

**ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО**  
**межрегиональная конференция «Психолого-педагогические технологии**  
**в создании безопасной среды образовательной организации»**  
**(1 октября 2018 г.)**

**Уважаемые коллеги!**

Сообщаем, что срок проведения заочной межрегиональной конференции **«Психолого-педагогические технологии в создании безопасной среды образовательной организации»** переносится на **01.10.18 г.**, продлен срок приема заявок и статей до **1.10.2018 г.**

Конференция проводится с целью обсуждения актуальных проблем и поиска решения, оптимальных психолого-педагогических технологий для создания безопасной образовательной среды, презентации лучших практик использования и реализации технологий в работе специалистов, осуществляющих деятельность в сфере образования.

**Проблемное поле конференции:**

- Инновационные модели безопасной среды образовательных организаций.
- Психолого-педагогическая безопасная образовательная среда как фактор развития психологически-, нравственно-, социально- здоровой личности.
- Психолого-педагогические технологии в обеспечении безопасной среды урока.
- Психотехнологии в работе педагога-психолога по обеспечению психологической, педагогической, информационной, социальной, демографической, физической безопасности образовательного процесса
- Технологии оценки безопасности (комфортности) образовательной среды.
- Сетевое взаимодействие образовательных организаций как ресурс развития психолого-педагогической безопасности.

Для участия в конференции приглашаются педагогические работники системы дополнительного профессионального образования, профессиональных образовательных организаций, организаций высшего образования, общеобразовательных и дошкольных организаций, учреждений дополнительного образования детей и подростков, специалисты Центров психолого-медико-социального сопровождения, отделов психологического обеспечения Главного Управления МЧС по регионам.

По итогам конференции к 12 октября 2018 г. планируется выпуск электронного сборника материалов в формате PDF с присвоением библиотечных индексов УДК, ББК, который будет разослан на электронную почту участников конференции и размещен на сайте ГАУ ДПО СОИРО, страница кафедры психолого-педагогического проектирования ([http://www.dpo-smolensk.ru/struktura/Kafedry/Kafedry\\_psih\\_ped.php](http://www.dpo-smolensk.ru/struktura/Kafedry/Kafedry_psih_ped.php)).

Всем участникам конференции с 10 по 12 октября, будут направлены именные электронные сертификаты, удостоверяющие участие в заочной межрегиональной конференции «Психолого-педагогические технологии в создании безопасной среды образовательной организации».

### **Формы участия в конференции**

Участие в конференции заочное (только публикация).

### **Условия участия в конференции.**

Стоимость участия в конференции составляет 250 рублей (сертификат участника, электронный сборник) на одного участника.

Организационный взнос включает в себя расходы на издание электронного сертификата участника (150 рублей) и электронного сборника материалов конференции (100 рублей).

Для участия в конференции необходимо до 1 октября 2018 г. отправить на электронный адрес [konfbez@yandex.ru](mailto:konfbez@yandex.ru) (тема: конференция) следующие файлы:

- заявку на участие (Приложение 1)
- статью, оформленную в соответствии с требованиями (Приложение 2)
- согласие на обработку данных (Приложение 3)
- копию квитанции об оплате.

Заявка и материалы для публикации высылаются в одном письме отдельными файлами, название которых содержат фамилию, инициалы и слово «заявка», «статья», «квитанция» и «согласие»: Иванова О.А. заявка / Иванова О.А. статья.

Статьи публикуются в авторской редакции. Организационный комитет оставляет за собой право отклонять материалы, не отвечающие тематике конференции и требованиям к оформлению научных статей.

### **Формы оплаты:**

Способы оплаты: банковской картой или через отделения сбербанка.

**Для оплаты с помощью банковской карты:**

Для оплаты с помощью банковской карты необходимо выйти на главную страницу сайта ГАУ ДПО СОИРО:

**Главная** → справа окно → **Оплата банковской картой продукции и услуг** → **Мероприятия**.

или

**Главная** → слева **Электронные услуги** → попадаете в **Единое окно электронных услуг СОИРО** → внизу пункт VI. **Оплата услуг ГАУ ДПО СОИРО с помощью банковской карты** → **Мероприятия**

Оплата происходит с использованием Банковских карт следующих платежных систем: МИР, VIZA, MasterCard. Для оплаты не рекомендуется работа через Internet Explorer.

**Для оплаты через отделения сбербанка:**

Реквизиты ГАУ ДПО СОИРО для оплаты:

Полное название: государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Смоленский областной институт развития образования»

Сокращенное название: (ГАУ ДПО СОИРО)

Ректор: Кольцова Ольга Станиславовна

214000, г. Смоленск, ул. Октябрьской революции, д.20а

Тел./факс приемной: 8(4812) 38-21-57, бухгалтерии: 8(4812) 38-94-42

ИНН 6730014007 КПП 673001001

л/с 30811100090, Департамент бюджета и финансов Смоленской области (ГАУ ДПО СОИРО)

р/с 40601810766143000585

Отделение Смоленск в г. Смоленск

БИК 046614001

Обязательно указать в назначении платежа:

Код дохода КБК 000000000000000000131; КОСГУ 131 доп. кл. V Рег. кл. 1313

В разделе «Наименование платежа» указать конференция «Психолого-педагогические технологии в организации».

ОКАТО 66401000000

ОКТМО 66701000

По желанию авторы могут дополнительно приобрести любое количество экземпляров, соответственно проплатив за каждый сборник и / или сертификат.

**Контактная информация:**

**E-mail:** [konfbez@yandex.ru](mailto:konfbez@yandex.ru)

**Телефон:** 8-(4812) 64-35-60 кафедра психолого-педагогического проектирования ГАУ ДПО «СОИРО» г. Смоленск

8-915-655-14-58 Нетребенко Лариса Викторовна, зав. кафедрой психолого-педагогического проектирования

**Адрес:** 214000, г. Смоленск, ул. Октябрьской революции, д. 20А

телефон / факс: (4812) 38-21-57

## Приложение 1

### Заявка на участие

Фамилия Имя Отчество автора		
Фамилия Имя Отчество соавтора		
Ученое звание		
Ученая степень		
Должность		
Полное и сокращенное наименование организации (в соответствии с Уставом)		
Город, область, муниципальное образование, населенный пункт (полное название)		
Название статьи		
В каком направлении проблемного поля Вы хотите опубликовать статью		
Личные контактные данные:	телефон	e-mail:

## Приложение 2

### Требования к оформлению статей

- Объем статьи – от 5–6 страниц
- Размер бумаги – А4 (210x297)
- Поля – все по 2 см
- Шрифт – Times New Roman
- Размер шрифта (кегель) – 14
- Абзацный отступ – 1,25 см
- Межбуквенный интервал – обычный
- Междустрочный интервал - 1,5 (полуторный)
- Межсловный пробел – один знак
- Переносы – автоматические (не вручную)
- Выравнивание текста – по ширине
- Допустимые выделения – курсив, полужирный
- Дефис должен отличаться от тире
- Тире и кавычки должны быть одинакового начертания по всему тексту
- При наборе не допускается стилей, не задаются колонки
- Не допускаются пробелы между абзацами
- Не допускается использование буквы ё
- Рисунки только черно-белые, без полутонов, в векторных форматах WMF, EMF, CDR, растровые изображения – в формате TIFF, JPG с разрешением не менее 300 точек/дюйм, в реальном размере. Диаграммы из программ MS Excel, MS Visio вместе с исходным файлом
- Не допускается использование таблиц с альбомной ориентацией
- Список литературы размещается в конце статьи и обуславливается наличием цитат или ссылок. Список литературы оформляется в соответствии с ГОСТ 7.1–2003, ГОСТ Р 7.0.9–2009
- Список литературы нумеруется вручную (не автоматически)
- Внутритекстовые ссылки на включенные в список литературы работы приводятся в квадратных скобках. Отсылки, используемые для связи текста с библиографическим списком, оформляются с указанием страниц [1, с. 15] либо без указания страниц [1; 5]. Использование автоматических постраничных ссылок не допускается.

**Сведения об авторе должны включать:**

1. фамилию и инициалы автора (соавтора) строчными буквами (Петров А. В.);
2. место работы каждого автора – официальное название организации в начальной форме;
3. местожительство автора (соавтора) (город);
4. ученую степень, звание, должность каждого автора (соавтора);

**Справочный аппарат статьи должен включать:**

1. УДК (<http://teacode.com/online/udc/>);
2. название статьи на русском языке;
3. аннотацию на русском языке;
4. ключевые слова на русском языке;

УДК 37.011

Федорова С.Ю.  
МБОУ «Средняя школа №33»,  
г. Смоленск

**БЕЗОПАСНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ СРЕДА  
КАК УСЛОВИЕ СОХРАНЕНИЯ ЗДОРОВЬЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

В статье рассматривается сущность понятия безопасная образовательная среда и её значимость в сохранении здоровья детей и подростков

**Ключевые слова:** безопасная образовательная среда, безопасность образовательной организации, психолого-педагогическая безопасность.

... ..

Список литературы

1. ...

**Согласие субъекта персональных данных на обработку своих персональных данных**

1) \_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных

адрес регистрации: \_\_\_\_\_

серия и номер основного документа, удостоверяющего личность \_\_\_\_\_, сведения о дате выдачи указанного документа « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ год и выдавшем его органе

2) Наименование и адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных  
Наименование: \_\_\_\_\_

Юридический/фактический адрес: \_\_\_\_\_

3) Правовое основание обработки персональных данных: руководствуясь Конституцией РФ, ФЗ от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Трудовым кодексом РФ, Гражданским кодексом РФ и др.

4) Цель обработки персональных данных: организация работы субъекта персональных данных и оператора персональных данных с целью: обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов; хранение архивов данных на бумажных носителях и/или электронных носителях; использование в уставной деятельности с применением средств автоматизации или без таких средств, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях, сетях интернета, СМИ с целью предоставления доступа к ним; заполнение базы данных, проведения мониторинговых исследований, формирования статистических, аналитических и иных отчетов в различные органы государственного и муниципального контроля и надзора; планирование, организация, регулирование и контроль в обучении, повышении квалификации, перееаттестации, аттестации, переподготовке субъекта.

5) Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных: фамилия, имя, отчество; дата рождения; место рождения; гражданство; паспортные данные; сведения: биографические, об образовании (о повышении квалификации, о профессиональной переподготовке, аттестации, перееаттестации), идентификационном номере налогоплательщика, страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, сведения о состоянии в браке, о составе семьи, об адресе места регистрации и фактического места жительства, о воинском учете, о наградах и почетных званиях, нагрудных знаках, стаже работы, о наличии/отсутствии судимости, фактах уголовного преследования, о местах работы (место нахождения, название организации, должность, сроки работы), наличии/отсутствии инвалидности (в том числе медицинская книжка), номер лицевого счета, об открытых банковских счетах, контактная информация и др. сведения.

6) Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных: настоящее согласие предоставляю на осуществление любых действий с моими персональными данными, которые необходимы или желательны для осуществления указанной выше цели. Обработка персональных данных осуществляется путем смешанной обработки (или неавтоматизированной, или исключительно автоматизированной), включающей сбор, анализ, обобщение, уточнение, обновление, изменение, систематизацию, накопление, хранение, использование, распространение, передачу персональных данных (в том числе по внутренней сети, трансграничную передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение.

7) Срок, в течение которого действует согласие: бессрочно. Настоящее согласие может быть отозвано Субъектом в любой момент по соглашению сторон. В случае неправомерного использования предоставленных данных соглашение отзывается письменным заявлением субъекта персональных данных.

8) Субъект по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п.4 ст.14 Федерального закона от 27.06.2006 № 152-ФЗ).

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись

Ф.И.О.