



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

« 25 » 10 20 24 г.

№ 957-02

О создании региональных учебно-методических объединений в системе среднего профессионального образования Смоленской области

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 13 марта 2019 г. № 113 «Об утверждении Типового положения об учебно-методических объединениях в системе среднего профессионального образования»

п р и к а з ы в а ю:

1. Создать региональные учебно-методические объединения в системе среднего профессионального образования Смоленской области (далее – РУМО):

– РУМО заместителей директоров профессиональных образовательных организаций Смоленской области на базе областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Смоленский педагогический колледж» (далее – ОГБПОУ «Смоленский педагогический колледж»);

– РУМО преподавателей общеобразовательных дисциплин профессиональных образовательных организаций Смоленской области на базе областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Смоленская областная технологическая академия» (далее – ОГБПОУ СОТА).

– РУМО по профильным отраслям с учетом кластерного подхода ФП «Профессионалитет».

2. Утвердить Положение о Координационном совете РУМО (Приложение № 1)

3. Утвердить Положение РУМО (Приложение № 2).

4. Утвердить состав Координационного совета РУМО сроком на 5 лет

(Приложение № 3).

5. Назначить председателями РУМО:

– Ильющенко Елену Николаевну, и.о. заместителя директора по научно-методической работе ОГБПОУ «Смоленский педагогический колледж», председателем РУМО заместителей директоров профессиональных образовательных организаций Смоленской области;

– Гмырикову Светлану Владимировну, заместителя директора по методической работе ОГБПОУ СОТА, председателем РУМО преподавателей общеобразовательных дисциплин профессиональных образовательных организаций Смоленской области;

– Уласик Марину Геннадьевну, преподавателя специальных дисциплин ОГБПОУ «Смоленский автотранспортный колледж имени В.Г.Трубицына» председателем РУМО по профильным отраслям с учетом кластерного подхода ФП «Профессионалитет»;

6. Координационному совету в срок до 01.12.2024:

– утвердить состав секций РУМО;

– утвердить план работы РУМО и секций на 2025 год.

7. Признать утратившими силу:

– приказ Департамента Смоленской области по образованию и науке от 18.12.2018 № 1058-ОД «О создании региональных учебно-методических объединений в системе среднего профессионального образования Смоленской области»;

– приказ Департамента Смоленской области по образованию и науке от 21.10.2020 № 758-ОД «О внесении изменений в приказ Департамента Смоленской области по образованию и науке от 18.12.2018 № 1058-ОД»;

– приказ Департамента Смоленской области по образованию и науке от 30.12.2021 № 1204-ОД «О внесении изменений в приказ Департамента Смоленской области по образованию и науке от 18.12.2018 № 1058-ОД».

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра образования и науки Смоленской области – директора департамента экономического планирования и государственного заказа Л.Н. Жукову.

И.о. министра

Н.В. Шелабина

Приложение № 1
к приказу Министерства
образования и науки
Смоленской области
от _____ 2024 г. № _____

ПОЛОЖЕНИЕ
о Координационном совете региональных учебно-методических
объединений в системе среднего профессионального образования
Смоленской области

I. Общие положения

1. Координационный совет региональных учебно-методических объединений в системе среднего профессионального образования Смоленской области (далее - Координационный совет) является научно-методическим органом при Министерстве образования и науки Смоленской области (далее – Министерство), осуществляющим координацию деятельности Региональных учебно-методических объединений в системе среднего профессионального образования Смоленской области (далее – РУМО).

2. В своей деятельности Координационный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, законодательством Смоленской области, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Информация о деятельности Координационного совета и региональных учебно-методических объединений в системе среднего профессионального образования Смоленской области размещается на официальном сайте государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Смоленский областной институт развития образования» (далее – ГАУ ДПО СОИРО) (www.dpo-smolensk.ru).

II. Основные задачи

4. Главными задачами деятельности Координационного совета являются:
- формирование региональной системы методического обеспечения реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);
 - обеспечение согласованности стратегии и методов работы РУМО;
 - обеспечение взаимодействия РУМО, в разработке материалов и документов по проблемам среднего профессионального образования;
 - разработка по поручению Министерства единых подходов к составлению научно-методической и методической документации;
 - изучение и распространение опыта работы РУМО;

- разработка предложений и рекомендаций по вопросам обеспечения качества и развития содержания среднего профессионального образования, организация внедрения ФГОС СПО;

- анализ результатов мониторинг и разработка рекомендаций к использованию моделей и механизмов лучших педагогических и управленческих практик;

- участие в организации и проведении научно - практических мероприятий по вопросам среднего профессионального образования;

- организация мероприятий в целях широкого обсуждения общественностью научно-методических проблем функционирования и развития системы среднего профессионального образования.

5. Координационный совет для выполнения возложенных на него задач:

- анализирует работу РУМО;

- утверждает состав РУМО (секций РУМО), назначает председателей секций РУМО;

- принимает решение о необходимости создания рабочих групп для подготовки предложений в Министерство по проблемным вопросам, возникающим в деятельности РУМО;

- готовит предложения о проведении конференций, семинаров, совещаний по вопросам среднего профессионального образования;

- готовит предложения по обеспечению реализации решений Министерство в пределах своей компетенции;

- вносит в Министерство предложения по вопросам государственной политики и нормативного правового регулирования в сфере среднего профессионального образования, содержания образования, а также кадрового, учебно-методического и материально- технического обеспечения образовательной деятельности;

- участвует в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных документов по вопросам образования.

III. Состав Координационного совета

6. Координационный совет формируется Министерством в составе председателя Координационного совета, заместителя, ответственного секретаря и членов Координационного совета.

7. В состав Координационного совета входят:

- представители Министерства;

- сотрудники ГАУ ДПО СОИРО;

- представители Совета директоров профессиональных образовательных организаций Смоленской области;

- председатели РУМО.

8. Персональный состав Координационного совета утверждается приказом Министерства.

IV. Порядок работы Координационного совета

9. Председатель Координационного совета:

- организует и руководит работой Координационного совета;
- председательствует на заседаниях Координационного совета;
- организует контроль за исполнением решений Координационного совета;
- подписывает протоколы заседаний Координационного Совета.

10. Заместитель председателя Координационного совета выполняет функции председателя Координационного совета в его отсутствие.

11. Ответственный секретарь Координационного совета осуществляет подготовку заседаний, информирует членов Координационного совета о месте и времени проведения Координационного совета и его повестке дня, ведет протоколы заседания Координационного совета.

12. Член Координационного Совета имеет право:

- в устной и письменной форме выражать свое мнение по вопросам деятельности Координационного совета;
- вносить на рассмотрение Координационного совета предложения понаправленным его деятельности.

13. Члены Координационного совета, имеющие предложения по повестке дня заседания Координационного Совета, направляют их ответственному секретарю не позднее 5 дней до дня проведения заседания.

14. Координационный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании Координационного совета и утверждается его председателем.

15. Заседание Координационного совета проводится не реже одного раза в год. Заседание Координационного совета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины его членов.

16. Члены Координационного совета участвуют в его работе лично. Допускается дистанционное участие членов Координационного совета в заседании с использованием систем видео-конференц-связи, через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».

17. Члены Координационного совета осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

18. Решения Координационного совета принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Координационного совета, присутствующих на заседании.

19. Решения, принимаемые на заседании Координационного Совета, имеют рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывает председательствующий на заседании.

Приложение № 2
к приказу Министерства
образования и науки
Смоленской области
от _____ 2024 г. № _____

ПОЛОЖЕНИЕ
о региональных учебно-методических объединениях в системе среднего
профессионального образования Смоленской области
(далее – Положение)

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 3 статьи 19 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями), Типовым положением об учебно-методических объединениях в системе среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 13 марта 2019 г. №113, и определяет порядок создания и организации деятельности региональных учебно-методических объединений в системе среднего профессионального образования Смоленской области (далее – РУМО), управления ими, а также основные направления деятельности РУМО.

1.2. РУМО создаются Министерством образования и науки Смоленской области (далее – Министерство) в целях участия педагогических, научных работников, представителей работодателей в научно-методическом и учебно-методическом сопровождении реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее - ФГОС), разработке основных образовательных программ среднего профессионального образования, координации действий организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, в обеспечении качества и развития содержания среднего профессионального образования, связи с федеральными учебно-методическими объединениями в системе среднего профессионального образования.

1.3. В своей деятельности РУМО руководствуется федеральным законодательством, законодательством Смоленской области в сфере профессионального образования, а также настоящим Положением.

1.4. РУМО взаимодействует с государственными образовательными организациями, государственно-общественными объединениями, организациями высшего образования, а также заинтересованными организациями различных организационно-правовых форм и профессиональными сообществами.

II. Организация деятельности РУМО

2.1. При создании РУМО Министерством определяется организация, на базе которой создается РУМО (далее – ответственная организация).

2.2. Руководство деятельностью РУМО осуществляет его председатель, назначаемый Министерством. Председатель РУМО имеет заместителя, который назначается председателем РУМО.

На заседании РУМО утверждается план работы РУМО на год. РУМО при необходимости создаются секции, рабочие группы: в соответствии с укрупненными группами профессий, специальностей, по учебным дисциплинам (предметным областям), по направленностям (профилям) образовательных программ. Порядок формирования и работы секций, рабочих групп определяется ответственной организацией.

2.3. Председатель осуществляет общее руководство деятельностью РУМО и представляет его по вопросам, относящимся к сфере деятельности РУМО, в органах государственной власти, организациях.

2.4. Для обеспечения информационного взаимодействия с членами РУМО, подготовки материалов к заседаниям, включая формирование повестки, ведение протоколов заседаний РУМО ответственной организацией определяется секретарь РУМО.

2.5. Состав РУМО формирует и утверждает председатель РУМО.

2.6. В состав РУМО на добровольных началах могут входить педагогические работники профессиональных образовательных организаций, педагогические и научные работники образовательных организаций высшего образования в соответствующей области, представители работодателей и иных организаций, действующих в системе среднего профессионального образования (далее - члены РУМО).

2.7. Срок полномочий председателя и членов РУМО составляет 5 лет. По истечении срока полномочий председателя и членов РУМО определение кандидатуры председателя и формирование состава членов РУМО осуществляется в соответствии с пунктами 2.2 и 2.5 настоящего положения. По истечении срока полномочий председателя и членов РУМО состав обновляется не менее чем на 30 процентов.

2.8. Досрочное сложение полномочий председателя РУМО возможно в случаях:

- невозможности осуществлять полномочия председателя РУМО в связи с временной нетрудоспособностью по заявлению в орган (ы) власти;
- по собственной инициативе по заявлению в Министерство;
- систематического непосещения председателем РУМО заседаний (более 3-х подряд, не связанных с временной нетрудоспособностью, служебными командировками, профессиональным обучением или получением дополнительного профессионального обучения);
- не реализации направлений деятельности РУМО.

2.9. В случаях досрочного сложения полномочий председателя РУМО

определяется новый председатель РУМО в соответствии с пунктом 2.2 настоящего положения.

2.10. РУМО принимает решения на своих заседаниях, которые проводятся не реже одного раза в шесть месяцев. Заседание РУМО правомочно, если в его работе участвуют более половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов членов РУМО, участвующих в его заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя РУМО. В отсутствие председателя РУМО его функции выполняет его заместитель. Допускается дистанционное участие членов РУМО в заседании с использованием систем видеоконференц-связи, через информационно-коммуникационную сеть «Интернет».

2.11. Решение оформляется протоколом, который подписывает председатель РУМО (в случае отсутствия председателя – заместитель) и секретарь РУМО.

2.12. Организационно-техническое и методическое сопровождение деятельности РУМО обеспечивает ответственная организация.

2.13. В работе РУМО могут принимать участие приглашенные представители органов государственной власти, юридические и физические лица, заинтересованные в качественных результатах образовательной деятельности.

III. Основные направления деятельности

РУМО по профильным отраслям с учетом кластерного подхода ФП «Профессионалитет»

3.1. Основными направлениями деятельности РУМО являются:

а) в части федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования:

- подготовка предложений по вопросам реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования Смоленской области;

- участие в разработке проектов федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;

- подготовка предложений по научно-методическому сопровождению реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;

- осуществление методического сопровождения реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;

- координация действий организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным профессиональным образовательным программам;

- подготовка предложений по оптимизации перечня профессий, специальностей среднего профессионального образования в соответствии с потребностями экономики региона;

б) в части примерных программ:

- организация разработки и проведения экспертизы проектов примерных программ;

- взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти, религиозными организациями или централизованными религиозными организациями, объединениями работодателей либо работодателями при организации разработки и проведения экспертизы примерных программ;

- в) в части обеспечения качества и развития содержания среднего профессионального образования:

- обеспечение научно-методического и учебно-методического сопровождения разработки и реализации образовательных программ среднего профессионального образования;

- участие в разработке совместно с объединениями работодателей фондов оценочных средств для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций обучающихся;

- организационно-методическое сопровождение разработки современных средств обучения на базе информационных технологий, в том числе электронных образовательных ресурсов, учебных пособий и методических указаний;

- участие в независимой оценке качества образования и профессионально-общественной аккредитации;

- г) в части профессионального совершенствования деятельности научно-педагогических работников:

- подготовка предложений по проведению научно-практических конференций, научно-методических семинаров, совещаний и иных мероприятий по вопросам совершенствования системы среднего профессионального образования;

- подготовка предложений по тематике и обновлению содержания программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки;

- подготовка предложений в проекты профессиональных стандартов.

3.2. РУМО имеет право в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- распространять информацию о своей деятельности (за исключением сведений, составляющих государственную тайну или служебную информацию ограниченного распространения);

- вносить в органы государственной власти предложения по вопросам государственной политики и нормативного правового регулирования в сфере среднего профессионального образования, содержания среднего профессионального образования, кадрового, учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательной деятельности;

- участвовать в выработке решений органов государственной власти по вопросам деятельности системы среднего профессионального образования;

- участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных документов по вопросам образования;

- оказывать информационные, консультационные и экспертные услуги в сфере своей деятельности;

- осуществлять деятельность по иным направлениям в соответствии с целями их создания;

- проводить конференции, семинары, совещания и иные мероприятия,

осуществлять научно-исследовательскую деятельность, а также создавать и распространять информационные ресурсы, учебно-методические материалы, печатные издания в сфере своей деятельности;

– представлять членов РУМО для награждения Министерством.

3.3. РУМО направляет ежегодно не позднее 1 марта в Министерство отчет о своей деятельности за предшествующий календарный год, а также направляет иную информацию по запросу Министерства.

Приложение №3
к приказу Министерства
образования и науки
Смоленской области
от _____ 2024 г. № _____

**Состав Координационного совета
региональных учебно-методических объединений в системе среднего
профессионального образования Смоленской области**

Хнычева Дина Сергеевна	-	первый заместитель министра образования и науки Смоленской области – председатель
Полторацкая Нина Леоновна	-	директор ОГБПОУ «Смоленский педагогический колледж», председатель Совета директоров профессиональных образовательных организаций Смоленской области – заместитель председателя
Дятлова Мария Николаевна	-	начальник центра научно-методического сопровождения программ профессионального образования ОГБПОУ СОИРО – ответственный секретарь
Члены Координационного совета:		
Боброва Елена Николаевна	-	и.о. проректора по науке и проектированию образовательной деятельности ГАУ ДПО СОИРО
Иваненкова Марина Александровна	-	директор департамента среднего профессионального образования и науки Министерства образования и науки Смоленской области
Гмырикова Светлана Владимировна	-	председатель РУМО преподавателей общеобразовательных дисциплин профессиональных образовательных организаций Смоленской области
Ильющенкова Елена Николаевна	-	председатель РУМО заместителей директоров профессиональных образовательных организаций Смоленской области
Уласик Марина Геннадьевна	-	председатель РУМО по отраслям подготовки специалистов среднего звена
Филинов Виталий Александрович	-	заведующий кафедрой управления развитием образовательных систем общего и профессионального образования ГАУ ДПО СОИРО
Антоненков Игорь Николаевич	-	директор СО ГАУ ДПО ЦОПП

		отраслям с учетом кластерного подхода ФП «Профессионалитет»
Филинов Виталий Александрович	-	заведующий кафедрой управления развитием образовательных систем общего и профессионального образования государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Смоленский областной институт развития образования»
Антоненков Игорь Николаевич	-	директор Смоленского областного государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Центр опережающей профессиональной подготовки»