОЭС и секретарем. Голосование осуществляется в открытой форме. В протоколах указывается особое мнение членов ОЭС (при его наличии).

5.5 При равенстве голосов членов ОЭС решающим является голос председателя, а при отсутствии председателя – заместителя, исполняющего его обязанности.

5.6 По решению председателя ОЭС заседания могут быть открытыми для педагогического сообщества региона.

6. Порядок проведения экспертизы.

6.1 Соискатель подает заявку на осуществление экспертизы материалов в ОЭС, содержащую:

- 1) сведения о соискателе;
- 2) контактную информацию;
- 3) цель экспертизы:

- получение экспертного заключения на стратегические и концептуальные документы;

- получение экспертного заключения на образовательные продукты;
- присвоение грифа «Допущено Областным экспертным советом»;
- подтверждение грифа «Допущено Областным экспертным советом»;
- 4) необходимые согласно заявленной цели документы и приложения.

6.2 Срок экспертизы составляет не более 30 календарных дней со дня поступления полного пакета материалов в ОЭС.

6.3 Заявления на проведение экспертизы от физических лиц принимаются с 1 сентября по 31 мая текущего года. Заявления от юридических лиц принимаются в течение года.

6.4 В соответствии с целью, указанной в заявке, экспертное заключение:

- на стратегические и концептуальные документы – рассматривается (рекомендуется/не рекомендуется) на заседании ОЭС и утверждается Координационным советом РУМО;

- на образовательные продукты – направляется соискателю;

- о присвоении (подтверждении) грифа «Допущено Областным экспертным советом» – рассматривается (рекомендуется/не рекомендуется) на заседании ОЭС и утверждается приказом Министерства.

6.5 В случае отрицательного экспертного заключения материалы возвращаются соискателю на доработку.

7. Порядок работы временной экспертной комиссии.

7.1 Для осуществления экспертизы материалов соискателей при ОЭС на период проведения экспертизы в соответствии с заявленными целями и на основе конкретных задач экспертизы формируются временные экспертные комиссии (далее – экспертные комиссии).

7.2 В состав экспертной комиссии могут входить педагоги, ученые, руководители образовательных организаций, профессорско-преподавательский состав, методисты ГАУ ДПО СОИРО, специалисты органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, представители профессионально-общественных объединений.

7.3 В составе экспертной комиссии должно быть не менее 3 человек. Председателем экспертной комиссии является ректор ГАУ ДПО СОИРО или лицо, исполняющее обязанности ректора.

7.4 Авторы инициатив и научные консультанты не могут участвовать в экспертизе собственных работ.

7.5 Срок осуществления экспертизы членами экспертной комиссии составляет не более 14 календарных дней с момента получения экспертами материалов соискателей.

7.6 Результатом деятельности экспертной комиссии является экспертное заключение.

7.7 Экспертное заключение формируется на основании экспертных заключений членов экспертной комиссии, осуществлявших экспертную оценку, и подписывается председателем экспертной комиссии.

8. Права и ответственность ОЭС.

8.1 ОЭС имеет право:

8.1.1 На основании результатов экспертизы присваивать (подтверждать) гриф «Допущено Областным экспертным советом» стратегическим и концептуальным документам, учебным, учебно-методическим, научно-методическим, организационно-управленческим и др. образовательным материалам с целью их использования в образовательных учреждениях Смоленской области.

8.1.2 Рекомендовать к изданию получившие гриф «Допущено Областным экспертным советом» стратегические и концептуальные документы, учебные, учебно-методические, научно-методические, организационно-управленческие и др. образовательные материалы.

8.1.3 Создавать для проведения экспертизы временные коллективы с приглашением специалистов различного профиля, консультантов.

8.1.4 Принимать окончательное решение по спорным вопросам в пределах своей компетенции.

8.1.5 Обсуждать правовые документы в пределах своей компетенции.

8.1.6 Приглашать на заседания ОЭС представителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных действующих в сфере образования организаций.

8.1.7 Запрашивать от соискателей дополнительную информацию, необходимую для работы экспертов.

8.1.8 Отклонять материалы, представленные на экспертизу. В случае решения об отказе в экспертизе повторное представление заявки осуществляется не ранее чем через год.

8.2 ОЭС несет ответственность за:

8.2.1 Реализацию своих полномочий.

8.2.2 Качество экспертизы.

8.2.3 Соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации.

8.2.4 Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

9. Делопроизводство.

9.1 Для учета поступающих в ОЭС материалов ведется журнал регистрации заявок, принятых на экспертизу.

9.2 Во время заседания ОЭС ведется протокол, в котором фиксируются состав присутствующих на заседании членов ОЭС, выносимые на рассмотрение ОЭС вопросы, предложения и замечания членов ОЭС, результаты голосования.

9.3 По итогам заседания ОЭС оформляется соответствующее повестке решение.

10. Финансирование работы ОЭС.

10.1 Финансирование деятельности ОЭС может осуществляться за счет бюджетных источников, внебюджетных источников (собственных или привлеченных средств) и иных источников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.2 Расходы по проведению экспертизы осуществляются из средств оператора деятельности ОЭС.

Приложение № 2
к приказу Министерства образования
и науки Смоленской области
от «12» 02 2026 г. № 123-02

Состав Областного экспертного совета

Председатель:

1. Иваненкова М.А., первый заместитель министра образования и науки Смоленской области.

Заместители председателя:

2. Фоминых В.А., заместитель министра образования и науки Смоленской области, кандидат экономических наук.

3. Захаров С.П., и. о. ректора ГАУ ДПО СОИРО, Почетный работник сферы образования РФ.

Секретарь:

4. Зазыкина Е.В., методист центра экспертизы ГАУ ДПО СОИРО.

Члены Областного экспертного совета:

5. Боброва Е.А., начальник центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников ГАУ ДПО СОИРО, кандидат педагогических наук.

6. Болотова С.А., заведующий кафедрой педагогики и методики начального образования ГАУ ДПО СОИРО, Почетный работник общего образования РФ, кандидат педагогических наук.

7. Бычинская А.В., заведующий учебно-методическим отделом ГАУ ДПО СОИРО.

8. Кисельман М.В., советник директора по информационной безопасности ОГБПОУ «Смоленская академия профессионального образования», кандидат педагогических наук.

9. Кочергина Г.Д., доцент кафедры педагогики и психологии ГАУ ДПО СОИРО, Отличник народного просвещения, кандидат педагогических наук.

10. Кочкина Ю.Л., декан филологического факультета СмолГУ, кандидат филологических наук.

11. Кошевенко С.В., декан факультета экономики и управления СмолГУ, кандидат педагогических наук, доцент.

12. Кулешова И.Г., начальник Отдела по образованию Администрации муниципального образования «Шумячский муниципальный округ» Смоленской области.

13. Мажар Н.Е., научный руководитель АНО «Смоленский научно-образовательный центр», Заслуженный работник высшей школы РФ, доктор педагогических наук, профессор.

14. Меркин Б.Г., доцент кафедры методики преподавания предметов основного и среднего образования ГАУ ДПО СОИРО, кандидат филологических наук, доцент.

15. Мешков В.В., доцент кафедры управления развитием образовательных систем общего и профессионального образования ГАУ ДПО СОИРО, Почетный работник среднего профессионального образования РФ, кандидат педагогических наук.

16. Морозова О.В., проректор по проектно-аналитической деятельности ГАУ ДПО СОИРО, Почетный работник сферы образования РФ.

17. Новикова И.В., директор МБОУ «ЦО № 1 «Академия детства», кандидат педагогических наук.

18. Полторацкая Н.Л., директор ОГБПОУ «Смоленский педагогический колледж», Почетный работник среднего профессионального образования РФ, кандидат педагогических наук.

19. Расулов К.М., заведующий кафедрой математического анализа СмолГУ, доктор физико-математических наук, профессор.

20. Сапожникова И.А., заведующий кафедрой методики преподавания предметов основного и среднего образования ГАУ ДПО СОИРО, кандидат педагогических наук.

21. Селиванова Л.Н., доцент кафедры педагогики и психологии СмолГУ, кандидат педагогических наук, доцент.

22. Сенченков Н.П., проректор по внеучебной работе ОГБОУ ВО «Смоленский государственный институт искусств», доктор педагогических наук, профессор.

23. Сенькина Г.Е., заведующий кафедрой информационных и образовательных технологий СмолГУ, доктор педагогических наук, профессор.

24. Соловьева Ф.Е., начальник центра воспитания и духовно-нравственного просвещения ГАУ ДПО СОИРО, доктор педагогических наук.

25. Филинов В.А., начальник регионального модельного центра дополнительного образования детей ГАУ ДПО СОИРО, кандидат экономических наук, доцент.

26. Чепикова Л.В., заведующий кафедрой педагогики СмолГУ, кандидат педагогических наук, доцент.

27. Шимаковская С.Ю., заведующий кафедрой педагогики и методики дошкольного образования ГАУ ДПО СОИРО, кандидат педагогических наук.

28. Язынина Н.Л., начальник Центра карьеры, доцент кафедры теории и методики физической культуры и спорта ФГБОУ ВО «СГУС», кандидат педагогических наук.

29. Якушева В.В., доцент кафедры специальной педагогики и психологии СмолГУ, кандидат педагогических наук.