

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЛАСТНОМ СМОТРЕ-КОНКУРСЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ДОО
(В ЧАСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ФОРМИРУЕМОЙ
УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации, проведения и организационно-методического обеспечения областного смотра-конкурса образовательных программ ДОО (в части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений) (далее – Конкурс).

1.2. Конкурс ориентирован на выявление и диссеминацию передового педагогического опыта по разработке и реализации в дошкольных образовательных организациях Смоленской области образовательных программ ДОО, как части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

1.3. Организатором Конкурса является государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Смоленский областной институт развития образования» (далее – ГАУ ДПО СОИРО), кафедра педагогики и методики дошкольного образования ГАУ ДПО СОИРО.

1.4. Проведение Конкурса строится на основе принципов добровольности, открытости, объективности, равенства возможностей участников.

1.5. Информация об условиях Конкурса, его итогах будет размещаться на официальном сайте ГАУ ДПО СОИРО.

2. Участники Конкурса

2.1. Участниками Конкурса являются педагогические работники дошкольных образовательных организаций Смоленской области.

2.2. На Конкурс может быть представлена образовательная программа ДОО, являющаяся частью образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, одного участника или коллектива авторов.

2.3. Участники гарантируют, что они являются авторами и не нарушают иных авторских прав.

2.4. К рассмотрению не принимаются материалы, являющиеся перепечаткой из других источников. Организатор вправе проверить уникальность текста (не менее 75 %) на специальном ресурсе и отклонить заявку в случае несоответствия.

3. Порядок организации и проведения Конкурса

3.1. Конкурс организуется и проводится срок с 15 сентября по 20 октября 2023 года на базе ГАУ ДПО СОИРО.

3.2. Участники Конкурса обязаны предоставить полный комплект конкурсной документации в установленные сроки. В случае не соблюдения указанных требований участнику будет отказано в приеме конкурсной работы.

3.3. Подготовку и проведение Конкурса осуществляет Организационный комитет (далее – Оргкомитет), состав которого утверждается приказом ректора ГАУ ДПО СОИРО.

3.4. Оргкомитет Конкурса:

- осуществляет приём и регистрацию конкурсных документов;
- утверждает состав жюри Конкурса;
- обеспечивает деятельность жюри Конкурса;
- осуществляет информационную поддержку Конкурса;
- организует подведение итогов Конкурса.

3.1. Состав жюри формируется из числа сотрудников ГАУ ДПО СОИРО, имеющих опыт методического сопровождения программ дошкольного образования.

3.2. В состав жюри могут включаться представители других заинтересованных и привлеченных организаций.

3.3. Жюри Конкурса:

- оценивает представленные на Конкурс материалы, руководствуясь требованиями к структуре и оформлению конкурсного материала и согласно критериям, описанным в Приложении № 1 к настоящему Положению;

- определяет победителей и лауреатов Конкурса.

3.4. Основные этапы организации и проведения Конкурса:

- I этап – с 15 сентября по 15 октября 2023 года – прием и регистрация конкурсных материалов;

- II этап – с 16 октября по 19 октября 2023 года – экспертиза конкурсных материалов;

- III этап – 20 октября 2023 года – подведение итогов Конкурса.

3.5. Присланные на конкурс материалы не возвращаются, рецензии авторам не выдаются.

3.6. Все участники, работы которых по итогам экспертизы допущены к конкурсу, получают электронный сертификат участника Конкурса (адрес электронной почты для получения сертификата обязательно указывать в заявке, если не будет указан e-mail, сертификат отправлен не будет).

3.7. По итогам Конкурса жюри определяет победителя и трех лауреатов. Победителем Конкурса признается участник (группа участников) Конкурса, набравший наибольшее количество баллов по результатам экспертизы конкурсных материалов. Лауреатом Конкурса признается участник (группа участников) Конкурса, следующий(-ая) в рейтинге по количеству баллов за победителем.

3.8. Решение о победителях принимается на заседании жюри большинством голосов присутствующих на заседании членов жюри Конкурса. Заседание жюри Конкурса считается правомочным, если на нём присутствует две трети от списочного состава его членов.

3.9. Итоги Конкурса будут подведены 20 октября 2023 г. и размещены на сайте <http://www.dpo-smolensk.ru> в разделах «Новости» и «Кафедра педагогики и методики дошкольного образования».

3.10. Направление материала для участия в Конкурсе означает согласие автора (авторского коллектива) на обобщение опыта работы с дальнейшей ее публикацией в сборнике и иные формы диссеминации (в т.ч. размещение материалов на сайте ГАУ ДПО СОИРО) с обязательным соблюдением авторских прав.

4. Требования к структуре и оформлению конкурсного материала

4.1. В состав обязательного комплекта конкурсной документации входит:

- заявка на участие в Конкурсе, которая оформляется по установленной форме (Приложение № 2 к настоящему Положению) **и предоставляется в формате Word без подписи и в виде скана с подписью** в формате *.pdf;

- согласие субъекта персональных данных на обработку своих персональных данных (Приложение № 3 к настоящему Положению) в формате *.pdf;

- конкурсный материал в электронном виде, отправленный на адрес электронной почты kdo-6-2-12@yandex.ru.

Обязательными структурными элементами конкурсного продукта являются:

- титульный лист (Приложение № 4 к настоящему Положению);

- пояснительная записка;

- содержание.

На титульном листе указываются:

- наименование образовательной организации;

- название Конкурса;

- автор(ы) и название программы.

В пояснительной записке указываются:

- актуальность;

- цель и задачи программы.

- целевая аудитория;
- принципы и подходы к формированию содержания программы;
- планируемые результаты, которые не должны противоречить требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;
- содержание, которое должно соответствовать требованиям ФГОС дошкольного образования и удовлетворять особые образовательные потребности детей дошкольного возраста.

4.2. Конкурсные материалы должны соответствовать техническим требованиям (Приложение № 5 к настоящему Положению).

4.3. Каждый участник Конкурса гарантирует, что при публикации конкурсных материалов и/или их распространении в любой форме не были и не будут нарушены авторские и/или иные права третьих лиц.

4.4. Организаторы конкурса имеют право на публикацию, а также иное распространение и тиражирование материалов, поступивших на Конкурс, в том числе, на размещение в сети Интернет с обязательной ссылкой на авторство.

Контактная информация

Консультации по вопросам участия в конкурсе можно получить по тел. 8(4812)64-35-70 – кафедра педагогики и методики дошкольного образования ГАУ ДПО СОИРО, моб. тел 8-905-160-96-94. Кравчук Валентина Анатольевна, доцент кафедры педагогики и методики дошкольного образования.

Критерии оценки конкурсного продукта

№ п/п	Критерий	Баллы	Значение балла
1	Соответствие материала теме Конкурса	2	Программа полностью соответствует теме Конкурса
		1	Программа частично соответствует теме Конкурса
		0	Программа не соответствует теме Конкурса
2	Соответствие ФГОС ДО и ФОП ДО	2	Программа соответствует принципам, целям и задачам ФГОС ДО; обеспечивает достижение целевых ориентиров ДО, обозначенных во ФГОС ДО; соответствует принципам Федеральной программы, методологически и методически не противоречит ей.
		1	Программа частично соответствует принципам, целям и задачам ФГОС ДО; частично обеспечивает достижение целевых ориентиров ДО, обозначенных во ФГОС ДО; не полностью соответствует принципам Федеральной программы, методологически и методически не противоречит ей.
		0	Программа не соответствует ФГОС ДО и ФОП ДО
3	Дополнение обязательной части Программы	2	Программа дополняет, расширяет, углубляет задачи и содержание ФОП ДО, каждый раздел Программы (целевой, содержательный и организационный).
		1	Программа дополняет, расширяет, углубляет задачи или содержание ФОП ДО, не каждый раздел Программы.
		0	Программа полностью дублирует задачи и содержание ФОП ДО.
4	Соответствие адресной направленности материалов	2	Содержание Программы, способы организации работы и виды деятельности соответствуют выбранной категории детей дошкольного возраста.
		1	Содержание Программы, способы организации работы и виды деятельности частично соответствуют выбранной категории детей дошкольного возраста.
		0	Содержание Программы, способы организации работы и виды деятельности не соответствуют выбранной категории детей дошкольного возраста.
5	Структурированность и логичность изложения	2	Все компоненты Программы взаимосвязаны, раскрыты все разделы (целевой, содержательный и организационный); содержание соответствует нормативным требованиям работы с детьми, выдержана логика построения образовательного процесса.
		1	Структура Программы носит фрагментарный характер; не все представленные элементы Программы связаны между собой, логика нарушена.
		0	Программа не структурирована, не логична.
6	Оригинальность и творческий подход	2	В Программе представлен оригинальный выбор способов реализации задач, видов детской деятельности и культурных практик.
		1	В Программе представлены незначительные

			оригинальные элементы.
		0	В Программе отсутствует оригинальность и творческий подход.
7	Возможность практического использования материала	2	Практическая значимость обоснована с учетом специфики дошкольного образования, целей и задач образовательного процесса, раскрыта возможность использования в других организациях образования.
		1	Практическая значимость не учитывает специфику образовательного процесса; конкурсный продукт не может быть использован в других организациях образования.
		0	Критерий не представлен (практическая значимость не просматривается).
8	Результативность	2	В Программе представлены планируемые результаты реализации программы.
		1	В Программе частично представлены планируемые результаты реализации программы.
		0	В Программе отсутствуют планируемые результаты реализации программы.
9	Ресурсная обеспеченность	2	В Программе раскрыты кадровые, материально-технические условия, описана развивающая предметно-пространственная среда.
		1	В Программе частично раскрыты кадровые, материально-технические условия, фрагментарно представлена развивающая предметно-пространственная среда.
		0	В Программе не раскрыты кадровые, материально-технические условия, не описана развивающая предметно-пространственная среда.
10	Общая культура оформления материала	2	Представленный продукт оформлен в соответствии с требованиями.
		1	Присутствуют незначительные замечания технического плана.
		0	Критерий не представлен (материал сложен для восприятия, продукт выполнен без соблюдения требований к оформлению).

ЗАЯВКА
на участие в областном смотре-конкурсе
образовательных программ ДОО (в части образовательной
программы, формируемой участниками образовательных отношений)

Муниципальное образование	
Ф.И.О. участника конкурса	
Должность	
Образовательная организация (полное и краткое наименование)	
Адрес образовательной организации	
Рабочий телефон (с указанием кода)	
Мобильный телефон	
Личная электронная почта	
Перечень представленных на конкурс материалов (в т.ч. приложений)	
Согласны ли вы на размещение ваших материалов на сайте ГАУ ДПО СОИРО?	

Дата _____

_____/_____/_____
подпись /расшифровка/

Форма согласия на обработку персональных данных

В организационный комитет
областного смотра-конкурса
образовательных программ ДОО
(в части образовательной программы,
формируемой участниками
образовательных отношений)

Согласие субъекта персональных данных на обработку своих персональных данных

1) _____
фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных
адрес регистрации: _____
серия и номер основного документа, удостоверяющего личность
_____, сведения о дате выдачи указанного документа
« ____ » _____ и выдавшем его органе _____

2) Наименование и адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных: ГАУ ДПО СОИРО юридический/фактический адрес: ул. Октябрьской революции, д. 20 А, г. Смоленск.

3) Правовое основание обработки персональных данных: руководствуясь Конституцией РФ, ФЗ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Трудовым кодексом РФ, Гражданским кодексом РФ и др.

4) Цель обработки персональных данных: организация работы субъекта персональных данных и оператора персональных данных с целью: обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов; хранение архивов данных на бумажных носителях и/или электронных носителях; использование в уставной деятельности с применением средств автоматизации или без таких средств, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях, сетях интернета, СМИ с целью предоставления доступа к ним; заполнение базы данных, проведения мониторинговых исследований, формирования статистических, аналитических и иных отчетов в различные органы государственного и муниципального контроля и надзора; планирование, организация, регулирование и контроль в обучении, повышении квалификации, профессиональной переподготовке, экспертизе аттестационных материалов субъекта.

5) Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных: фамилия, имя, отчество; дата рождения; место рождения; гражданство; паспортные данные; сведения: об образовании (о повышении квалификации, о профессиональной переподготовке, аттестации), сведения о состоянии в браке, об адресе места регистрации и фактического места жительства, о наградах и почетных званиях, нагрудных знаках, стаже работы, о местах работы (место нахождения, название организации, должность, сроки работы), контактная информация и др. сведения.

6) Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных: настоящее согласие предоставляю на осуществление любых действий с моими персональными данными, которые необходимы или желательны для осуществления указанной выше цели. Обработка персональных данных осуществляется путем смешанной

обработки (или неавтоматизированной, или исключительно автоматизированной), включающей сбор, анализ, обобщение, уточнение, обновление, изменение, систематизацию, накопление, хранение, использование, распространение, передачу персональных данных (в том числе по внутренней сети, трансграничную передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение.

7) Срок, в течение которого действует согласие: 75 лет. Настоящее согласие может быть отозвано Субъектом в любой момент по соглашению сторон. В случае неправомерного использования предоставленных данных соглашение отзывается письменным заявлением субъекта персональных данных.

8) Субъект по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п.4 ст.14 Федерального закона от 27.06.2006 № 152-ФЗ).

_____ / _____ /
подпись Ф.И.О.

**Областной смотр-конкурс образовательных программ ДОО
(в части образовательной программы, формируемой участниками
образовательных отношений)**

(фамилия, имя, отчество)

(должность)

(полное наименование образовательной организации, район/город)

(название разработки)

Технические требования к содержанию конкурсной работы

1. Конкурсные материалы оформляются в редакторе MicrosoftOfficeWord для Windows.
2. Настройка параметров текстового редактора должна отвечать следующим условиям:
 - поля: левое – 3 см, правое – 1,5 см, верхнее и нижнее по 2 см;
 - шрифт Times New Roman, размер / кегль – 14;
 - межстрочный интервал – 1;
 - выравнивание текста по ширине;
 - отступ абзаца (красная строка) выставляется автоматически – 1,25 см;
 - ориентация листа – книжная.
3. Заголовки выравниваются по центру, отступ абзаца отсутствует.
4. Все рисунки, таблицы (при их наличии в тексте), диаграммы должны быть пронумерованы и снабжены названиями или подрисуночными подписями.
5. Нумерация страниц внизу по центру.