

КРОССВОРД «ПРАВИЛА РАБОТЫ В ШКОЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКЕ»

По вертикали:

- 1 Предмет, с помощью которого отмечают нужную страницу, не повреждая книгу.
- 2 То, что необходимо соблюдать при пользовании библиотекой.
- 3 Конструкция, на которой хранятся книги в библиотеке.
- 5 Действие, которое нужно совершить перед выходом из библиотеки.
- 6 Зал, где можно спокойно почитать взятую книгу.
- 9 Действие с углом страницы, которое портит книгу.
- 11 Информация о себе, которую обязательно называют при получении книги.
- 13 Действие библиотекаря при выдаче книги — проверка её состояния.
- 15 Действие, которое совершают первым делом при входе в библиотеку.
- 20 То, что нельзя оставлять на страницах книги.
- 22 Действие, категорически запрещённое с библиотечной книгой.
- 24 Время, за которое необходимо вернуть взятую книгу.

По горизонтали:

- 4 Процесс выбора нужной книги по каталогу или стеллажам.
- 7 Документ, который выдают при записи в библиотеку.
- 8 То, что нельзя приносить в библиотеку и употреблять рядом с книгами.
- 10 Действие с переплётом, которое может его повредить.
- 12 Предмет мебели, за которым можно работать с книгой.
- 14 Справочник, помогающий найти нужную книгу в библиотеке.
- 16 Место, куда следует поставить книгу, если передумали её брать.
- 17 Место библиотеки, в котором можно изучать любые материалы библиотеки
- 18 Предмет мебели, за которым можно работать с книгой
- 23 Материал, которым можно обернуть книгу для защиты обложки.
- 25 Обязательное состояние рук при взятии книги.
- 26 То, что обязательно нужно сказать при получении книги от библиотекаря.

