



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

«17» 11 2025 г.

№ 1020-ОД

О создании региональных учебно-методических объединений в системе среднего профессионального образования Смоленской области

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 13 марта 2019 г. № 113 «Об утверждении Типового положения об учебно-методических объединениях», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30 июля 2025 г. № 558 «О внесении изменений в Типовое положение об учебно-методических объединениях в системе среднего профессионального образования, утвержденное приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 13 марта 2019 г. № 113

приказываю:

1. Создать региональные учебно-методические объединения в системе среднего профессионального образования Смоленской области (далее - РУМО):

– РУМО заместителей директоров профессиональных образовательных организаций Смоленской области на базе областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Смоленский педагогический колледж» (далее – ОГБПОУ «Смоленский педагогический колледж»);

– РУМО преподавателей общеобразовательных дисциплин профессиональных образовательных организаций Смоленской области на базе государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Смоленский областной институт развития образования» (далее – ГАУ ДПО СОИРО);

– РУМО по профильным отраслям с учетом кластерного подхода федерального проекта «Профессионализм» на базе областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Смоленский автотранспортный колледж имени Е.Г. Трубицына».

2. Утвердить Положение о Координационном совете РУМО (приложение № 1).

3. Утвердить Положение РУМО (приложение № 2).

4. Утвердить состав Координационного совета сроком на 5 лет (приложение № 3).

5. Назначить председателями РУМО:

– Ильющенко Елену Николаевну, и.о. заместителя директора по методической работе ОГБПОУ «Смоленский педагогический колледж», председателем РУМО заместителей директоров профессиональных образовательных организаций Смоленской области;

– Цыганкову Полину Владимировну, заведующего отделом комплексного сопровождения профессионального развития педагогических работников, доцента кафедры развития новых технологий дополнительного профессионального педагогического образования ГАУ ДПО СОИРО, председателем РУМО преподавателей общеобразовательных дисциплин профессиональных образовательных организаций Смоленской области;

– Уласик Marinу Геннадьевну, преподавателя специальных дисциплин ОГБПОУ «Смоленский автотранспортный колледж имени Е.Г. Трубицына», председателем РУМО по профильным отраслям с учетом кластерного подхода федерального проекта «Профессионалитет».

2. Координационному совету в срок до 01.12.2025:

- утвердить состав секций РУМО;
- утвердить планы работы РУМО и секций на 2026 год.

3. Признать утратившим силу приказ Министерства образования и науки Смоленской области» от 25.10.2024 № 957-ОД «О создании региональных учебно-методических объединений в системе среднего профессионального образования Смоленской области».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра образования и науки Смоленской области М.А. Иваненкову.

Министр



Д.С. Хнычева

Приложение № 1 к приказу Министерства
образования и науки Смоленской области
от 17.11.2025 № 1020-02

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Координационном совете региональных учебно-методических
объединений в системе среднего профессионального образования
Смоленской области**

I. Общие положения

1. Координационный совет региональных учебно-методических объединений в системе среднего профессионального образования Смоленской области (далее - Координационный совет) является научно-методическим органом при Министерстве образования и науки Смоленской области (далее – Министерство), осуществляющим координацию деятельности Региональных учебно-методических объединений в системе среднего профессионального образования Смоленской области (далее - РУМО).

2. В своей деятельности Координационный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, законодательством Смоленской области, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Информация о деятельности Координационного совета и региональных учебно-методических объединений в системе среднего профессионального образования Смоленской области размещается на официальном сайте государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Смоленский областной институт развития образования» (далее – ГАУ ДПО СОИРО) (www.dpo-smolensk.ru).

II. Основные задачи

4. Главными задачами деятельности Координационного совета являются:

- формирование региональной системы методического обеспечения реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);
- обеспечение согласованности стратегии и методов работы РУМО;
- обеспечение взаимодействия РУМО, в разработке материалов и документов по проблемам среднего профессионального образования;
- разработка по поручению Министерства единых подходов к составлению научно-методической и методической документации;
- изучение и распространение опыта работы РУМО;
- разработка предложений и рекомендаций по вопросам обеспечения качества и развития содержания среднего профессионального образования, организация внедрения ФГОС СПО;

– анализ результатов, мониторинг и разработка рекомендаций к использованию моделей и механизмов лучших педагогических и управленческих практик;

– участие в организации и проведении научно - практических мероприятий по вопросам среднего профессионального образования;

– организация мероприятий в целях широкого обсуждения общественностью научно-методических проблем функционирования и развития системы среднего профессионального образования.

5. Координационный совет для выполнения возложенных на него задач:

– анализирует работу РУМО;

– утверждает состав РУМО (секций РУМО), назначает председателей РУМО;

– принимает решение о необходимости создания рабочих групп для подготовки предложений в Министерство по проблемным вопросам, возникающим в деятельности РУМО;

– готовит предложения о проведении конференций, семинаров, совещаний по вопросам среднего профессионального образования;

– готовит предложения по обеспечению реализации решений Министерство в пределах своей компетенции;

– вносит в Министерство предложения по вопросам государственной политики и нормативного правового регулирования в сфере среднего профессионального образования, содержания образования, а также кадрового, учебно- методического и материально- технического обеспечения образовательной деятельности;

– участвует в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных документов по вопросам образования.

III. Состав Координационного совета

6. Координационный совет формируется Министерством в составе председателя Координационного совета, заместителя, ответственного секретаря и членов Координационного совета.

7. В состав Координационного совета входят:

– представители Министерства;

– сотрудники ГАУ ДПО СОИРО;

– представители Совета директоров профессиональных образовательных организаций Смоленской области;

– председатели РУМО.

8. Персональный состав Координационного совета утверждается приказом Министерства.

IV. Порядок работы Координационного совета

9. Председатель Координационного совета:

– организует и руководит работой Координационного совета;

– председательствует на заседаниях Координационного совета;

– организует контроль за исполнением решений Координационного

совета;

- подписывает протоколы заседаний Координационного Совета.

10. Заместитель председателя Координационного совета выполняет функции председателя Координационного совета в его отсутствии.

11. Ответственный секретарь Координационного совета осуществляет подготовку заседаний, информирует членов Координационного совета о месте и времени проведения Координационного совета и его повестке дня, ведет протоколы заседания Координационного совета.

12. Член Координационного Совета имеет право:

– в устной и письменной форме выражать свое мнение по вопросам деятельности Координационного совета;

– вносить на рассмотрение Координационного совета предложения по направлениям его деятельности.

13. Члены Координационного совета, имеющие предложения по повестке дня заседания Координационного Совета, направляют их ответственному секретарю не позднее 5 дней до дня проведения заседания.

14. Координационный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании Координационного совета и утверждается его председателем.

15. Заседание Координационного совета проводится не реже одного раза в год. Заседание Координационного совета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины его членов.

16. Члены Координационного совета участвуют в его работе лично. Допускается дистанционное участие членов Координационного совета в заседании с использованием систем видео-конференц-связи, через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».

17. Члены Координационного совета осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

18. Решения Координационного совета принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Координационного совета, присутствующих на заседании.

19. Решения, принимаемые на заседании Координационного Совета, имеют рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывает председательствующий на заседании.

Приложение № 2 к приказу Министерства
образования и науки Смоленской области
от 17.11.2025 № 1020-02

ПОЛОЖЕНИЕ
о региональных учебно-методических объединениях в системе среднего
профессионального образования Смоленской области
(далее – Положение)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 3 статьи 19 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями), Типовым положением об учебно-методических объединениях в системе среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 13 марта 2019 г. №113, изменениями в Типовое положение об учебно-методических объединениях в системе среднего профессионального образования, утвержденных приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30 июля 2025 г. №558 и определяет порядок создания и организации деятельности региональных учебно-методических объединений в системе среднего профессионального образования Смоленской области (далее – РУМО), управления ими, а также основные направления деятельности РУМО.

1.2. РУМО создаются Министерством образования и науки Смоленской области (далее – Министерство) в целях участия педагогических работников, научных работников и других работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных организаций, представителей работодателей и их объединений, представителей органов государственной власти Смоленской области в разработке, научно-методическом и учебно-методическом сопровождении реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО), примерных образовательных программ среднего профессионального образования, разработке основных образовательных программ среднего профессионального образования, координации действий организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, в обеспечении качества и развития содержания среднего профессионального образования (далее – СПО), связи с федеральными учебно-методическими объединениями в системе СПО.

1.3. РУМО осуществляют свою деятельность в соответствии с положениями, утвержденными Министерством образования и науки Смоленской области, а также настоящим Положением.

1.4. РУМО взаимодействует с государственными образовательными организациями, государственно-общественными объединениями, организациями высшего образования, а также заинтересованными организациями различных

2. Организация деятельности РУМО

2.1. При создании РУМО Министерством определяется организация, на базе которой создается РУМО (далее – ответственная организация).

2.2. Руководство деятельностью РУМО осуществляет его председатель, назначаемый Министерством. В целях определения председателя РУМО Министерством создается комиссия по отбору претендентов на назначение председателя РУМО. Предложение по кандидатуре председателя учебно-методического объединения вносится в орган(ы) власти комиссией по отбору претендентов на назначение председателя учебно-методического объединения.

Председатель РУМО имеет заместителя, который назначается председателем РУМО.

На заседании РУМО утверждается план работы РУМО на год. РУМО при необходимости создаются советы, секции, рабочие группы по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с укрупненными группами профессий, специальностей, по учебным дисциплинам (предметным областям), по направленностям (профилям) образовательных программ. Порядок формирования и работы секций, рабочих групп определяется ответственной организацией.

2.3. Председатель осуществляет общее руководство деятельностью РУМО и представляет его по вопросам, относящимся к сфере деятельности РУМО, в органах государственной власти, организациях.

2.4. Для обеспечения информационного взаимодействия с членами РУМО, подготовки материалов к заседаниям, включая формирование повестки, ведение протоколов заседаний РУМО ответственной организацией определяется секретарь РУМО.

2.5. Состав РУМО формирует и утверждает председатель РУМО.

2.6. В состав РУМО на добровольных началах входят педагогические работники профессиональных образовательных организаций, педагогические работники, научные работники и другие работники организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, и иных организаций, действующих в системе среднего профессионального образования (далее - члены РУМО), в том числе представители работодателей и их объединений, представители органов государственной власти Смоленской области.

2.7. Срок полномочий председателя и членов РУМО составляет 5 лет. По истечении срока полномочий председателя и членов РУМО определение кандидатуры председателя и формирование состава членов РУМО осуществляется в соответствии с пунктами 2.2 и 2.5 настоящего положения.

2.8. Досрочное сложение полномочий председателя РУМО возможно в случаях:

- невозможности осуществлять полномочия председателя РУМО в связи с временной нетрудоспособностью по заявлению в орган (ы) власти;
- по собственной инициативе по заявлению в Министерство;

– систематического непосещения председателем РУМО заседаний (более 3-х подряд, не связанных с временной нетрудоспособностью, служебными командировками, профессиональным обучением или получением дополнительного профессионального обучения);

– не реализации направлений деятельности РУМО.

2.9. В случаях досрочного сложения полномочий председателя РУМО определяется новый председатель РУМО в соответствии с пунктом 2.2 настоящего положения.

2.10. РУМО принимает решения на своих заседаниях, которые проводятся не реже одного раза в шесть месяцев. Заседание РУМО правомочно, если в его работе участвуют более двух третей его членов. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов учебно-методического объединения, участвующих в его заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя РУМО. В отсутствие председателя РУМО по поручению председателя РУМО его функции выполняет его заместитель. Допускается дистанционное участие членов РУМО в заседании с использованием систем видео-конференц-связи, через информационно-коммуникационную сеть «Интернет».

2.11. Решение оформляется протоколом, который подписывает председатель РУМО (в случае отсутствия председателя – заместитель) и секретарь РУМО.

2.12. Организационно-техническое и методическое сопровождение деятельности РУМО обеспечивает ответственная организация.

2.13. В работе РУМО могут принимать участие приглашенные представители органов государственной власти, юридические и физические лица, заинтересованные в качественных результатах образовательной деятельности.

3. Основные направления деятельности и права РУМО

3.1. Основными направлениями деятельности РУМО являются:

а) в части федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования:

– подготовка предложений по вопросам реализации ФГОС СПО;

– участие в разработке проектов ФГОС СПО;

– осуществление методического сопровождения реализации ФГОС СПО;

– координация действий организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным профессиональным образовательным программам;

2.14. подготовка предложений по оптимизации перечня профессий, специальностей среднего профессионального образования в соответствии с потребностями экономики региона;

б) в части примерных программ:

– организация разработки и проведения экспертизы проектов примерных программ;

– взаимодействие с органами государственной власти, религиозными организациями или централизованными религиозными организациями, объединениями работодателей либо работодателями при организации разработки и

проведения экспертизы примерных программ;

– направление примерной программы по результатам экспертизы в организацию, которой предоставлено право ведение реестра примерных основных образовательных программ;

в) в части обеспечения качества и развития содержания среднего профессионального образования:

– проведение мониторинга реализации ФГОС СПО по результатам государственной аккредитации образовательной деятельности, государственного контроля (надзора) в сфере образования;

– обеспечение научно-методического и учебно-методического сопровождения разработки и реализации образовательных программ среднего профессионального образования;

– участие в независимой оценке качества образования, общественной и профессионально - общественной аккредитации;

– подготовка предложений по оптимизации перечня профессий, специальностей СПО;

– организационно-методическое сопровождение разработки современных средств обучения на базе информационных технологий, в том числе электронных образовательных ресурсов, учебных пособий и методических указаний;

– участие в разработке совместно с объединениями работодателей оценочных материалов для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций обучающихся;

г) в части профессионального совершенствования деятельности научно-педагогических работников:

– подготовка предложений по проведению научно-практических конференций, научно-методических семинаров, совещаний и иных мероприятий по вопросам совершенствования системы среднего профессионального образования;

– подготовка предложений по тематике и обновлению содержания программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки;

– участие в разработке программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки;

д) в части профессиональных стандартов:

– участие в разработке профессиональных стандартов.

3.2. РУМО имеет право в соответствии с законодательством Российской Федерации:

– распространять информацию о своей деятельности (за исключением сведений, составляющих государственную тайну или служебную информацию ограниченного распространения);

– вносить в органы государственной власти предложения по вопросам государственной политики и нормативного правового регулирования в сфере среднего профессионального образования, содержания среднего профессионального образования, кадрового, учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательной деятельности;

– участвовать в выработке решений органов государственной власти по вопросам деятельности системы среднего профессионального образования;

- участвовать в подготовке проектов нормативных актов и иных документов по вопросам образования; правовых
- оказывать информационные, консультационные и экспертные услуги в сфере своей деятельности;
- осуществлять деятельность по иным направлениям в соответствии с целями их создания;
- проводить конференции, семинары, совещания и иные мероприятия, осуществлять научно-исследовательскую деятельность, а также создавать и распространять информационные ресурсы, учебно-методические материалы, печатные издания в сфере своей деятельности;
- представлять членов РУМО для награждения Министерством.

3.3. РУМО направляет ежегодно не позднее 1 февраля в Министерство отчет о своей деятельности за предшествующий календарный год, а также направляет иную информацию по запросу Министерства.

Приложение № 3 к приказу Министерства
образования и науки Смоленской области
от 17.11.2025 № 1020-ОО

**Состав Координационного совета
региональных учебно-методических объединений в системе среднего
профессионального образования Смоленской области**

Иваненкова Марина Александровна	-	первый заместитель министра образования и науки Смоленской области, председатель
Полторацкая Нина Леоновна	-	директор ОГБПОУ «Смоленский педагогический колледж», председатель Совета директоров профессиональных образовательных организаций Смоленской области – заместитель председателя
Дятлова Мария Николаевна	-	методист центра научно-образовательных технологий и регионального развития ОГБПОУ СОИРО – ответственный секретарь

Члены Координационного совета:

Боброва Елена Николаевна	-	начальник центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников ГАУ ДПО СОИРО
Вишневская Виктория Михайловна	-	директор департамента среднего профессионального образования и науки Министерства образования и науки Смоленской области
Цыганкова Полина Владимировна	-	заведующий отделом комплексного сопровождения профессионального развития педагогических работников, доцент кафедры развития новых технологий ДППО ГАУ ДПО СОИРО - председатель РУМО преподавателей общеобразовательных дисциплин профессиональных образовательных организаций Смоленской области
Ильющенкова Елена Николаевна	-	и.о. заместителя директора по научно-методической работе ОГБПОУ «Смоленский педагогический колледж» - председатель РУМО заместителей директоров профессиональных образовательных организаций Смоленской области
Уласик Марина Геннадьевна	-	преподаватель специальных дисциплин ОГБПОУ «Смоленский автотранспортный колледж имени Е.Г. Трубицына» - председатель РУМО по профильным отраслям с учетом кластерного

		подхода федерального проекта «Профессионализм»
Филинов Виталий Александрович	-	заведующий кафедрой управления развитием образовательных систем общего и профессионального образования ГАУ ДПО СОИРО
Антоненков Игорь Николаевич	-	директор СОГАУ ДПО ЦОПП