



ДЕПАРТАМЕНТ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПО ОБРАЗОВАНИЮ И НАУКЕ

П Р И К А З

« 26 » 12 2018 г.

№ 1085-02

О проведении аудита материально-технической базы для подготовки рабочих и инженерных кадров на территории Смоленской области по потребности региона в целом

В рамках реализации п.5.3 «Разработка и утверждение методики проведения аудита материально-технической базы образовательных организаций» и п. 14.1 «Проведение периодического аудита существующей материально-технической базы для подготовки технических и инженерных кадров на территории Смоленской области по потребности региона в целом» плана мероприятий («дорожной карты») по внедрению регионального стандарта кадрового обеспечения промышленного (экономического) роста в Смоленской области, утвержденного распоряжением Администрации Смоленской области от 19.07.2018 № 973-р/адм, пп. 6.1.1., 6.1.2. протокола заседания рабочей группы по рассмотрению вопросов, связанных с внедрением регионального стандарта кадрового обеспечения промышленного (экономического) роста в Смоленской области от 29 ноября 2018 года № 2


п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить методику проведения аудита материально-технической базы для подготовки рабочих и инженерных кадров на территории Смоленской области по потребности региона в целом (далее – аудит МТБ) (приложение № 1).
2. Утвердить перечень организаций, осуществляющих профессиональное образование, профессиональное обучение и дополнительное образование граждан, учредителем которых является Администрация Смоленской области, для включения проведения аудита МТБ (приложение № 2).
3. Утвердить состав комиссии для проведения аудита МТБ (приложение № 3).
4. Отделу профессионального образования и науки (А.А. Иванова) провести аудит МТБ согласно графику (приложение № 4) **в срок до 31 января 2019 года.**

5. Организациям, осуществляющим профессиональное образование, профессиональное обучение и дополнительное образование граждан, учредителем которых является Администрация Смоленской области, провести самообследование состояния материально-технической базы и представить чек-лист проведения аудита материально-технической базы профессиональной образовательной организации и отчет о результатах самообследования состояния материально-технической базы в отдела профессионального образования и науки (А.А. Иванова) Департамента в срок **не позднее 14 января 2019 года.**

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Департамента Смоленской области по образованию и науке Д.С. Хнычеву.

И.о. начальника Департамента



Д.В. Борисов

Приложение № 1
к приказу Департамента
Смоленской области по
образованию и науке
от 26.12.18 № 1085-02

**Методика
проведения аудита материально-технической базы для подготовки рабочих и
инженерных кадров на территории Смоленской области по потребности
региона в целом**

Данные рекомендации составлены в целях реализации мероприятий по положению 4 «Принятие нормативных правовых актов» и по положению 13 «Обеспечение процессов кадрового обеспечения качественной материально-технической и методической базой» Дорожной карты внедрения регионального стандарта кадрового обеспечения промышленного (экономического) роста в Смоленской области, с учетом опыта внедрения Регионального стандарта кадрового обеспечения промышленного роста в других регионах России.

С целью реализации положений регионального стандарта кадрового обеспечения промышленного (экономического) роста в Смоленской области (далее – Стандарт) в части создания материально-технических условий регионального профессионального образования в соответствии с требованиями:

– государственных стандартов (федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по ТОП-50 (ФГОС СПО по ТОП-50); примерная основная образовательная программа (далее – ПООП));

– международных стандартов (инфраструктурный лист по соответствующей компетенции последнего Финала Национального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia))

определяется:

– перечень площадок и инфраструктурных объектов (площадки работодателей, ресурсные центры, СЦК и т.д.) размещения оборудования (далее – Площадки МТБ);

– проводится оценка достаточности и обеспеченности действующих площадок материально-техническим оснащением;

– определяется порядок проведения периодической инвентаризации;

– разрабатывается план модернизации материально-технической базы (далее – МТБ) и создания инфраструктуры для подготовки рабочих и инженерных кадров на территории Смоленской области по потребности региона в целом;

– определяются объемы и источники финансирования материально-технического обеспечения;

– осуществляется модернизация действующей МТБ, приобретение недостающих элементов МТБ.

Образовательные организации формируют комиссию по самообследованию, назначают председателя комиссии и определяют сроки проведения самообследования.

Оценка достаточности и обеспеченности действующих площадок материально-техническим оснащением проводится посредством аудита МТБ. Приказом Департамента Смоленской области по образованию и науке (далее – Департамент) определяются сроки и состав комиссии. Члены комиссии заполняют чек-лист проведения аудита материально-технической базы образовательной организации (приложение 1) на основе сопоставления отчета о результатах самообследования состояния материально-технической базы Площадок МТБ (приложение 2) с фактическими данными.

Заполнение таблицы 1.

Основанием для определения **соответствия аудиторного фонда (Таблица 1)** являются следующие документы: ФГОС СПО по ТОП-50, ПООП и инфраструктурный лист по соответствующей компетенции последнего Финала Национального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) (далее – ИЛ).

В столбце 2 «Наименование аудиторий, мастерских, лабораторий, полигонов и др. в соответствии с ФГОС СПО, ПООП и/или ИЛ» указываются все специальные помещения, предусмотренные соответствующими нормативными документами. В столбцы 3 и 4 для каждого специального помещения вносятся фактическое место расположения и номер кабинета.

Если по факту нет одного из специальных помещений, то напротив наименования в столбцах 3-7 ставятся прочерки.

Для удобства работы с таблицами 1 и 2 номера аудиторий (в том числе помещений организаций-партнеров) рекомендуется расставлять по порядку, а также оформить Легенду таблицы, введя сокращения корпусов ПОО и организаций-партнеров (при наличии).

Столбец 7 «Отметка о соответствии оснащения» заполняется на основе анализа Таблицы 2 после ее заполнения со следующими вариантами выводов о соответствии оснащения специального помещения современным и/или уникальным программным обеспечением и/или оборудованием: оснащение специального помещения современным и/или уникальным программным обеспечением (и/или оборудованием): соответствует (+), частично соответствует (\pm) или не соответствует (-).

Заполнение таблицы 2.

Самообследование состояния материально-технической базы (Таблица 2) проводится в два этапа: технический анализ существующей базы и модернизация МТБ на основе приобретения, технического дооснащения, переоснащения и организационного совершенствования.

Технический анализ существующей базы (столбцы 4-10 таблицы 2).

Перечень оборудования, инструментов, приспособлений, инвентаря и др. формируется в столбце 2 «Наименование оборудования и инструментов с краткими

техническими характеристиками» на основе ФГОС, ПООП и ИЛ, с описанием значимых отличительных технических характеристик и/или размерных особенностей. При наличии в структуре ПОО подразделений (других Площадок МТБ), к которым также предъявляются строгие требования к количеству и техническим характеристикам оборудования/инструментов, в столбце 2 помечаются звездочкой (*) позиции, используемые в этом структурном подразделении, и сноской в нижней части листа следующего содержания: «* Используется в _____».
(наименование структурного подразделения)

Например, «* Используется в СЦК «Машиностроение». Если таких структурных подразделений несколько, то позиции в столбце 2 и сноски помечаются соответственно двумя звездочками (**) и более.

Информация о нормативном(-ых) документе(-ах) (ФГОС, ПООП и/или ИЛ), где содержится(-атся) требования по данному оборудованию/инструменту, вносится в столбец 3.

В столбце 5 «Нормативно установленное количество» прописывается нормативное количество оборудования, инструментов и пр. (в том числе программное обеспечение), указанное во ФГОС СПО по ТОП-50, ПООП, ИЛ (при наличии таких указаний). Также размещается ссылка на документ, содержащий данный норматив. Если в нормативных документах не обозначено количественное требование к оборудованию, инструментам, программному обеспечению и пр., то в столбце 5 выставляется необходимое количество под созданные рабочие места.

В столбцах 6 и 8 – фактическое количество оборудования и пр. с соответствующими характеристиками в профессиональной образовательной организации, а также у организации-партнера, если оно предоставляется для использования в образовательном процессе на основе договора.

Столбцы 7 и 9 содержат информацию о месте расположения данного оборудования и пр. в соответствии с нумерацией, установленной в столбце 3 таблицы 1.

Столбец 10 «Примерная стоимость 1 единицы» заполняется по состоянию на дату самообследования.

При техническом анализе рекомендуется исследовать уровень информационного обеспечения, возможность работы в системе электронного мониторинга eSim, а также технические возможности освещения и транслирования, например, процедуры проведения демонстрационного экзамена на доступных ресурсах.

Модернизация МТБ на основе приобретения, технического дооснащения, переоснащения и организационного совершенствования (столбцы 11-16 таблицы 2).

На основе технического анализа, имеющегося и доступного оборудования и пр. делаются выводы о необходимых мероприятиях по приведению к соответствию МТБ.

К планируемым мероприятиям (столбец 11) можно отнести: закупка, техническое дооснащение, переоснащение, организационное совершенствование, оптимизация, сетевое взаимодействие и др.

В столбце 12 указывается количество оборудования, которое в результате данного мероприятия будет введено в образовательный процесс.

В столбце 13, путем умножения значения «примерная стоимость 1 единицы» (из столбца 10) на значение «количество единиц» (столбец 12), определяется общая стоимость недостающего оборудования в рублях. В столбце 15 указываются планируемые источники финансирования.

Для заполнения столбца 14 «Планируемый(-ые) поставщик(-и)» требуется изучение рыночных предложений актуальных на дату проведения самообследования.

Если найти данное оборудование или пр. невозможно, то в столбце 11 «Планируемые мероприятия» таблицы 2 делается пометка о наличии аналогичного оборудования со ссылкой на его технические характеристики и описывается комплекс мероприятий по согласованию возможности замены.

Столбец 16 информирует не о сроке закупки или иного приобретения оборудования, а о планируемой дате начала использования в образовательном процессе, т.е. после установки, всех технических отладок и настроек, а также подготовке педагогических работников к работе на данном оборудовании (при необходимости).

Все столбцы таблиц 1 и 2 являются обязательными к заполнению.

Отчет о результатах самообследования состояния материально-технической базы Площадки МТБ рассматривается и утверждается на заседании Педагогического совета профессиональной образовательной организации, на базе которой создана Площадка МТБ.

Внутренний аудит (самообследование) должен быть направлен не только на обнаружение слабых мест и недостатков, но и на выявление внутренних резервов образовательной организации и определение путей их эффективного использования.

Профессиональная образовательная организация, на базе которой создана Площадка МТБ, формирует чек-лист (бланк) проведения аудита материально-технической базы профессиональной образовательной организации и направляет его в отдел профессионального образования.

Приложение 1
к методике проведения
аудита МТБ

ЧЕК-ЛИСТ
проведения аудита материально-технической базы профессиональной образовательной организации

_____ полное наименование профессиональной образовательной организации

Код и наименование реализуемой профессии/специальности _____

Наименование соответствующей компетенции по стандартам ВСП _____

№ п/п	Наименование оборудования и инструментов с краткими техническими характеристиками	Нормативный документ (ФГОС СПО ¹ , ПООП ² , ИЛ ³)	КОЛИЧЕСТВО						Примерная стоимость 1 единицы, руб.
			единицы измерения	нормативно установленное	фактическое наличие и соответствие техническим характеристикам				
					в ПОО	место и № аудитории	у организаций-партнеров на основе договоров	место и № аудитории	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Дата проведения аудита: _____ 20__ г.

Аудит провели:

_____	_____
подпись	фамилия и инициалы, должность, место работы
_____	_____
подпись	фамилия и инициалы, должность, место работы
_____	_____
подпись	фамилия и инициалы, должность, место работы

¹ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (по ТОП-50)

²ПООП – примерная основная образовательная программа по соответствующему ФГОС СПО

³ИЛ – инфраструктурный лист по соответствующей компетенции последнего Финала Национального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia)

Приложение 2
к методике проведения
МТБ

ДЕПАРТАМЕНТ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ОБРАЗОВАНИЮ И НАУКЕ

УТВЕРЖДАЮ

Директор _____
наименование ОО

подпись расшифровка подписи
от « ____ » _____ 20__ г.

ОТЧЕТ
о результатах самообследования состояния материально-технической базы

_____ полное наименование профессиональной образовательной организации

по профессии/специальности _____
код и наименование профессии/специальности

Наименование соответствующей компетенции по стандартам ВСП _____

по состоянию на ____ . ____ 20__ г.

Председатель комиссии по самообследованию: Фамилия, имя, отчество, должность
Члены комиссии по самообследованию: Фамилия, имя, отчество, должность

Фамилия, имя, отчество, должность
Фамилия, имя, отчество, должность
Фамилия, имя, отчество, должность
Фамилия, имя, отчество, должность
Фамилия, имя, отчество, должность
Фамилия, имя, отчество, должность
Фамилия, имя, отчество, должность

Отчет о результатах самообследования рассмотрен на заседании Педагогического совета
Протокол № ____ « ____ » _____ 20__ г.

Соответствие аудиторного фонда

Таблица 1

№ п/п	Наименование аудиторий, мастерских, лабораторий, полигонов и др. в соответствии с ФГОС СПО ⁴ , ПООП ⁵ и/или ИЛ ⁶	№ аудитории	Место расположения* (ПОО / организация-партнер на основе договоров)	Площадь, кв.м	Кол-во рабочих мест, ед.	Отметка о соответствии оснащения (+ / ± / -)
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						

**Легенда таблицы:*

ОО:

Корпус 1 (*фактический адрес*)

Корпус 2 (*фактический адрес*)

Организации-партнеры:

Партнер 1 – *наименование, фактический адрес наименование и реквизиты договора наименование структурного подразделения, например, «Цех №1» или «Химическая лаборатория»*

Партнер 2 – ...

⁴ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (по ТОП-50)

⁵ПООП – примерная основная образовательная программа по соответствующему ФГОС СПО

⁶ИЛ – инфраструктурный лист по соответствующей компетенции последнего Финала Национального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia)

Самообследование состояния материально-технической базы

№ п/п	Наименование оборудования и инструментов с краткими техническими характеристиками	Нормативный документ (ФГОС СПО ⁷ , ПООП ⁸ , ИЛ ⁹)	Технический анализ существующей базы						Примерная стоимость 1 единицы, руб.
			единицы измерения	нормативно установленное	КОЛИЧЕСТВО				
					фактическое наличие и соответствие техническим характеристикам				
					в ПОО	место и № аудитории	у организаций-партнеров на основе договоров	место и № аудитории	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
6.									
7.									
8.									
9.									
10.									

⁷ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (по ТОП-50)

⁸ПООП – примерная основная образовательная программа по соответствующему ФГОС СПО

⁹ИЛ – инфраструктурный лист по соответствующей компетенции последнего Финала Национального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia)

Таблица 2

Модернизация МТБ на основе приобретения, технического дооснащения, переоснащения и организационного совершенствования						
Планируемые мероприятия	Количество единиц	Общая стоимость, руб.	Планируемый(-ые) поставщик(-и)	Источник(-и) финансирования	Срок завершения мероприятия и ввода в эксплуатацию	№ п/п
11	12	13	14	15	16	17
						1.
						2.
						3.
						4.
						5.
						6.
						7.
						8.
						9.
						10.

Приложение № 2
к приказу Департамента
Смоленской области по
образованию и науке
от 26.12.18 № 1085-02

ПЕРЕЧЕНЬ

**организаций, осуществляющих профессиональное образование,
профессиональное обучение и дополнительное образование граждан,
учредителем которых является Администрация Смоленской области, для
включения проведения аудита материально-технической базы для подготовки
рабочих и инженерных кадров на территории Смоленской области по
потребности региона в целом**

СОГБПОУ «Козловский многопрофильный аграрный колледж»
СОГБПОУ «Рославльский многопрофильный колледж
ОГБПОУ «Смоленский педагогический колледж
ОГБПОУ «Смоленский строительный колледж»
ОГБПОУ «Смоленская академия профессионального образования»
ОГБПОУ «Смоленский техникум железнодорожного транспорта, связи и сервиса»
СОГАУ ДПО «Учебный центр «Профессионал»
СОГБПОУ «Техникум отраслевых технологий»
СОГАУ ДПО «Учебный центр»
СОГАУ ДПО «Автокадры»
СОГБПОУ «Верхнеднепровский технологический техникум»
СОГБПОУ «Сафоновский индустриально-технологический техникум»
Сафоновский филиал ОГБПОУ «Смоленская академия профессионального образования»
ОГБПОУ «Смоленский политехнический техникум»
СОГБПОУ «Ярцевский индустриальный техникум»
СОГБПОУ «Вяземский железнодорожный техникум»
СОГБПОУ «Вяземский политехнический техникум»
СОГБПОУ «Десногорский энергетический колледж»
ОГБПОУ «Смоленский автотранспортный колледж имени Е.Г. Трубицына»
СОГБПОУ «Гагаринский многопрофильный колледж

Приложение № 3
к приказу Департамента
Смоленской области по
образованию и науке
от 26.12.18 № 1085-02

**Состав комиссии
для проведения аудита материально-технической базы для подготовки рабочих
и инженерных кадров на территории Смоленской области по потребности
региона в целом**

Хнычева Дина Сергеевна	- заместитель начальника Департамента Смоленской области по образованию и науке, председатель комиссии
Иванова Анастасия Александровна	- начальник отдела профессионального образования и науки Департамента Смоленской области по образованию и науке, заместитель председателя комиссии
Петухина Ксения Алексеевна	- ведущий специалист отдела профессионального образования и науки Департамента Смоленской области по образованию и науке, секретарь комиссии
Евстафьева Юлия Александровна	- руководитель РКЦ WSR – Смоленск
Шебловинская Ирина Валерьевна	- руководитель центра научно-методического сопровождения программ профессионального образования ГАУ ДПО «Смоленский областной институт развития образования».
Иваненкова Марина Александровна	- руководитель центра «Региональный сетевой ресурсный центр профессиональной ориентации и жизненной навигации»
Романенкова Дарья Владимировна	- заместитель начальника отдела экономического планирования Департамента Смоленской области по образованию и науке
Руководитель образовательной организации	
Главный бухгалтер образовательной организации	
Заместитель руководителя образовательной организации по учебной (научно-методической, инновационной) работе	
Представитель Департамента государственной службы занятости населения Смоленской области (по согласованию)	
Представитель Департамента Смоленской области по транспорту и дорожному хозяйству (по согласованию)	

Приложение № 4
к приказу Департамента
Смоленской области по
образованию и науке
от 26.12.18 № 1085-02

ГРАФИК
проведения аудита материально-технической базы для подготовки рабочих и инженерных кадров на территории Смоленской области по потребности региона в целом

Наименование организации	Дата проведения аудита
СОГБПОУ «Козловский многопрофильный аграрный колледж»	14.01.2019
СОГБПОУ «Рославльский многопрофильный колледж»	14.01.2019
ОГБПОУ «Смоленский педагогический колледж»	15.01.2019
ОГБПОУ «Смоленский строительный колледж»	15.01.2019
ОГБПОУ «Смоленская академия профессионального образования»	16.01.2019
ОГБПОУ «Смоленский техникум железнодорожного транспорта, связи и сервиса»	17.01.2019
СОГАУ ДПО «Учебный центр «Профессионал»	17.01.2019
СОГБПОУ «Техникум отраслевых технологий»	18.01.2019
СОГАУ ДПО «Учебный центр»	21.01.2019 (по согласованию)
СОГАУ ДПО «Автокадры»	21.01.2019 (по согласованию)
СОГБПОУ «Верхнеднепровский технологический техникум»	22.01.2019
СОГБПОУ «Сафоновский индустриально-технологический техникум»	22.01.2019
Сафоновский филиал ОГБПОУ «Смоленская академия профессионального образования»	22.01.2019
ОГБПОУ «Смоленский политехнический техникум»	23.01.2019
СОГБПОУ «Ярцевский индустриальный техникум»	23.01.2019
СОГБПОУ «Вяземский железнодорожный техникум»	24.01.2019

СОГБПОУ «Вяземский политехнический техникум»	24.01.2019
СОГБПОУ «Десногорский энергетический колледж»	25.01.2019
ОГБПОУ «Смоленский автотранспортный колледж имени Е.Г. Трубицына»	28.01.2019
СОГБПОУ «Гагаринский многопрофильный колледж	29.01.2019